ÖCKERÖ KOMMUN
BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN

Öckerö 2020-12-02

KALLELSE till ledamöter
UNDERRÄTTELSE till ersättare

Beslutsorgan	Barn- och utbildningsnämnden
Tid och plats	Onsdag 9 december kl 8.30, distansmöte Förmöte: Öckeröalliansen kl. 7.45 Oppositionen kl. 7.50

ÄRENDEN	**1**	**Val av justerare** – *Förslag: Vera Molin*	
	2	Fastställande av dagordning	
Mats Sundström	**3**	Barn- och elevpeng fristående förskolor och skolor (8.35-8.45)	*Bilaga*
Annette Islander	**4**	Elevpeng fristående gymnasieskolor 2021 (8.45-8.55)	
Anna Bondemark	**5**	Handlingsplan för suicidprevention 2020-2025 (8.55-9.00)	*Bilaga*
Martin Nordström	**6**	Svar på medborgarförslag om SFI-undervisning i kommunens regi (9.00-9.15)	*Bilaga*
Klara Ivarsson	**7**	Utnämnande av nytt dataskyddsombud (9.15-9.20)	*Bilaga*
Louise Nordenberg C	**8**	Riktlinjer för skolplacering (9.35-9.45)	*Bilaga*
Louise Nordenberg C	**9**	Skolskjutsregler i Öckerö kommun (9.45-10.00)	*Bilaga*
	10	Redovisning av delegationsbeslut	*Pärm*
	11	**Information**	
Katarina Lindgren		a. Skolchefen informerar	
Malin Fogelström		b. Kvalitetsarbete	
Louise Nordenberg C		c. Förskoleplanering	
Malin Fogelström		d. Rapporter om kränkande behandling	
Malin Fogelström		e. Sammanställning rapporter om kränkande behandling HT	
Anna Foss		f. Information om medarbetarenkät (10.00-10.15)	
Eva/Katarina		g. Rapport GR	
		h. Balanslista	
	12	**Övriga frågor**	

Eva Wallin
Ordförande

Klara Ivarsson
Sekreterare

ÖCKERÖ KOMMUN

Öckerö 2020-11-30

TJÄNSTESKRIVELSE

Barn- och utbildningsnämnden

Handläggare:	Mats Sundström, Ekonom
Ärende:	Barn- och elevpeng fristående skolor förskolor
Diarienummer:	BUN 0081/20

BARN- OCH ELEVPENG FRISTÅENDE SKOLOR OCH FÖRSKOLOR 2021

Förslag till beslut

1. Barn- och elevpeng till fristående förskola, förskoleklass, grundskola och fritidshem för 2021 fastställs i enlighet med förslag nedan.
2. Paragrafen justeras omedelbart

Ärendet

Bidraget till fristående förskolor, fritidshem, förskoleklass och grundskola ska bestå av ett grundbelopp och i vissa fall ett tilläggsbelopp. Grundbeloppet ska avse ersättning för undervisning, lärverktyg, elevhälsa, måltider, administration, mervärdesskatt och lokalkostnader. Grundbeloppet ska bestämmas efter samma grunder som hemkommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten. (Skollagen 8 kap 21-22§, 9 kap 19-20§, 10 kap 37-38§, 14 kap 15- 16§, 25 kap 11-13§.)

Tilläggsbelopp ska lämnas för elever som har ett omfattande behov av särskilt stöd eller ska erbjudas modersmålsundervisning. Tilläggsbeloppet för en elev i behov av särskilt stöd ska vara individuellt bestämt utifrån elevens behov. Beslut om tilläggsbelopp fattas av chef för centrala elevhälsan.

Beräkningsmodellen för grundbeloppet i Barn- och elevpengen är oförändrad mot föregående år. Barn- och elevpengen har räknats fram utifrån den genomsnittliga beräknade kostnaden per barn, elev och verksamhet. Medellönen i Öckerö kommun används som bas i beräkningsmodellen. Beloppet för årskurs 1-9 är viktad utifrån timplan. Barn- och elevpengen i förskolan och inom pedagogisk omsorg är viktad utifrån vistelsetid och ålder.

Föregående år och tidigare har förskola, fritidshem, förskoleklass och grundskola på Rörö samt grundskola, förskoleklass och fritidshem på Hälsö och Fotö erhållit extra medel i sina budgetar som inte baserats på elevpeng. 2021 baseras dessa verksamheter endast på elevpeng.

Barn-och utbildningsförvaltningens enheter för grund- och förskola har inte fått någon tilldelning i sin barn- och elevpeng för år 2021. De fristående enheterna kommer också att få behålla samma barn- och elevpeng som gällde för år 2020.

Ekonomi

Då barn- och elevpeng inte förändras jämfört med föregående år, kommer den totala kostnaden för bidrag till fristående enheter endast variera med eventuella förändringar i barn- och elevantal.

FÖRSKOLEKLASS, GRUNDSKOLA OCH FRITIDSHEM

Årskursintervall	2021 Belopp/elever	2020 Belopp/elever	Förändring
Elever Förskoleklass	48 827	48 827	0
Elever årskurs 1-6	94 797	94 797	0
Elever årskurs 7-9	105 243	105 243	0
Elever fritidshem F-årskurs 3	51 472	51 472	0
Elever fritidshem årskurs 4-6	17 499	17 499	0

Årskursintervall	2021 Belopp/elev	2020 Belopp/elev	Förändring
Barn 1-2 år med upp till 15 tim/vecka	109 316	109 316	0
Barn 1-2 år med mer än 15 tim/vecka	182 194	182 194	0
Barn 3-5 år med upp till 15 tim/vecka	74 335	74 335	0
Barn 3-5 år med mer än 15 tim/vecka	123 892	123 892	0

Expediering av beslut

Fristående förskolor och skolor
Ekonomichef Oskar Nilsson

Underskrift av berörd chef

Katarina Lindgren
Skolchef

ÖCKERÖ KOMMUN

Öckerö 2020-11-30

TJÄNSTESKRIVELSE

Barn- och utbildningsnämnden

Handläggare:	Annette Islander, Skoladministratör/ekonom gymnasiet
Ärende:	Elevpeng fristående gymnasieskolor
Diarienummer:	0082/20

ELEVPENG FRISTÅENDE GYMNASIER 2021

Förslag till beslut

1. Elevpeng till fristående gymnasieskolor för 2021 fastställs i enlighet med förslag nedan.

2. Paragrafen justeras omedelbart

Ärendet (sammanfattning)

Bestämmelser om ersättningar till fristående gymnasieskolor innebär att bidraget ska grundas på kommunens budget för den egna gymnasieskolan. Kommunen ska för varje gymnasieprogram som kommunen erbjuder fastställa bidraget per elev som består av ett grundbelopp och i vissa fall ett tilläggsbelopp.

Med program eller utbildning som kommunen erbjuder avses utbildning i egen regi alternativt genom ett samverkansavtal.

Grundbeloppet ska avse ersättning för undervisning, lärverktyg, elevhälsa, måltider, administration 3 procent, moms 6 procent och lokalkostnader.

Tilläggsbelopp ska lämnas för elever som har ett omfattande behov av särskilt stöd eller ska erbjudas modersmålsundervisning. Tilläggsbeloppet för en elev i behov av särskilt stöd ska vara individuellt bestämt utifrån elevens behov. Tilldelning av eventuella tilläggsbelopp sker via ett ansökningsförfarande på fastställd blankett

Beslut om tilläggsbelopp fattas av chef för centrala elevhälsan.

För utbildning på nationella program och nationella inriktningar som hemkommunen erbjuder, ska grundbeloppet bestämmas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelningar av resurser till det programmet eller den inriktningen.

För utbildning på särskilda varianter ska hemkommunen betala det grundbelopp som har beslutats i varje särskilt fall av Statens skolverk (SL 16 kap 52-55 §).

För utbildning på program som inte finns i egen regi men inom samverkansavtal ska hemkommunen betala det grundbelopp som beslutats i kommunens fastställda prislista. För utbildning på program som inte finns i egen regi och ej heller inom samverkansavtalet ska hemkommunen betala det grundbelopp som beslutats enligt riksprislistan.

Programinriktat val för grupp: Programpris samt schablontillägg om 7 400 kr/år. Yrkesintroduktion för grupp: Närmaste programpris samt schablontillägg om 15 900 kr/år. I tillägget ingår bland annat ersättning för grundskolans ämnen (jfr Skolverkets belopp).

