

KVALITETSREDOVISNING 2009

Lehna Rönneklev

Grundfakta

Beskrivning av enheten och verksamheten

Enheten består av Björkö förskola, skola och fritidshem och Fotö förskola, skola och fritidshem. Totalt 210 barn i åldrarna 1-12 år.

Björkö förskola (Solhagen) har en avdelning med 19 barn i åldrarna 1-5 år och ligger i samma byggnad som Skolhagen; förskoleklassen och fritidshemmet för dessa åldrar. Lokalerna på Solhagen/Skolhagen är ändamålsenliga men Skolhagens lokaler har låg takhöjd och få öppningsbara fönster vilket begränsar antalet personer som kan vistas där då luftgenomströmningen inte är tillräcklig. Den tänkta organisationen med F1 fungerar inte varje år om barnantalet i dessa årskullar är fler än totalt 25/30. Höttermen 2009 har endast förskoleklassen med fritids haft sin hemvist på Skolhagen (25 st).

Skolar 1-6 finns på Västergårdsskolan ca 75 m längre bort. Här finns också fritidshem för dessa åldrar. Lokalerna är nyrenoverade och funktionella som verksamheten ser ut just nu. På Västergårdsskolan finns 85 barn och 32 av dessa är fritidsbarn. En rikt utrustad träslöjdsal, en sysslöjdsal som används i kombination med musiksal och "multimediarum" finns på Västergårdsskolan. Här finns en smartboard som används mest inom musiken men också inom de andra ämnesområdena. Under hösten har det köpts in projektorer till de flesta klassrum.

Det finns även en stor idrottshall på samma tomt som Västergårdsskolan.

Fr.om förskoleklassen äter eleverna i Västergårds by, några minuters promenad från skolbyggnaderna.

Fotö förskola består av två avdelningar i två olika byggnader. Avdelningen Måsen inryms i samma byggnad som skolan och fritidshemmet. Avdelningen Tumlaren finns i ett separat bostadshus ca 50 m från skolan. På förskolan går 33 barn i åldrarna 1-5 år. Båda avdelningarnas disposition begränsar barnantalet. Lokalernas yta är mindre än "standard" och hallarna trånga.

Måsens två grupprum är 6- 8 m². Därutöver finns ett rum för mat och andra aktiviteter och ett rum som är förlängning av hallen. Förrådet som skall rymma både barnvagnar och material räcker inte till när antalet små barn som behöver sova i vagn blir fler än tre.

Måsens gård är trång och svåröverskådlig men där finns lekredskap passande för barn i dessa åldrar. Säker mattransport till fastigheten har varit svår att lösa men genom god planering från alla berörda har ett system utarbetats som fungerar under en övergångsperiod.

Tumlarens förskola är ett bostadshus byggd på 1950/60 talet med källare, entréplan och övervåning. Barnen vistas endast på entréplanet då det är en förhållandevis brant trappa upp till övervåningen och svårt att ha uppsikt på barnen om de är på flera plan. Huset har inte anpassats för verksamheten utan det används som det är. Enbart en toalett finns för barnen.

Gården inbjuder till olika aktiviteter pga sin utformning och där finns gungor och sandlåda.

Fotö skola är en byggnad från 1950-talet som genomgått vissa förändringar men är inte anpassad för dagens behov vad gäller grupprum och personalutrymmen. Barnen får sitta i korridoren och arbeta när de delar upp sig i mindre grupper.

En mindre idrottshall finns vid skolan. Idrottslektion kan bedrivas för 10-15 barn/tillfälle.

Det finns få möjligheter för personalen på skolan och Måsen att gå undan och vila och inga riktiga arbetsplatser. Skolgården består av asfalt men skolan ligger högt och naturskönt med berg runt omkring. I skolan går 49 barn.

Förskolorna och skolorna på båda öarna arbetar medvetet utifrån läroplanen och med att stärka barnens språkliga medvetenhet. Pedagogiska samtal i samtliga personalgrupper har handlat om detta. Skolorna har ansökt om pengar från Läsa-Skriva-Räkna projektet och har startat läsecirklar bland barnen. Litteratur som skall passa olika nivåer har inköpts och resurslärartid har avsatts.

Förutsättningar för verksamheten

Se bifogade mallar.