Postadress	Gatuadress	Telefon	Organisationsnr	E-post	Hemsida
475 80 Öckerö	Sockenvägen 13	031-97 62 00	212000-1280	kommun@ockero.se	www.ockero.se

Ekonomi

Program	Benämning	Inriktning	Grund-belopp	Varav lokal-kostnad	Varav skol-måltid	Adm 3 %	Moms 6 %	Summa
BF	Barn- och fritidsprogr.	Gemensamt år 1	104 300	20 600	4 200	3 129	6 446	113 875
		Fritid och hälsa	104 300	20 600	4 200	3 129	6 446	113 875
		Pedagogiskt arbete	104 300	20 600	4 200	3 129	6 446	113 875
		Socialt arbete	104 300	20 600	4 200	3 129	6 446	113 875
BA	Bygg- och anläggning	Gemensamt år 1	117 500	27 500	3 800	3 525	7 262	128 287
		Anläggningsfordon						
		Husbyggnad	117 500	27 500	3 800	3 525	7 262	128 287
		Mark och anläggning	117 500	27 500	3 800	3 525	7 262	128 287
		Måleri	117 500	27 500	3 800	3 525	7 262	128 287
		Plåtslageri	117 500	27 500	3 800	3 525	7 262	128 287
EE	El- och energiprogr.	Gemensamt år 1	108 400	24 400	4 300	3 252	6 699	118 351
		Automation	108 400	24 400	4 300	3 252	6 699	118 351
		Dator- och kommunikations-teknik	108 400	24 400	4 300	3 252	6 699	118 351
		Elteknik	108 400	24 400	4 300	3 252	6 699	118 351
		Energiteknik	108 400	24 400	4 300	3 252	6 699	118 351
EK	Ekonomi-programmet	Gemensamt år 1	76 600	16 100	4 800	2 298	4 734	83 632
		Ekonomi	76 600	16 100	4 800	2 298	4 734	83 632
		Juridik	76 600	16 100	4 800	2 298	4 734	83 632
ES	Estetiska programmet	Bild	96 100	20 800	5 400	2 883	5 939	104 922
		Dans	111 200	21 900	5 300	3 336	6 872	121 408
		Estetik och media	105 800	22 400	4 800	3 174	6 538	115 512
		Musik	127 200	21 000	4 300	3 816	7 861	138 877
		Teater	103 000	24 300	5 400	3 090	6 365	112 455
FT	Fordons- och transport	Gemensamt år 1	133 700	45 600	4 300	4 011	8 263	145 974
		Godshantering	149 700	57 300	5 300	4 491	9 251	163 442
		Karosseri och lack	141 700	51 300	3 700	4 251	8 757	154 708
		Lastbil och mobila maskiner	147 000	61 000	3 600	4 410	9 085	160 495
		Personbil	141 100	49 000	4 400	4 233	8 720	154 053
		Transport	183 700	50 500	4 900	5 511	11 353	200 564
HA	Handels- och admin.	Gemensamt år 1	91 300	17 400	4 600	2 739	5 642	99 681
		Administrativ service	91 300	17 400	4 600	2 739	5 642	99 681
		Handel och service	91 300	17 400	4 600	2 739	5 642	99 681
HV	Hantverks-programmet	Frisör	98 100	28 100	3 500	2 943	6 063	107 106
		Textildesign	124 400	41 500	3 500	3 732	7 688	135 820

		Hår- och makeupstylist (Göteborg)	89 300	23 300	3 500	2 679	5 519	97 498
HT	Hotell- och turismprogr.	Gemensamt år 1	93 700	18 700	4 300	2 811	5 791	102 302
		Hotell och konferens	93 700	18 700	4 300	2 811	5 791	102 302
		Turism och resor	93 700	18 700	4 300	2 811	5 791	102 302
HU	Humanistiska progr.	Gemensamt år 1	86 500	17 500	5 400	2 595	5 346	94 441
		Kultur	86 500	17 500	5 400	2 595	5 346	94 441
		Språk	86 500	17 500	5 400	2 595	5 346	94 441
IN	Industritekniska progr.	Inriktning får börja år 1	136 900	35 200	4 600	4 107	8 460	149 467
		Driftsäkerhet och underhållsteknik	136 900	35 200	4 600	4 107	8 460	149 467
		Processteknik	136 900	35 200	4 600	4 107	8 460	149 467
		Produkt- och maskinteknik	136 900	35 200	4 600	4 107	8 460	149 467
		Svetsteknik	136 900	35 200	4 600	4 107	8 460	149 467
NB	Naturbruksprogr.	Djur (Göteborgs pris)	110 400	26 900	3 500	3 312	6 823	120 535
NA	Naturvetenskapspr.	Gemensamt år 1	80 300	16 500	4 700	2 409	4 963	87 672
		Naturvetenskap	80 300	16 500	4 700	2 409	4 963	87 672
		Naturvetenskap och samhälle	80 300	16 500	4 700	2 409	4 963	87 672
RL	Restaurang o. livsm.	Gemensamt år 1	126 900	38 000	2 800	3 807	7 842	138 549
		Bageri och konditori	126 900	38 000	2 800	3 807	7 842	138 549
		Färskvaror och delikatesser	126 900	38 000	2 800	3 807	7 842	138 549
		Kök och servering	126 900	38 000	2 800	3 807	7 842	138 549
SA	Samhälls-programmet	Gemensamt år 1	76 800	14 600	4 900	2 304	4 746	83 850
		Beteendevetenskap	76 800	14 600	4 900	2 304	4 746	83 850
		Medier, information och kommunikation	82 500	18 300	4 900	2 475	5 099	90 074
		Samhällsvetenskap	76 800	14 600	4 900	2 304	4 746	83 850
TE	Teknikprogrammet	Gemensamt år 1	85 000	18 100	4 800	2 550	5 253	92 803
		Design och produktutveckling	85 000	18 100	4 800	2 550	5 253	92 803
		Informations- och medieteknik	85 000	18 100	4 800	2 550	5 253	92 803
		Produktionsteknik	85 000	18 100	4 800	2 550	5 253	92 803
		Samhällsbyggande och miljö	85 000	18 100	4 800	2 550	5 253	92 803
		Teknikvetenskap	85 000	18 100	4 800	2 550	5 253	92 803
VF	Vvs- och fastighetspr.	Gemensamt år 1	114 000	27 400	3 600	3 420	7 045	124 465
		Fastighet	114 000	27 400	3 600	3 420	7 045	124 465
		Kyl- och värmepumpsteknik	114 000	27 400	3 600	3 420	7 045	124 465
		Ventilationsteknik	114 000	27 400	3 600	3 420	7 045	124 465
		Vvs	114 000	27 400	3 600	3 420	7 045	124 465

VO	Vård- och omsorgspr.	År 1 - 3	94 800	17 800	5 600	2 844	5 859	103 503
IB	International Baccalaureate		93 100	13 500	4 100	2 793	5 754	101 647

Expediering av beslut
Förvaltningsekonom
Rektor Stefan Carmesund
Berörda fristående gymnasieskolor

Underskrift av berörd chef
Underskrift

Namnförtydligande
Katarina Lindgren

Titel
Skolchef

Datum
2020-11-30

ÖCKERÖ KOMMUN

Öckerö, 2020-11-24

TJÄNSTESKRIVELSE

Barn- och utbildningsnämnden

Handläggare:	Anna Bondemark
Ärende:	Länsgemensam handlingsplan för suicidprevention i Västra Götaland
Diarienummer:	0073/20

Handlingsplan för suicidprevention i Västra Götaland 2020-2025

Förslag till beslut
Barn- och utbildningsnämnden antar Handlingsplan för suicidprevention i Västra Götaland 2020–2025.

Ärendet (sammanfattning)
Inom ramen för länsgemensam handlingsplan för psykisk hälsa 2018–2020 har en länsgemensam handlingsplan för suicidprevention tagits fram. Syftet med handlingsplanen är att med suicidpreventiva åtgärder minska antalet suicid och suicidförsök i Västra Götaland. Det länsgemensamma delmålet för denna handlingsplan är att minska antalet suicid med 40 % till 2025, i strävan mot nollvision om suicid i Västra Götaland.

För att nå målet om att minska antalet suicid krävs ett långsiktigt arbete som integreras i ordinarie verksamhet, i såväl kommunernas som regionens alla verksamheter. Många samhällsaktörer bidrar, och behöver fortsätta bidra, i det suicidpreventiva arbetet. Handlingsplanen utgör en gemensam grund för Västra Götalandsregionens och kommunernas suicidpreventiva arbete och framtagande av delregionala/lokala handlingsplaner.

Följande områden har identifierats som grund för handlingsplanens aktiviteter;
- Lokal handlingsplan som involverar nyckelaktörer
- Höjd kunskapsnivå
- Prioritera suicidprevention på ledningsnivå
- Ökad samordning och tillgänglighet till professionella insatser på alla nivåer
- Ta vara på civilsamhällets engagemang och kunskap
- Lära av händelseanalyser vid suicid

Ekonomi
Föreslagen handlingsplan bedöms inte medföra några större ekonomiska konsekvenser för Öckerö kommun.

Bedömning
Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår att nämnden ställer sig bakom Handlingsplan för suicidprevention i Västra Götaland 2020-2025.

Expediering av beslut
Göteborgsregionens kommunalförbund – gr@goteborgsregionen.se
Barn- och utbildningsnämndens diarium - diarium.bou@ockero.se
Förvaltningschef, Barn- och utbildningsnämnden
Chef för centrala elevhälsan

Bilagor
Bilaga 1 Protokollsutdrag § 201 – Förbundsstyrelsen GR
Bilaga 2 Handlingsplan för suicidprevention i Västra Götaland 2020-2025
Bilaga 3 Socialnämndens protokollsutdrag, § 61-20

Underskrift av berörd chef

_____
Katarina Lindgren
Skolchef, Barn- och utbildningsförvaltningen
2020-11-24

Protokollsutdrag 2020-10-16
Göteborgsregionens kommunalförbund
Teams-möte

Protokollsutdrag

§ 201. Handlingsplan för suicidprevention 2020–2025

Diarienummer: 2019-00429

Beslut

Förbundsstyrelsen ställer sig bakom och rekommenderar medlemskommunerna att besluta att anta Handlingsplan för suicidprevention 2020–2025.

Sammanfattning av ärendet

Västkoms styrelse ställde sig 2020-09-01 bakom ett förslag till Handlingsplan för suicidprevention 2020–2025 och rekommenderade kommunalförbunden att rekommendera kommunerna att ta beslut om handlingsplanen.
Inom ramen för den länsgemensamma handlingsplanen för psykisk hälsa 2018–2020 finns beskrivet att en länsgemensam handlingsplan för suicidprevention ska tas fram. Styrgruppen för psykisk hälsa tog under 2017 fram en uppdragshandling. Det politiska samrådsorganet, SRO skickade 2019-11-01 framtaget förslag till handlingsplan för suicidprevention på remiss till huvudmännen. Remissvar inkom från 33 kommuner, 14 nämnder och styrelser i VGR samt tre brukarorganisationer. Styrgruppen för psykisk hälsa omhändertog synpunkterna och ställde sig 2020-03-05 bakom handlingsplanen. Därefter har Vårdsamverkan Västra Götaland, VVG, samt SRO ställt sig bakom handlingsplanen.

Beslutsunderlag

- TU från Västkoms styrelse
- Handlingsplan för suicidprevention
- Användarmanual - Handlingsplan för suicidprevention

SKICKAS TILL

Medlemskommunerna

Vid protokollet

Gunnel Rydberg
Förbundssekreterare

Justeras:

Marith Hesse
Ordförande

Miguel Odhner
Justerare

Tjänsteskrivelse, Göteborgsregionens kommunalförbund
Handläggare: Cecilia Axelsson, planeringsledare
Datum: 2020-09.14, diarienummer: 2019-00429

Handlingsplan för suicidprevention 2020–2025

Förslag till beslut

Förbundsstyrelsen föreslås ställa sig bakom och rekommendera medlemskommunerna att besluta att anta Handlingsplan för suicidprevention 2020–2025.

Sammanfattning

VästKoms styrelse ställde sig 2020-09-01 bakom förslag till Handlingsplan för suicidprevention 2020 – 2025. VästKoms styrelse rekommenderade kommunalförbunden att rekommendera kommunerna att ta beslut om handlingsplanen.
Inom ramen för den länsgemensamma handlingsplanen för psykisk hälsa 2018–2020 finns beskrivet att en länsgemensam handlingsplan för suicidprevention ska tas fram.
Syftet med handlingsplanen är att med suicidpreventiva åtgärder minska antalet suicid och suicidförsök i Västra Götaland. Planen ska utgöra en grund för kommunernas och regionens gemensamma suicidpreventiva arbete där även andra aktörer kan inkluderas.
Styrgrupp för psykisk hälsa tog under 2017 fram en uppdragshandling som Ann Söderström, hälso- och sjukvårdsdirektör för Västra Götalandsregionen, VGR, och Thomas Jungbeck direktör för VästKom i januari 2018 ställde sig bakom. En partsgemensam arbetsgrupp tillsattes för uppdraget och processledare från VästKom och VGR utsågs att leda arbetet. Det politiska samrådsorganet, SRO skickade 2019-11-01 förslaget till handlingsplan för suicidprevention på remiss till huvudmännen. Remissvar inkom från 33 kommuner, 14 nämnder och styrelser i VGR samt tre brukarorganisationer. Styrgrupp för psykisk hälsa omhändertog synpunkterna och ställde sig 2020-03-05 bakom handlingsplanen. Därefter har Vårdsamverkan Västra Götaland, VVG, samt SRO per capsulam via e-post ställt sig bakom handlingsplanen.

Beslutsunderlag

- TU från VästKoms styrelse
- Handlingsplan för suicidprevention
- Användarmanual - Handlingsplan för suicidprevention

Helena Söderbäck
Förbundsdirektör

Lena Holmlund
Avdelningschef

2020-08-11
Anneli Assmundson Bjerde, VästKom

Handlingsplan för suicidprevention 2020-2025

Förslag till ställningstagande

- VästKoms styrelse ställer sig bakom *Handlingsplan för suicidprevention 2020 - 2025* och rekommenderar kommunalförbunden att rekommendera kommunerna att ta beslut om handlingsplanen.

Ärendet

Inom ramen för den länsgemensamma handlingsplanen för psykisk hälsa 2018–2020 finns beskrivet att en länsgemensam handlingsplan för suicidprevention ska tas fram.

Syftet med handlingsplanen är att med suicidpreventiva åtgärder minska antalet suicid och suicidförsök i Västra Götaland. Planen ska utgöra en grund för kommunernas och regionens gemensamma suicidpreventiva arbete där även andra aktörer kan inkluderas.

Styrgrupp psykisk hälsa tog under 2017 fram en uppdragshandling som Ann Söderström, Hälso- och sjukvårdsdirektör för Västra Götalandsregionen, VGR, och Thomas Jungbeck direktör för VästKom i januari 2018 ställde sig bakom.

En partsgemensam arbetsgrupp tillsattes för uppdraget och processledare från VästKom och VGR utsågs att leda arbetet. Det Politiska Samrådsorganet, SRO skickade 2019-11-01 förslaget till handlingsplan för suicidprevention på remiss till huvudmännen. Remissvar inkom från 33 kommuner, 14 nämnder och styrelser i VGR samt tre brukarorganisationer. Styrgrupp för länsgemensam handlingsplan psykisk hälsa omhändertog synpunkterna och ställde sig 2020-03-05 bakom handlingsplanen. Därefter har Vårdsamverkan Västra Götaland, VVG, samt SRO per capsulam via e-post ställt sig bakom handlingsplanen.

Göteborg 2020-08-11

Ann-Charlotte Järnström
Verkställande Direktör, VästKom

Anneli Assmundson Bjerde
Chef välfärdsutveckling, VästKom

Bilagor:

Handlingsplan för suicidprevention
Användarmanual - Handlingsplan för suicidprevention

2020

Det goda livet
i Västra Götaland

Handlingsplan för suicidprevention

2020-2025

2025

Innehåll

Bakgrund	2
Mål för suicid prevention i Västra Götaland	2
Syfte	2
Process för framtagande	3
Struktur för samverkan inom psykisk hälsa	3
Genomförande	3
Uppföljning	4
Aktiviteter	4

Bakgrund

Orden suicid och självmord används oftast synonymt och syftar båda på en handling för att medvetet orsaka sin egen död. Eftersom ordet självmord kan uppfattas ge anspelningar på kriminell handling har vi i den här handlingsplanen valt att använda ordet suicid.

Suicid är ett komplext problem
Suicid är ett komplext samhälls- och folkhälsoproblem, som kräver många olika angreppssätt. Suicid är i sig ingen sjukdom. Det är inte ens nödvändigt att psykisk sjukdom ligger bakom. Däremot är psykisk sjukdom eller någon form av psykisk ohälsa en vanlig riskfaktor för suicid.
Suicidalitet är ett samlingsbegrepp för suicidtankar, suicidförsök och fullbordade suicid. Suicidalt beteende påverkas av biologiska-, psykologiska-, sociologiska- och omgivningsfaktorer. Statistiskt sett tar drygt tre svenskar sitt liv varje dag. Suicid genomförs främst av män och äldre personer, medan suicidförsök främst genomförs av kvinnor och yngre.