Kvalitetsarbete

Varje verksamhet utvärderar sitt arbete kontinuerligt men mer omfattande en gång/år. Utvecklingsområden som framträder genom tidigare kvalitetsredovisningar ligger till grund för fortsatt arbete och är utgångspunkten i den planering som görs.

Personalen på förskolan/fritids har bl.a. fyra barnfria dagar/år avsatta för att utvärdera och planera arbetet. Kvalitetsredovisningen sker mestadels utifrån givna frågor som återkommer år efter år men frågorna utvärderas också och förändras vid behov.

Strukturerade pedagogiska samtal förekommer kontinuerligt under verksamhetsåret då förskolans och fritidshemmets pedagoger har möjlighet att träffa pedagoger från andra öar. Dessa samtal leds av en samtalsledare utifrån gemensam litteraturläsning och erfarenhetsutbyte. Läroplanen ligger alltid till grund för dessa pedagogiska samtal.

Skolans personal bedriver på liknande sätt pedagogiska samtal men de sker inte över öarna utan på respektive arbetsplats. Information som sammanställs utifrån utvecklingssamtalen utgör också grund för fortsatt utvecklingsarbete.

Förskolans/Skolans arbete för att nå ökad måluppfyllelse

Utifrån i föregående års kvalitetsredovisning görs planering för kommande år. Detta har på förskolorna varit ett tydligare arbetssätt än för skola och fritids men är på gång även där.

I medarbetar- och lönesamtal lyfts uppdraget fram och utvärderas gentemot varje medarbetare.

Mål för den aktuella perioden

Arbetet fortgår mot uppställda mål i uppdragshandlingen och det har skett en positiv utveckling inom de flesta uppsatta områden. Datortätheten är inte så hög som vi önskat då vår organisation är kostnadskrävande och ytterst lite resurser kan användas till inköp, men i.o.m. att lärarna fått egna datorer har det bidragit till fler datorer i klassrummet.

Vad gäller att arbeta för en hälsosam livsstil både vad gäller kost, idrott, hälsa borde vi satt mätbara mål för att tydliggöra om det skett en positiv förändring av elevernas hälsa.

Den tydligaste förändringen under 2009 är elevernas ökade medvetenhet om uppställda mål utifrån läroplanen, IUP tillgänglighet och pedagogernas medvetna arbete med att synliggöra elevernas kunskaper med hjälp av IUP och skriftliga omdömen.

Måluppfyllelse och analys

Barnens inflytande och deras medvetenhet kring skolans arbete har ökat på skolorna. Det märks i samtal med elever och hur de förstår begrepp som läroplan, individuell utvecklingsplan, måluppfyllelse m.m. Eleverna är med och arbetar fram innehållet i undervisningen genom att lämna förslag på arbetsformer under läsåret och de är med och utvärderar kontinuerligt.

Målsättningen på förskolorna har varit att arbeta med språket, empati, genusmedvetenhet och personalen tycker sig se framsteg inom dessa områden.

Föräldrar och barn säger att de är trygga på fritidshemmet. Det framkommer i de enkäter som görs inför utvecklingssamtalen.



ÖCKERÖ KOMMUN
BARN- OCH UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN

Normer och värden

Gemensamma trivselregler skola/fritids finns vilka är utformade av elever, personal och skolråd. Dessa skickas hem och skrivs under av vårdnadshavare och elev. Det har inneburit en samsyn på vad som gäller. Det finns ett faddersystem från årskurs F till 6 som har till syfte att de äldre barnen skall känna ansvar för de yngre och de yngre skall känna sig trygga med de äldre barnen. På Fotö har detta system utvärderats muntligt. De yngre barnen har berättat hur positivt det har varit och frågar efter mer samarbete. På Fotö har skett en markant förbättring vad gäller konflikter på raster och hur barnen är mot varandra. Det är färre incidentrapporter 2009 än tidigare. På förskolan/fritids tränas samarbete och konflikthantering genom leken där barnen uppmärksammas på sina egna och andras känslor. Barnen uppmuntras till lek över köns- och åldersgränser.