Varje år tar cirka 200 personer i Västra Götaland sitt liv
I Sverige har antalet suicid kontinuerligt minskat i befolkningen sedan mitten av 1980-talet men planat ut det sista decenniet. I gruppen 15-24 år har antalet legat på en oförändrad nivå. I Västra Götaland inträffar cirka 200 suicid varje år och uppskattningsvis görs 2000 suicidförsök. Vid suicidförsök finns ett större mörkertal än vid fullbordat suicid eftersom alla personer som gör suicidförsök inte söker sjukvård och därför inte registreras.

Resultat kräver långsiktigt arbete
Ett nationellt handlingsprogram beslutades av riksdagen 2008 för arbetet med att minska suicid.[1] Den nationella visionen för suicidprevention innebär att ”ingen människa ska behöva hamna i en sådan utsatt situation att suicid ses som den enda utvägen”. För att detta mål ska kunna nås krävs insatser på såväl individ- som på befolkningsnivå nationellt, regionalt och lokalt.

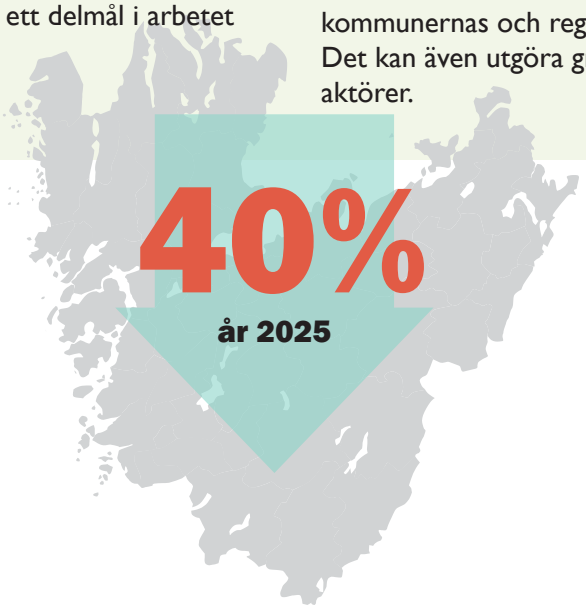
Att förebygga suicid är inte bara ett sätt att ge hjälp i livsfarliga situationer utan innebär även ett långsiktigt arbete för att få ner antalet suicid och suicidförsök. Det kan handla om att tidigt observera varningssignaler, identifiera, remittera, ge stöd till individer och grupper i särskilt utsatta situationer samt att utbilda personal. Varje liv som kan räddas är en framgång. Därför är det viktigt att förebygga suicid till skydd för livet.

I Västra Götalands Handlingsplan för psykisk hälsa 2018-2020 anges målet; Nollvision om suicid i Västra Götaland.[2] Denna handlingsplan har samma vision.

[1] www.folkhalsomyndigheten.se, www.suicidprevention.se
[2] Det goda livet i Västra Götaland Handlingsplan psykisk hälsa 2018-2020

Mål för suicidprevention i Västra Götaland

Antalet suicid i Västra Götaland ska minska med 40 procent till år 2025. Detta mål är ett delmål i arbetet med nollvisionen.



Syfte

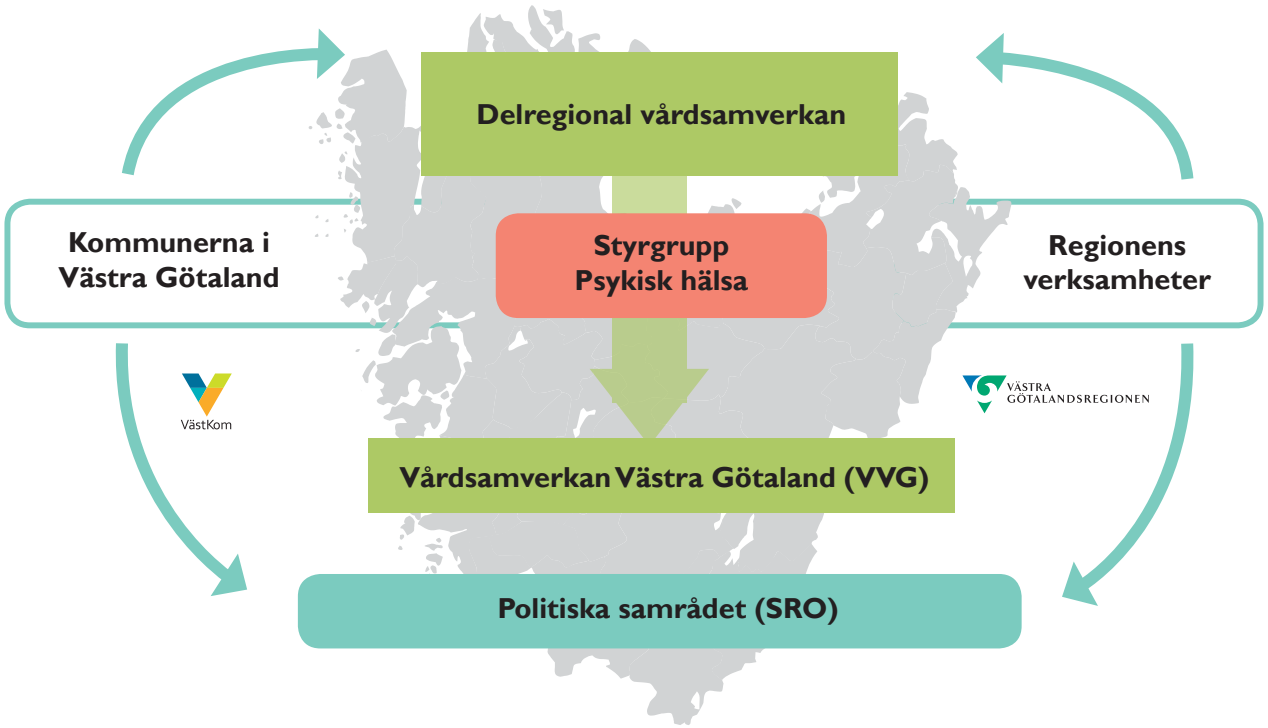
Syftet med handlingsplanen är att med suicidpreventiva åtgärder minska antalet suicid och suicidförsök i Västra Götaland. Planen ska utgöra en gemensam grund för kommunernas och regionens suicidpreventiva arbete. Det kan även utgöra grund för samarbete med andra aktörer.

Process för framtagande

Handlingsplanens innehåll har processats fram genom ett rådslag den 14 september 2018 med företrädare för civilsamhället, polis och tjänstepersoner från båda huvudmännen. Syftet var att identifiera vad som behöver göras för att minska suicidtalet samt att skapa delaktighet och förankring i det arbete som ska göras. På rådslaget identifierades sex områden för att främja psykisk hälsa, motverka psykisk ohälsa och suicid samt erbjuda insatser till de som drabbats. En partsammansatt arbetsgrupp har sedan jobbat vidare med förslagen.

Struktur för samverkan inom psykisk hälsa i Västra Götaland

I Västra Götaland sker samverkan mellan parterna på tre nivåer: lokalt, delregionalt och regionalt.



Genomförande

Sedan 2018 pågår ett arbete inom ramen för delregional och lokal vårdsamverkan med genomförande av Västra Götalands Handlingsplan för psykisk hälsa. På samma vis förväntas denna plan omhändertas delregionalt och lokalt.

För att uppnå det länsgemensamma målet för denna handlingsplan – att minska antalet suicid med 40 % till 2025 – och att sträva mot nollvision om suicid i Västra Götaland behövs insatser utifrån dels ett befolkningsperspektiv, dels ett individperspektiv. Perspektiven kompletterar varandra och båda är nödvändiga för att ett suicidpreventivt arbete ska kunna ge effekt. Det befolkningsinriktade arbetet omfattar många olika samhällsaktörer och syftar till att skapa mindre riskutsatta miljöer, öka människors medvetenhet om suicidproblematik och försöka undanröja de tabun som suicid omgärdas av. Det individinriktade arbetet bedrivs både inom kommunerna och inom hälso- och sjukvården och syftar till att öka kunskapen om att stödja personer med risk för suicid på bästa sätt.

Delregionala och lokala handlingsplaner

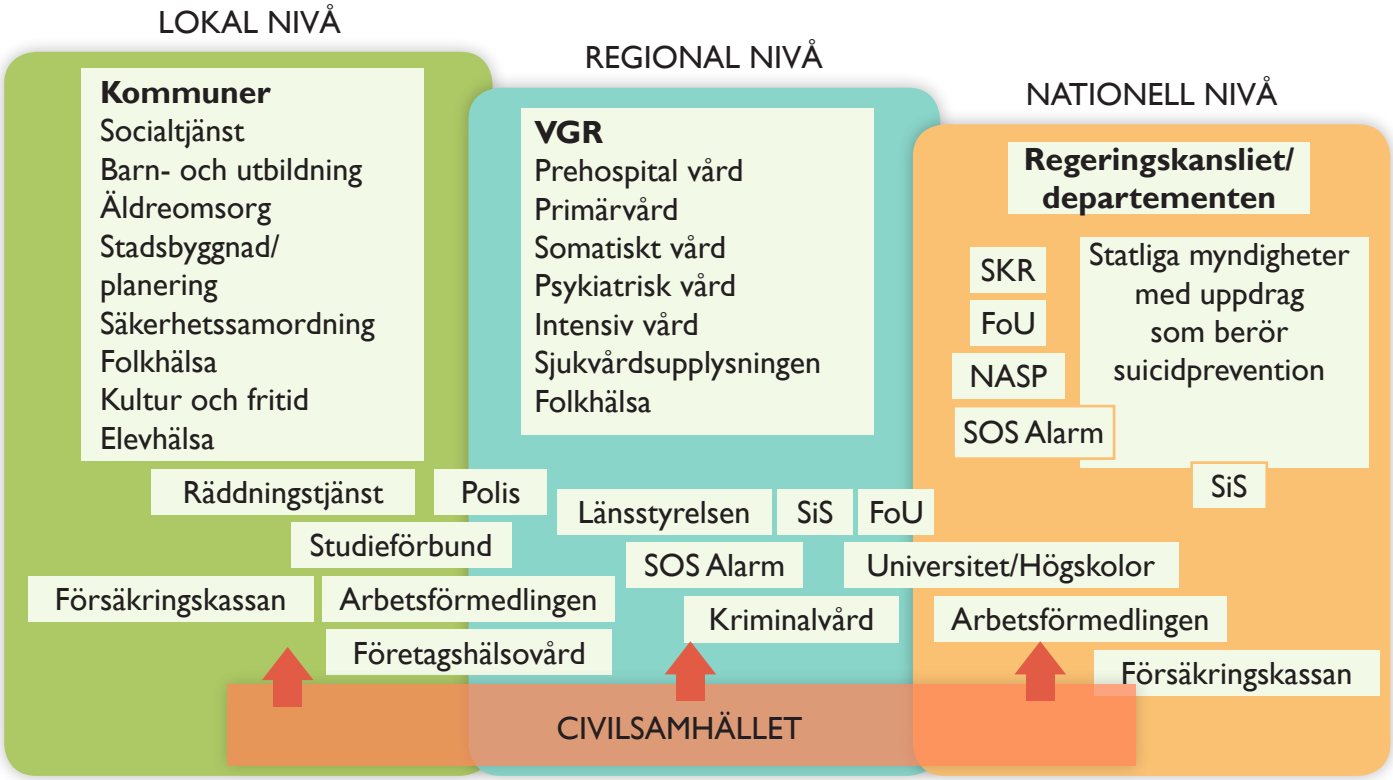
Denna handlingsplan på länsnivå utgör en gemensam grund för Västra Götalandsregionens och kommunernas suicidpreventiva arbete och framtagande av delregionala/lokala handlingsplaner.

Många samhällsaktörer bidrar, och behöver fortsätta bidra, i det suicidpreventiva arbetet för att nå mål och vision.

Uppföljning

Styrgrupp för Västra Götalands Handlingsplan för psykisk hälsa ansvarar för uppföljning av denna handlingsplan. För att följa handlingsplanens mål över tid har ett antal indikatorer valts ut. Målsättningen är att indikatorerna ska göra det möjligt att jämföra processer och resultat, och därigenom stimulera och initiera förbättringsarbetet. Varje delregional eller lokal vårdsamverkan kan med fördel identifiera egna indikatorer för den uppföljning/utveckling man vill se. Till handlingsplanen medföljer ett dokument som visar vad som ska följas upp och av vem.

Aktörer



Aktiviteter

För att nå målet om att minska antalet suicid i länet krävs ett långsiktigt arbete som integreras i ordinarie verksamhet i såväl kommunernas som regionens alla verksamheter.

Områden som identifierades i samband med det inledande rådslaget utgör grund för handlingsplanens aktiviteter.

- **Lokal handlingsplan som involverar nyckelaktörer**
- **Höjd kunskapsnivå**
- **Prioritera suicidprevention på ledningsnivå**
- **Ökad samordning och tillgänglighet till professionella insatser på alla nivåer**
- **Ta vara på civilsamhällets engagemang och kunskap**
- **Lära av händelseanalyser vid suicid**

1. Lokal handlingsplan som involverar nyckelaktörer

Medarbetare i kommunerna och regionen som möter patienter/brukare i sin vardag har en viktig uppgift i att uppmärksamma när personer visar tecken på risk för suicid.

Det suicidpreventiva arbetet ska bedrivas inom ramen för befintlig samverkansstruktur. Handlingsplanen ska innehålla gemensamma mål, aktiviteter, mått på förväntat resultat samt ange former för samverkan. Arbetet ska bl a bygga på antagna avtal och överenskommelser.[3]

Andra viktiga nyckelaktörer i det suicidpreventiva arbetet är Länsstyrelsen, Trafikverket, SOS Alarm, Räddningstjänsten, Polismyndigheten, Kriminalvården, Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, företagshälsovård, lärosäten samt aktörer inom civilsamhället t ex trossamfund och ideella organisationer.

Indikatorer

> Lokal handlingsplan för suicidprevention.

[3] T ex: Riktlinje för samordnad individuell plan, SIP och Överenskommelse om samarbete kring personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med missbruk av alkohol och droger och spel om pengar.

2. Höjd kunskapsnivå

Kunskapsnivån om riskfaktorer för psykisk ohälsa och suicid behöver öka. Vissa särskilt sårbara grupper i samhället har en ökad risk för suicid t ex minoritetsgrupper, funktionsnedsatta, vissa åldersgrupper och närstående till personer som begått suicid. Även riskbruk och missbruk är riskfaktorer som är viktiga att väga in.

Utbildningsinsatser behövs för personal som kommer i kontakt med suicidnära personer inom hälso- och sjukvården, socialtjänsten, förskola/skola, äldreomsorg, räddningstjänst med flera. Fortbildningar behöver därför riktas till olika målgrupper och ges på ett organiserat sätt till personal inom kommun, primär- och specialistvård.

Generellt sett behövs också ökad kunskap hos allmänheten för att minska fördomar, stigmatisering och vart hjälp finns att få.

Indikatorer

> Antal suicid i Västra Götaland fördelat på kön och ålder.

> Antal lokala handlingsplaner som innehåller aktiviteter i syfte att höja kunskapsnivån hos medarbetare.

Länsgemensam aktivitet

– Aktivera informationskampanjen Steg för livet.
– Planera fortbildningsinsatser, t ex. Aktion Livräddning, Första hjälpen till psykisk hälsa/MHFA, och Psyk-E bas Suicid.
– Ta fram yrkesspecifika fortbildningar i suicidriskbedömning och utarbeta krisplan.

3. Prioritera suicidprevention på ledningsnivå

Beslutsfattare, chefer och ledare måste ha goda kunskaper om suicidförebyggande arbete. De har en central roll för att skapa förutsättningar i form av tid, resurser, utrymme och kontinuitet. Detta krävs för att säkerställa att det suicidpreventiva arbetet prioriteras och att denna handlingsplan omsätts i praktiken.

Indikatorer

> Antal lokala handlingsplaner som innehåller aktiviteter riktade till beslutsfattare, chefer och ledare.

4. Ökad samordning och tillgänglighet till professionella insatser på alla nivåer

Personer med psykisk ohälsa och förhöjd risk för suicid ska ges kompetent hjälp och stöd oavsett var behovet identifieras. Det ska finnas kända och fungerande rutiner för detta och för att slussa vidare personer när det behövs. Tillgängligheten till vård och stöd ska vara god oavsett ålder. För personer med mer omfattande behov av hjälp krävs god tillgänglighet till såväl psykiatrisk som somatisk specialistvård.