Likabehandling

Likabehandlingsplanen är gemensam för förskolan, skola och skolbarnsomsorgen/ö men specifik för varje verksamhet. Likabehandlingsplanen ingår i kvalitetsarbetet och revideras i samband med utvärderingen av verksamheten vid läsårets slut. Förskoleråd, skolråd och elevråd utvärderar under vårterminen och klasserna har diskuterat olika rubriker i likabehandlingsplanen för att tydliggöra vad som menas med det ena och det andra och för att barnen skall vara väl medvetna om vad likabehandlingsplan är för något och veta att det finns hjälp att få.

Kompissamtal sker varje vecka i klasserna och trygghetsteamet handlägger mobbingärenden. Dessutom talar alltid en vuxen med barnet och dess vårdnadshavare om det uppstår problem.

På vardera Björkö och Fotö finns det var sitt ärende som vi följer noggrant.

Medvetenheten kring likabehandlingsfrågor har ökat i samhället och det ställs stora krav på skolan från olika aktörer att dokumentera, utreda, verifiera/dementera olika händelser.

Kunskaper

Skriftliga omdömen skickas hem före utvecklingssamtalet och utgör sedan grund för samtalet och individuell utvecklingsplan. Individuell utvecklingsplan arbetas fram utifrån dessa samtal. Denna finns sedan hos eleven som en påminnelse om vilka mål som arbetet strävar mot så att eleven kan jobba mot dessa dagligen.

De som inte uppnår målen i nationella proven arbetar vidare med dessa för att ha uppnått dem innan de lämnar skolan.

Då båda skolorna är 5 elever endast var 10/skola så blir varje individs resultat av stor betydelse för statistiken. Det är svårt att jämföra nationella prov då det är olika elever som gör dem och att elevantalet variera år från år vilket får till följd att procentsatser kan slå mycket olika.

På förskolan bedrivs Mulleverksamhet och rika tillfällen till lek finns. Samlingar där barnen får berätta, språkutvecklande spel, dokumentation av barnens uttryck, matteburkar mm används i verksamheten för att stimulera och utveckla begrepp hos barnen.

Elevers ansvar och inflytande

Elever förväntas ta ansvar för sina uppgifter. Fungerar det inte kontaktas hemmet. Klassråd och elevråd finns på varje skola. Pedagogerna involverar barnen/eleverna vid planering av områden och tar reda på vad barnen är intresserade av.

Elevers inflytande har blivit bättre men det är ett område som hela tiden behöver lyftas.

På förskolan tillfrågas barnen om vad de är intresserade av och vill lära sig om.

Samverkan med hemmet

Samverkan med hemmet sker hela tiden. Föräldrar och personal på skolan har kontinuerlig mailkontakt.

Varje vecka skickas veckobrev hem från skolan. Telefon med telefonsvarare finns inom varje verksamhet.

Utvecklingssamtal hålls minst en gång/termin från förskolan-skolan. På Björkö är även fritidspersonalen med

vid utvecklingssamtalen. Många barn har även uppföljningssamtal däremellan med lärare och vårdnadshavare.

Förskola och fritids träffar dagligen föräldrar vid lämning och hämtning av barnen.

Föräldramöte hålls på hösten och ytterligare om det uppstår behov. Det finns både förskoleråd och skolråd på båda öarna. Skolråd med representant från varje klass träffas tillsammans med personalrepresentant och rektor 5 ggr/år. Förskolerådet träffas också 5 ggr/år med personalrepresentant och två föräldrarepresentanter från avdelningarna.

En jämförelse över tre års tid är att de enskilda föräldrasamtalen mellan rektor och föräldrar minskat och att kommunikationsvägarna i skolan/förskolan fungerar väl. Däremot blir det många rådsmöten/år för rektor (20 st)

Elevhälsa

Skolsköterska finns att tillgå 1 ggr/v på respektive skola. Alla skolbarn har erbjudits vaccination på skolan.

Elevhälsoteamet består av skolsköterska, specialpedagog och rektor och träffas varannan vecka/skola.

Kurator, logoped och psykolog deltar i elevhälsan när de har möjlighet och om de speciellt kallas. Likaså kallas till Elevvårdskonferens (EVK) vid behov då föräldrar är med och barnen när det bedöms så.

Åtgärdsprogram upprättas vid EVK och följs upp kontinuerligt.

Hälsa och livsstil

På Björkö har eleverna idrott som skolans val. Det innebär att de har idrott vid flera tillfällen/v. På Fotö är det en gång/v. Eleverna på Björkö och Fotö är alltid ute på rasterna och leker. Även fritids tillbringar mycket tid utomhus och Björkö fritids har en utedag. Utomhus idrottsdagar anordnas varje år.

Matråd har tillkommit på Västergårdsskolan och personal och föräldrar från förskolan på Fotö har träffat matansvariga för Fotö skola för att ha en dialog kring maten och dess näringsinnehåll.

Förskolans barn på Björkö vistas utomhus större delen av dagen. Genom att ett skyddstak har byggts kan barnen sova ute och äta ute oberoende av väderlek.

Elev- och föräldraenkäter

Ingen kommunövergripande enkät har gjorts i år. Däremot har det på Västergårdsskolan gjorts en trivselenkät bland eleverna som visar på att alla elever utom någon enstaka trivs bra på skolan.

Analys och bedömning av måluppfyllelse

Analys

Måluppfyllelsen är god. Det mesta som vi föresatt oss har vi verkställt. Vi har tagit till oss Skolverkets kritik och arbetat medvetet med att förbättra de områden som bör förbättras. Alla verksamheter har jobbat vidare med de områden som de utifrån 2008 kvalitetsredovisning föresatt sig att arbeta med och det har skett en förbättring inom dessa områden.

Elever i behov av stöd har under 2009 fått god hjälp. Genom Läsa-Skriva- Räkna projektet har det funnits möjlighet till resursförstärkning vilket tillfallit de elever som behöver extra stöd.

På Fotö är det ett bättre klimat i klasserna och rasterna har fungerat bättre än tidigare år. På Björkö har klimatet mellan några av eleverna varit ansträngt under 2009 men orsakerna till detta är kända och hanteras.

Att ha två mindre enheter som ett rektorsområde, vilka också ligger geografiskt långt ifrån varandra och dessutom inte ens är inbördes samlade, är ingen hållbar organisation då många processer måste hållas igång samtidigt på flera ställen. Det krävs mycket planering för att få en effektiv personalorganisation på båda enheterna. Personal måste arbeta inom flera av verksamheterna och kan bara med mycket god vilja bland alla inblandade användas mellan enheterna. När lokalerna inte är funktionella blir även det kostnadskrävande tex måste det läggas ut fler idrottsgrupper på Fotö än antalet klasser då idrottshallen är för liten för att kunna bedriva en fullgod undervisning.



ÖCKERÖ KOMMUN
BARN- OCH UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN

Att arbeta åldersövergripande med tre årskullar/klass kräver en långsiktig planering och på dessa områden får vi avgöra klassammansättningarna år från år beroende på antalet barn.

Åtgärder för förbättring

Fortsatt arbete med lokal pedagogisk planering och skriftliga omdömen där också eleverna involveras mer och mer. Representanter för elevgruppen ska också vara delaktiga i arbetsmiljöarbetet.

Arbeta vidare med genusfrågor.

Samarbetet mellan förskolan och förskoleklassens fritidsavdelning på Björkö borde fördjupas och även samarbetet förskoleklass och skola. Önskvärt vore att samla hela skolans verksamhet under ett tak för att underlätta samarbetet. Likaså att på sikt ha minst två förskoleavdelningar för att underlätta och stimulera förskolans arbete. På Fotö bör all verksamhet samlas under ett tak för att bli personaleffektivare och underlätta samarbete mellan verksamheterna, framför allt förskolans verksamheter.

Att försöka möjliggöra gemensam planeringstid för alla personalkategorier (utöver APT). Utvärdera verksamheten oftare.

Lehna Rönneklev

Förutsättningar grundskola:

Skolans namn:

Klassernas sammansättning och storlek:

Antal elever per årsarbetare (heltidstjänster)

Antal elever i klasserna (genomsnitt)

Antal elever som får särskilda insatser

Antal elever med funktionshinder

Antal särskoleelever

Antal elever med annat modersmål än svenska

Antal pojkar/flickor

Åtgärder för:

Elever i behov av särskilt stöd:

Elever med funktionshinder

Elever i särskolan

Elever med annat modersmål än svenska

Personalens utbildning och erfarenhet:

Antal medarbetare med pedagogisk högskoleutbildning

Andel medarbetare med pedagogisk högskoleutbildning (i procent)

Antal medarbetare med annan utbildning för arbete med barn 1

Andel medarbetare med annan utbildning för arbete med barn(i procent) 14%

Andel medarbetare med ämneskompetens inom sin undervisning(i procent)

Rutiner för mottagande av nya vikarier: Personal på plats informerar eller den personal som vikarien ersätter ger information. Pärmar med olika sorters information finns tillgänglig på arbetsplatsen men det finns inget system för hur den informationen förmedlas.