Personer som har behov av samordnade insatser ska erbjudas en Samordnad individuell plan (SIP). En SIP säkerställer att den enskilde får sina behov tillgodosedda när både kommun och region ansvarar för insatser. En SIP gör den enskilde och närstående delaktiga i planeringen av insatser från kommun och hälso- och sjukvård, och ansvarsfördelningen blir tydlig.

Indikatorer

> Upprättande av SIP i befolkningen.
> Antal personer som besöker primärvården för psykisk ohälsa.
> Andel personer som får specialistpsykiatrisk vård inom tiden för vårdgarantin.
> Upprättande av krisplaner inom specialistpsykiatrin.

5. Ta vara på civilsamhällets engagemang och kunskap

Civilsamhället och offentliga verksamheter behöver samverka för att motverka stigmatisering och göra det lättare att samtala om psykisk ohälsa och suicid. Det finns flera intresseorganisationer som arbetar med att skapa engagemang, kunskap och dialog. De har en viktig funktion i det suicidpreventiva arbetet. Deras informations- och utbildningsinsatser samt opinionsbildning förstärker och kompletterar insatser från staten, regionerna och kommunerna.

Indikatorer

> Antal lokala handlingsplaner som innehåller aktiviteter som innefattar samarbete med civilsamhället.

6. Lära av händelseanalyser vid suicid

Händelseanalyser ökar kunskapen om den suicidala processen och identifierar förbättringsområden samt bidrar till att utveckla det förebyggande arbetet. En händelseanalys är också en viktig del av stöd och återkoppling till närstående, personalgrupper eller andra efterlevande. I de fall som en individ som begår suicid har insatser från region och kommun bör en gemensam händelseanalys göras.

Händelseanalyser i samverkan med närstående och berörda parter ger en mer detaljerad bild av suicid och dess orsaker. En gemensam händelseanalys kan även identifiera förbättringsområden mellan verksamheterna, till exempel när det gäller samverkan eller kommunikation.

Indikatorer

> Antal lokala vårdsamverkansgrupper som gör händelseanalyser vid suicid.

På vardsamverkan.se hittar du

> Handlingsplan för suicidprevention

> Handlingsplan för psykisk hälsa

... och mycket mer!

VästKom
VÄSTSVENSKA KOMMUNALFÖRBUNDENS SAMORGANISATION

VÄSTRA GÖTALANDSREGIONEN

NSPHiG
Nationell Samverkan för Psykisk Hälsa i Göteborg

Grafisk formgivning: Josefin Lantz, 2020

Handlingsplan för suicidprevention

Indikatorer för uppföljning

Användarmanual

Mars 2020
Bilaga

VästKom
VÄSTSVENSKA KOMMUNALFÖRBUNDENS SAMORGANISATION

VÄSTRA GÖTALANDSREGIONEN

NSPHiG
Nationell Samverkan för Psykisk Hälsa i Göteborg

Innehåll

Information om användarmanual **3**
Sammanfattning av indikatorer **5**
Aktiviteter **6**
1. Lokal handlingsplan som involverar nyckelaktörer 6
2. Höjd kunskapsnivå 6
3. Prioritera suicidprevention på ledningsnivå 8
4. Ökad samordning och tillgänglighet till professionella insatser på alla nivåer 9
5. Ta vara på civilsamhällets engagemang och kunskap 12
6. Lära av händelseanalyser vid suicid 12

Information om användarmanual

Som en del av arbetet med *Handlingsplanen för suicidprevention* har ett antal indikatorer valts ut för att följa handlingsplanens sex aktiviteter över tid. Syftet med indikatorerna är att utgöra underlag för verksamhetsuppföljning av arbetet med suicidprevention. Målsättningen är att indikatorerna ska möjliggöra jämförelser av processer och resultat, och därigenom stimulera och initiera förbättringar med hänsyn till såväl kvalitet som tillgänglighet.

Syftet med denna användarmanual är att underlätta uppföljningsarbetet genom att för varje enskild indikator redovisa definition, datakälla, instruktioner för datainhämtning, avvägningar vid tolkning av utfall samt en kortfattad förklaring av de ingående komponenterna för respektive indikator. Indikatorerna redovisas i denna manual enligt följande exempelmall, se Tabell 1.

Tabell 1. Exempelmall för rapportering av indikatorer

Indikator	Fullständigt namn på indikatorn
Förklaring	Definition, förtydligande och beskrivning av indikatorn
Geografisk nivå	Anger den geografiska "nivå" som data redovisas för (region/delregion/ kommun).
Karaktär	Anger om indikatorn mäter processer eller resultat
Målområde	Specifikation av vilket indikatorvärde som eftersträvas (högt/lågt, JA/NEJ mm.)
Avvägningar	Eventuella avvägningar som behöver tas i beaktande vid tolkning av indikatorn
Källa	Källa för indikatorn, inklusive länk[1]
Instruktion	Instruktioner för att ta fram data
Not	Eventuell reservation för att mer detaljerad eller annan redovisning av indikatorn önskas samt övriga kommentarer

Indikatorerna är betecknade utifrån aktivitet och indikator enligt systemet [1-6].[1-3]. Indikator 2.1 avser exempelvis aktiviteten 2 *(Höjd kunskapsnivå)*, indikator nummer 1.

I enlighet med handlingsplanen följer presentationen av aktiviteter och tillhörande indikatorer den ordning som aktiviteterna presenteras efter, där *Lokal handlingsplan som involverar nyckelaktörer* utgör den första aktiviteten och *Lära av händelseanalyser vid suicid* den sista.

Indikatorerna omfattar såväl processindikatorer som resultatindikatorer. En sammanfattning över viktiga avvägningar förknippade med processindikatorer och resultatindikatorer följer i Tabell 2. Mer utförliga beskrivningar kring avvägningar för olika indikatorer återfinns i användarmanualen för *Handlingsplan för Psykisk hälsa*.

[1] *Angiven länk gäller för 2020-02-27 men kan komma att ändras i framtiden.*

Tabell 2. Avvägningar kopplade till indikatorkaraktär	
Processindikator	• Eventuellt osäker koppling till eftersträvad effekt • Utfall direkt hänförlig till specifik aktivitet • Snabbrörlig och direkt påverkbar • Lämpar sig främst som verktyg för verksamhets**styrning**
Resultatindikator	• Tydlig och direkt koppling till eftersträvad effekt • Utfall svårt att hänföra till specifik aktivitet • Trögrörlig och svår att påverka • Lämpar sig främst som verktyg för verksamhets**utvärdering**

Sammanfattning av indikatorer

Nedan följer en sammanfattning av de indikatorer som valts ut för uppföljning av Handlingsplan för suicidprevention.

Tabell 3. Indikatorer för uppföljning av Handlingsplan för suicidprevention

Indikatorer	
Aktivitet 1. Lokal handlingsplan som involverar nyckelaktörer	
1.1	Lokal handlingsplan för suicidprevention
Aktivitet 2. Höjd kunskapsnivå	
2.1	Antal suicid i Västra Götaland fördelat på kön och ålder
2.2	Antal lokala handlingsplaner som innehåller aktiviteter i syfte att höja kunskapsnivån hos medarbetare
Aktivitet 3. Prioritera suicidprevention på ledningsnivå	
3.1	Antal lokala handlingsplaner som innehåller aktiviteter riktade till beslutsfattare, chefer och ledare
Aktivitet 4. Ökad samordning och tillgänglighet till professionella insatser på alla nivåer	
4.1	Upprättande av SIP i befolkningen
4.2	Antal personer som besöker primärvården för psykisk ohälsa
4.3	Andel personer som får specialistpsykiatrisk vård inom tiden för vårdgarantin
4.4	Upprättande av krisplaner inom specialistpsykiatrin
Aktivitet 5. Ta vara på civilsamhällets engagemang och kunskap	
5.1	Antal lokala handlingsplaner som innehåller aktiviteter som innefattar samarbete med civilsamhället
Aktivitet 6. Lära av händelseanalyser vid suicid	
6.1	Antal lokala vårdsamverkansgrupper som gör händelseanalys vid suicid

Aktiviteter

1. Lokal handlingsplan som involverar nyckelaktörer

Bakgrund

Medarbetare i kommunerna och regionen som möter patienter/ brukare i sin vardag har en viktig uppgift i att uppmärksamma när personer visar tecken på risk för suicid.

Det suicidpreventiva arbetet ska bedrivas inom ramen för befintlig samverkansstruktur. Handlingsplanen ska innehålla gemensamma mål, aktiviteter, mått på förväntat resultat samt ange former för samverkan. Arbetet ska bl. a. bygga på antagna avtal och överenskommelser[2].