Planeringsdagar/planering – utvärderingstid

Lokaler (avvikelse från godtagbar standard för ändamålsenliga lokaler, tillgång till olika typer av lokaler, grupprum mm.)

Fotö skola är byggd för 1950 talets undervisning och uppfyller inte behoven vad gäller grupprum. Barnen får utnyttja korridorerna som arbetsplatser. Två av klassrummen är rejäla i storlek medan ett är tämligen litet för det antal barn som vistas där. I bottenvåningen finns en fd slöjdsal som är tänkt att användas till klassrum när all utrustning blivit flyttad på.

Ingen ordentlig arbetsplats för lärarna finns, inte heller något vilrum eller samtalsrum under tiden skolan är igång.

Utrustning (avvikelse från godtagbar standard av t.ex. läromedel och It-utrustning t.ex.) Flera av datorerna är gamla, fem totalt i hela skolan. Bärbara datorer som köptes in stals vid ett inbrott och har inte kunnat ersättas. Projektor finns men inga fast monterade i klassrummen, ej heller interaktiva skrivtavlor.

Utemiljö (ur lek- och säkerhetssynpunkt, tillgång till lekredskap). Det finns två gungor, en sandlåda och ett "lekhus" på en annars stor asfalterad yta som är skolgården. Bergen runt omkring tjänar delvis som lekyta men då personalen måste ha uppsikt över barnen och har ansvar för dem under skoltid så finns det begränsningar i hur de får nyttjas. Mattransporterna till skolan/förskolan sker delvis över skolgården vilket också är en säkerhetsrisk.

Uppgiftslämnare: Lehna Rönneklev

Telefon: 031/97 62 93

Förutsättningar fritidshem:

Fritidshemmets namn: Fotö fritids

Gruppernas sammansättning och storlek:

Antal barn per årsarbetare (heltidstjänster) 15,6

Antal barn i grupperna (genomsnitt) 14

Antal barn till föräldraledig förälder 0

Antal barn som får särskilda insatser 1

Antal barn med funktionshinder 1

Antal barn med annat modersmål än svenska 0

Antal pojkar/flickor 8/6

Åtgärder för:

Barn behov av särskilt stöd: Beviljad fritidsplacering för att stimulera det sociala samspelet

Barn med funktionshinder

Barn med annat modersmål än svenska

Personalens utbildning och erfarenhet:

Antal medarbetare med pedagogisk högskoleutbildning 1

Andel medarbetare med pedagogisk högskoleutbildning (i procent) 25%

Antal medarbetare med annan utbildning för arbete med barn 1

Andel medarbetare med annan utbildning för arbete med barn(i procent) 20%

Rutiner för mottagande av nya vikarier Det finns inga utarbetade rutiner utan bygger på att det får information muntligt av den de ersätter.

Planeringsdagar/planering – utvärderingstid 4

Lokaler (avvikelse från godtagbar standard för ändamålsenliga lokaler) Fritidshemmet har väl fungerande lokaler som de delar med förskoleklassen. Matsalen finns i nära anslutning till lokalerna

Utrustning (avvikelse från godtagbar standard av t.ex. lekredskap mm)

Utemiljö (ur lek- och säkerhetssynpunkt) Fritidshemmet har samma skolgård som skolan och skolgården uppfyller inte den standard en skolgård bör ha vad gäller

lekredskap och besiktning av lekredskapen. Däremot är ytan väl tilltagen för utomhuslekar men inte inhägnad.

Uppgiftslämnare: Lehna Rönneklev

Telefon: 031/97 62 93

Förutsättningar förskola:

Förskolans namn: Måsen

Gruppernas sammansättning och storlek:

Antal barn per årsarbetare (heltidstjänster) 5,2

Antal barn i grupperna (genomsnitt) 16,5

Antal barn till arbetsökande förälder 2

Antal barn till föräldraledig förälder 2

Antal barn som endast deltar i allmän förskola 1

Antal barn som får särskilda insatser 1

Antal barn med funktionshinder

Antal barn med annat modersmål än svenska 0

Antal pojkar/flickor 9/8

Åtgärder för:

Barn behov av särskilt stöd Specialpedagog inkopplad, handledning personal, samverkansteam

Barn med funktionshinder 0

Barn med annat modersmål än svenska 0

Personalens utbildning och erfarenhet:

Antal medarbetare med pedagogisk högskoleutbildning 1

Andel medarbetare med pedagogisk högskoleutbildning (i procent) 27%

Antal medarbetare med annan utbildning för arbete med barn 3

Andel medarbetare med annan utbildning för arbete med barn(i procent) 73%

Rutiner för mottagande av nya vikarier: Vikariepärm finns på plats som personal informerar om.

Planeringsdagar/planering – utvärderingstid 4

Lokaler (avvikelse från godtagbar standard för ändamålsenliga lokaler) För liten yta totalt med för få och för små grupprum. Det begränsar antalet barn som kan vistas i lokalen och bidrar till en hög ljudnivå även om barnen inte är högljudda.

Personalen har inget vilrum.

Det finns inget barnvagnsförråd utan de samsas i det enda lilla förråd som finns till lokalen.

Utrustning (avvikelse från godtagbar standard av t.ex. lekredskap mm) En dator, och dåligt med material då det är en förhållandevis ny avdelning (5 år) och det ingick inte material i uppbyggnadsskeendet. Det tar tid att bygga upp en materialbank från grunden och verksamhetsbidraget täcker bara omkostnaderna och förbrukningsmaterial.

Utemiljö (ur lek- och säkerhetssynpunkt) Gården är liten och svår att ha uppsikt över då den går "runt" förskolan. Likaså transporteras maten med bil upp till baksidan. Det innebär extra stora krav på personalens uppmärksamhet och att kommunikationen fungerar mellan chaufför och personal. Lekredskap och gård har åtgärdats under detta år så förutsättningarna är bättre än tidigare år men gården är inte tillräckligt stor för barn i denna åldersgrupp. Om skolgården skall utnyttjas behöver den inhägnas.

Uppgiftslämnare: Lehna Rönneklev

Telefon: 031/976293

Förutsättningar grundskola:

Skolans namn: Björkö skola

Klassernas sammansättning och storlek:

Antal elever per årsarbetare (heltidstjänster) 15

Antal elever i klasserna (genomsnitt) 15,7

Antal elever som får särskilda insatser 5

Antal elever med funktionshinder 8

Antal särskoleelever

Antal elever med annat modersmål än svenska

Antal pojkar/flickor 60/50

Åtgärder för:

Elever i behov av särskilt stöd: Specialpedagog och logoped inkopplad

Elever med funktionshinder: Logoped, inte så stora klasser

Elever i särskolan

Elever med annat modersmål än svenska

Personalens utbildning och erfarenhet:

Antal medarbetare med pedagogisk högskoleutbildning 12

Andel medarbetare med pedagogisk högskoleutbildning (i procent) 100%

Antal medarbetare med annan utbildning för arbete med barn 0

Andel medarbetare med annan utbildning för arbete med barn (i procent)

Andel medarbetare med ämneskompetens inom sin undervisning (i procent) 100%

Rutiner för mottagande av nya vikarier

Planeringsdagar/planering – utvärderingstid 11

Lokaler (avvikelse från godtagbar standard för ändamålsenliga lokaler, tillgång till olika typer av lokaler, grupprum mm.) Valfungerande lokaler.

Två klassrum saknar grupprum. Det finns ett litet "bibliotek" som också kan användas till sammanträdesrum

Utrustning (avvikelse från godtagbar standard av t.ex. läromedel och It-utrustning t.ex.)

Har utökat beståndet med projektorer och datorer och räknar med att alla klassrum skall ha fast monterade projektorer under 2010. Dessutom finns en smartboard i det kombinerade musik- och slöjdrummet.

Utemiljö (ur lek- och säkerhetssynpunkt, tillgång till lekredskap)
Välfungerad gård med grusad fotbollsplan, lekredskap, asfalt, gräs, träd...