Andra viktiga nyckelaktörer i det suicidpreventiva arbetet är Länsstyrelsen, Trafikverket, SOS Alarm, Räddningstjänsten, Polismyndigheten, Kriminalvården, Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, företagshälsovård, lärosäten samt aktörer inom civilsamhället t. ex trossamfund och ideella organisationer.

Indikator 1.1: Lokal handlingsplan för suicidprevention	
Indikator	Handlingsplan för suicidprevention finns på lokal nivå
Förklaring	Anger om en aktuell handlingsplan på området suicidprevention finns i respektive kommun
Geografisk nivå	Kommun
Karaktär	• Processindikator • Anges som JA/NEJ för respektive delfråga
Målvärde	JA-svar eftersträvas för samtliga delfrågor
Avvägningar	Förekomst av handlingsplan säger ingenting om kvaliteten på densamma.
Källa	• Länsgemensam enkät
Instruktion	Uppföljning enligt länsgemensam enkät
Not	I samband med att den länsgemensamma enkäten skickas ut kommer kommunerna att ombes att bifoga eller på annat sätt skicka in sin handlingsplan.

2. Höjd kunskapsnivå

Bakgrund

Kunskapsnivån om riskfaktorer för psykisk ohälsa behöver öka. Vissa särskilt sårbara grupper i samhället har en ökad risk för suicid t. ex minoritetsgrupper, funktionsnedsatta, vissa

[2] T. ex: Riktlinjer för samordnad individuell plan, SIP och Överenskommelse om samarbete kring personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med missbruk av alkohol och droger och spel om pengar.

åldersgrupper och närstående till personer som begått suicid. Även riskbruk och missbruk är riskfaktorer som är viktiga att väga in.

Utbildningsinsatser behövs för personal som kommer i kontakt med suicidnära personer inom hälso- och sjukvården, socialtjänsten, förskola/skola, äldreomsorg, räddningstjänst med flera. Fortbildningar behöver därför riktas till olika målgrupper och ges på ett organiserat sätt till personal inom kommun, primär- och specialistvård.

Generellt sett behövs också ökad kunskap hos allmänheten för att minska fördomar, stigmatisering och var hjälp finns att få.

Indikator 2.1: Antal suicid i Västra Götaland fördelat på kön och ålder	
Indikator	Antal suicid i Västra Götaland
Förklaring	Anger antal individer med dödsorsak "Avsiktligt självdestruktiv handling (självmord)" (X60-X84) delat med antal 100 000 invånare (vidare följs även antal suicid i absoluta tal).
Geografisk nivå	Region/län
Karaktär	• Resultatindikator • Anges i antal
Målvärde	Lågt värde eftersträvas
Avvägningar	• Indikatorn avser "avsiktligt självdestruktiv handling", detta innebär att intention till självskada kunnat fastställas, men däremot kan inte *suicid*intention fastställas då denna ofta är osäker om t.ex. inte "avskedsbrev" identifieras som bekräftar suicidintentionen. Statistiken kan därmed också t.ex. omfatta individer som avlidit till följd av skärskada, men där suicidintentionen inte kunnat fastställas. • Det är välkänt att gränsdragningen mellan suicid och olycksfall ofta är svår. När det är oklart uppsåt med handlingen ska klassificering ske enligt "Skadehändelser med oklar avsikt" (Y10-Y34), men diagnossättning kan skifta mellan olika läkare och från en tidpunkt till en annan. • Antalet personer som genomför suicid är relativt få totalt sett, varför skillnader över tid kan ge relativt betydande utslag i statistiken vid jämförelser. Det kan därför vara svårt att dra slutsatser kring trend vid förändringar mellan år.
Källa	Statistikdatabasen för dödsorsaker, Socialstyrelsen. Hämtas från: https://sdb.socialstyrelsen.se/if_dor/val.aspx
Instruktion	1. Välj diagnos [X60-X84 Avsiktligt självdestruktiv handling (självmord)] 2. Välj region [Västra Götalands län] 3. Välj ålder [0–19 år, 20-29 år, 30-64 år, 65+] 4. Välj kön [Män, Kvinnor, Båda könen] 5. Välj mått [Antal döda per 100 000] 6. Välj år [*aktuellt år*] 7. Klicka på [Visa resultat] för att få fram resultatet

8. Välj [Ålder] i rutan "Visa i kolumner" för att redovisa resultatet enligt samma struktur som det ska rapporteras in i baslinjemätningen
9. Exportera data genom att trycka på [csv] eller [(excel] till höger om texten "Spara tabellen som:"

Not	Det vore önskvärt med en mer fördjupad förståelse avseende individers eventuella kontakter inom vård och omsorg föregående suicid, samt fördjupad information om riskgrupper, samsjuklighet, pågående behandling osv. utöver den statistik som finns publikt tillgänglig i Socialstyrelsens register. Detta för att bättre förstå riskpopulationen samt för att bättre förstå inom vilka verksamheter där det är mest prioriterat med kunskapshöjande insatser. Under 2020 kommer utredning att genomföras avseende möjlighet att genomföra en fördjupad analys utifrån uppgifter från journalsystemet.

Indikator 2.2: Antal lokala handlingsplaner som innehåller aktiviteter i syfte att höja kunskapsnivån hos medarbetare	
Indikator	Antal lokala handlingsplaner som innehåller aktiviteter i syfte att höja kunskapsnivån hos medarbetare
Förklaring	Anger om en aktuell handlingsplan finns som omfattar aktiviteter som syftar till att höja kunskapsnivån kring suicidprevention hos medarbetare
Geografisk nivå	Kommun
Karaktär	• Processindikator • Anges som JA/NEJ för respektive delfråga
Målvärde	JA-svar eftersträvas för samtliga delfrågor
Avvägningar	-
Källa	• Länsgemensam enkät
Instruktion	Uppföljning enligt länsgemensam enkät

3. Prioritera suicidprevention på ledningsnivå

Bakgrund

Beslutsfattare, chefer och ledare måste ha goda kunskaper om suicidförebyggande arbete. De har en central roll för att skapa förutsättningar i form av tid, resurser, utrymme och kontinuitet. Detta krävs för att säkerställa att det suicidpreventiva arbetet prioriteras och att denna handlingsplan omsätts i praktiken.

Indikator 3.1: Antal lokala handlingsplaner som innehåller aktiviteter riktade till beslutsfattare, chefer och ledare	
Indikator	Antal lokala handlingsplaner som innehåller aktiviteter riktade till beslutsfattare, chefer och ledare finns på lokal nivå

Förklaring	Anger om en aktuell handlingsplan finns som omfattar aktiviteter som riktas till beslutsfattare, chefer och ledare inom respektive kommun
Geografisk nivå	Kommun
Karaktär	• Processindikator • Anges som JA/NEJ för respektive delfråga
Målvärde	JA-svar eftersträvas för samtliga delfrågor
Avvägningar	-
Källa	• Länsgemensam enkät
Instruktion	Uppföljning enligt länsgemensam enkät

4. Ökad samordning och tillgänglighet till professionella insatser på alla nivåer

Bakgrund

Personer med psykisk ohälsa och förhöjd risk för suicid ska ges kompetent hjälp och stöd oavsett var behovet identifieras. Det ska finnas kända och fungerande rutiner för detta och för att slussa vidare personer när det behövs. Tillgängligheten till vård och stöd ska vara god oavsett ålder. För personer med mer omfattande behov av hjälp krävs god tillgänglighet till såväl psykiatrisk som somatisk specialistvård.

Personer som har behov av samordnade insatser ska erbjudas Samordnad individuell plan (SIP). En SIP säkerställer att den enskilde får sina behov tillgodosedda när både kommun och region ansvarar för insatser. En SIP gör den enskilde och närstående delaktiga i planeringen av insatser från kommun och region, och ansvarsfördelningen blir tydlig.