Uppgiftslämnare: Lehna Rönneklev

Telefon: 031/ 97 62 93

Förutsättningar fritidshem:

Fritidshemmets namn: Skolhagen

Gruppernas sammansättning och storlek:

Antal barn per årsarbetare (heltidstjänster) 13

Antal barn i grupperna (genomsnitt) 24

Antal barn till föräldraledig förälder

Antal barn som får särskilda insatser 1

Antal barn med funktionshinder 2

Antal barn med annat modersmål än svenska

Antal pojkar/flickor 15/9

Åtgärder för:

Barn behov av särskilt stöd Handledning av personalen av kurator och specialpedagog

Barn med funktionshinder Något personaltätare för att stödja där det behövs

Barn med annat modersmål än svenska

Personalens utbildning och erfarenhet:

Antal medarbetare med pedagogisk högskoleutbildning 3

Andel medarbetare med pedagogisk högskoleutbildning (i procent) 100%

Antal medarbetare med annan utbildning för arbete med barn

Andel medarbetare med annan utbildning för arbete med barn(i procent)

Rutiner för mottagande av nya vikarier: Vikariepärm finns och vikarien informeras även muntligt av personalen

Planeringsdagar/planering – utvärderingstid 4

Lokaler (avvikelse från godtagbar standard för ändamålsenliga lokaler)
Skolhagens lokaler har låg takhöjd och bara ett öppningsbart fönster vilket begränsar antalet personer som kan vistas i lokalerna. Annars är lokalerna väl fungerande för förskoleklass och fritidshem för samma åldersgrupp. Ventilationen har förbättrats sedan föregående år.

Utrustning (avvikelse från godtagbar standard av t.ex. lekredskap mm)

Utemiljö (ur lek- och säkerhetssynpunkt) Lekytorna har utvidgats i år då förskolans bakgård används av Skolhagen. Lekredskapen som finns där är inte anpassade för denna

åldersgrupp. Likaså utnyttjas en obebyggd tomt till fotbollsplan men den tillhör inte skolan. Förbättringar har skett under året då både plattor kommit till på gården och stigen utanför skolan asfalterats. Det gör att barnen kan cykla, hoppa hage mm vilket inte fungerade tidigare.

Gården och "fotbollsplanen" blir lerig när det är blöt väderlek.

Uppgiftslämnare: Lehna Rönneklev

Telefon: 031/ 97 62 93

Förutsättningar förskola:

Förskolans namn: Solhagen

Gruppernas sammansättning och storlek:

Antal barn per årsarbetare (heltidstjänster) 6,0

Antal barn i grupperna (genomsnitt) 19

Antal barn till arbetsökande förälder 1

Antal barn till föräldraledig förälder 0

Antal barn som endast deltar i allmän förskola 1

Antal barn som får särskilda insatser 1

Antal barn med funktionshinder

Antal barn med annat modersmål än svenska 1

Antal pojkar/flickor 7/11

Åtgärder för:

Barn behov av särskilt stöd: specialpedagog, logopedkontakt,

Barn med funktionshinder

Barn med annat modersmål än svenska

Personalens utbildning och erfarenhet:

Antal medarbetare med pedagogisk högskoleutbildning 2

Andel medarbetare med pedagogisk högskoleutbildning (i procent) 58%

Antal medarbetare med annan utbildning för arbete med barn 2

Andel medarbetare med annan utbildning för arbete med barn (i procent) 42%

Rutiner för mottagande av nya vikarier: Vikariepärm finns på plats som vikarie får ta del av samt muntlig information

Planeringsdagar/planering – utvärderingstid 4

Lokaler (avvikelse från godtagbar standard för ändamålsenliga lokaler) Fina, ändamålsenliga lokaler.

Utrustning (avvikelse från godtagbar standard av t.ex. lekredskap mm) En dator. Nya stolar till matbordet har köpts in under året.

Utemiljö (ur lek- och säkerhetssynpunkt) Väl fungerande utomhusgård med nya lekredskap. Tak har byggts utomhus över entrén och en bit bort vilket har förbättrat utomhusmiljö (och inomhusmiljön) då barnen kan söka skugga där när solen bränner på och äta mellanmål utomhus även om det regnar. Barnen kan även sova utomhus skyddade mot väderlek.

Uppgiftslämnare: Lehna Rönneklev

Telefon: 031/97 62 93