Indikator 4.1: Upprättande av SIP i befolkningen	
Indikator	Antal upprättade SIP: • … generellt • … inom vuxenpsykiatrin • … inom barn- och ungdomspsykiatrin (BUP)
Förklaring	Anger antalet SIP upprättade (KVÅ-Kod: AU124).
Geografisk nivå	Kommun
Karaktär	• Resultatindikator • Anges i antal
Målvärde	Högt värde eftersträvas

Avvägningar	• Statistiken är beroende av tillämpning av KVÅ-koden AU124. SIP:ar som upprättats utan användning av KVÅ-koden registreras inte i statistiken och utgör en eventuell felkälla. • Då det saknas tillförlitlig uppskattning av antalet personer som är i behov av en SIP kan det vara svårt att dra slutsatser kring utvecklingen över tid. • Införandet av lagen om samverkan vid utskrivning från sluten hälso- och sjukvård har sannolikt haft stor betydelse på statistiken mellan åren 2017 och 2018.
Källa	• VGR:s patientdatabas VEGA (SIP).
Instruktion	Särskilt uttag med hjälp av VGR:s avdelning *Data och analys*.
Not	• Önskvärt med kvalitativ kompletterande data kring hur många som borde ha SIP. • Önskvärt att följa SIP med nära koppling till suicid/suicidförsök; under 2020 sker fortsatt utredning av vad som genom journalsystemet kan följas upp. En möjlighet är till exempel att undersöka vilka vård- och omsorgskontakter individer som har avlidit genom suicid har haft föregående suicid, samt huruvida SIP upprättats. • Fram till 2017-12-31 användes KVÅ-koden XU045 istället för AU124.

Indikator 4.2: Antal personer som besöker primärvården för psykisk ohälsa	
Indikator	Antal personer som besöker primärvården för psykisk ohälsa
Förklaring	Indikatorn är under utveckling och ska specificeras närmare. Anger antalet personer med psykisk ohälsa som besöker primärvården, t. ex. genom att följa: • Antal personer som har fått F-diagnos (ska definieras) registrerad i primärvården • Antal patienter inom primärvården fått psykosocialt stöd genom t. ex. besök hos psykolog, psykoterapeut eller kurator
Geografisk nivå	Region/Kommun
Karaktär	• Resultatindikator • Anges i antal
Målvärde	Målvärde inte specificerat
Avvägningar	• Indikatorn kan tolkas på flera sätt. En ökning av antalet personer som besöker primärvård för psykisk ohälsa kan å ena sidan innebära att den psykiska ohälsan i befolkningen försämrats, å andra sidan kan det innebära att fler får hjälp och stöd för psykisk ohälsa inom första linjens psykiatri. Tolkning bör ske med hänsyn till hur utvecklingen ser ut inom andra områden.
Källa	• VGR:s patientdatabas VEGA

Instruktion	Särskilt uttag med hjälp av VGR:s avdelning *Data och analys*.

Indikator 4.3: Andel personer som får specialistpsykiatrisk vård inom tiden för vårdgarantin	
Indikator	Andel personer som inom vuxenpsykiatrin får vård inom 90 dagar, och andel personer inom BUP som får vård inom 30 dagar
Förklaring	Anger andel personer som får specialistpsykiatrisk vård för vuxna inom 90 dagar från första kontakt med vården respektive andel personer som får vård inom BUP inom 30 dagar, vilka är tiderna för vårdgarantin
Geografisk nivå	Region
Karaktär	• Resultatindikator • Anges i andel
Målvärde	Högt värde eftersträvas
Avvägningar	-
Källa	• VGR:s patientdatabas VEGA
Instruktion	Särskilt uttag med hjälp av VGR:s avdelning *Data och analys*.

Indikator 4.4: Upprättande av krisplaner inom specialistpsykiatrin	
Indikator	Antal krisplaner som under året har upprättats i specialistpsykiatrin
Förklaring	Anger antalet krisplaner som under året har upprättats inom specialistpsykiatrin (KVÅ-kod: AU123)
Geografisk nivå	Kommun
Karaktär	• Resultatindikator • Anges i antal
Målvärde	Lågt värde eftersträvas
Avvägningar	-
Källa	• VGR:s patientdatabas VEGA
Instruktion	Särskilt uttag med hjälp av VGR:s avdelning *Data och analys*.

5. Ta vara på civilsamhällets engagemang och kunskap

Bakgrund

Civilsamhället och offentliga verksamheter behöver samverka för att motverka stigmatisering och göra det lättare att samtala om psykisk ohälsa och suicid. Det finns flera intresseorganisationer som arbetar med att skapa engagemang, kunskap och dialog. De har en viktig funktion i det suicidpreventiva arbetet. Deras informations- och utbildningsinsatser samt opinionsbildning förstärker och kompletterar insatser från staten, regionerna och kommunerna.

Indikator 5.1: Antal lokala handlingsplaner som innehåller aktiviteter som innefattar samarbete med civilsamhället	
Indikator	Antal handlingsplaner som innehåller aktiviteter som innefattar samarbete med civilsamhället på lokal nivå
Förklaring	Anger antalet aktuella handlingsplaner i respektive kommun som omfattar aktiviteter som innefattar samarbete med civilsamhället
Geografisk nivå	Kommun
Karaktär	• Processindikator • Anges som JA/NEJ för respektive delfråga
Målvärde	JA-svar eftersträvas för samtliga delfrågor
Avvägningar	-
Källa	Länsgemensam enkät
Instruktion	Uppföljning enligt länsgemensam enkät

6. Lära av händelseanalyser vid suicid

Bakgrund

Händelseanalyser ökar kunskapen om den suicidala processen och identifierar förbättringsområden samt bidrar till att utveckla det förebyggande arbetet. En händelseanalys är också en viktig del av stöd och återkoppling till närstående, personalgrupper eller andra efterlevande. Samtliga parter av handlingsplanen ska göra händelseanalys vid suicid.

Händelseanalyser i samverkan med närstående och berörda parter ger en mer detaljerad bild av suicid och dess orsaker. En gemensam händelseanalys kan även identifiera förbättringsområden mellan verksamheterna, till exempel när det gäller samverkan eller kommunikation.

Indikator 6.1: Antal lokala vårdsamverkansgrupper som gör händelseanalys vid suicid	
Indikator	Antal lokala vårdsamverkansgrupper som uppger att händelsesanalyser genomförs mellan berörda verksamheter vid suicid för att identifiera förbättringsarbete.
Förklaring	Anger antalet vårdsamverkansgrupper som gör händelseanalys vid suicid.
Geografisk nivå	Lokal vårdsamverkan
Karaktär	• Processindikator • Anges som JA/NEJ för respektive delfråga
Målvärde	JA-svar eftersträvas för samtliga delfrågor
Avvägningar	-
Källa	Länsgemensam enkät
Instruktion	Uppföljning enligt länsgemensam enkät

VästKom
VÄSTSVENSKA KOMMUNALFÖRBUNDENS SAMORGANISATION

VÄSTRA GÖTALANDSREGIONEN

NSPHiG
Nationell Samverkan för Psykisk Hälsa i Göteborg

Handlingsplan för suicidprevention

Indikatorer för uppföljning

SN § 61 Dnr: SN 0010/20

Handlingsplan för suicidprevention i Västra Götaland 2020-2025

Inom ramen för länsgemensam handlingsplan för psykisk hälsa 2018–2020 har en länsgemensam handlingsplan för suicidprevention tagits fram. Syftet med handlingsplanen är att med suicidpreventiva åtgärder minska antalet suicid och suicidförsök i Västra Götaland. Det länsgemensamma delmålet för denna handlingsplan är att minska antalet suicid med 40 % till 2025, i strävan mot nollvision om suicid i Västra Götaland.

För att nå målet om att minska antalet suicid krävs ett långsiktigt arbete som integreras i ordinarie verksamhet, i såväl kommunernas som regionens alla verksamheter. Många samhällsaktörer bidrar, och behöver fortsätta bidra, i det suicidpreventiva arbetet. Handlingsplanen utgör en gemensam grund för Västra Götalandsregionens och kommunernas suicidpreventiva arbete och framtagande av delregionala/lokala handlingsplaner.

Följande områden har identifierats som grund för handlingsplanens aktiviteter;
- Lokal handlingsplan som involverar nyckelaktörer
- Höjd kunskapsnivå
- Prioritera suicidprevention på ledningsnivå
- Ökad samordning och tillgänglighet till professionella insatser på alla nivåer
- Ta vara på civilsamhällets engagemang och kunskap
- Lära av händelseanalyser vid suicid

Bilagor
Bilaga 1: Tjänsteskrivelse, 2020-11-09
Bilaga 2: Protokollsutdrag § 201 – Förbundsstyrelsen GR
Bilaga 3: Handlingsplan för suicidprevention i Västra Götaland 2020-2025

Beslutsgång
Ordförande frågar om nämnden kan besluta enligt förvaltningens förslag, och finner att så sker.

Socialnämndens beslut
Socialnämnden antar Handlingsplan för suicidprevention i Västra Götaland 2020–2025.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

ÖCKERÖ KOMMUN
BARN- OCH UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN

Öckerö 2020-11-19

TJÄNSTESKRIVELSE

Handläggare:	Martin Nordström
Ärende:	Svar på motion om att erbjuda SFI i egen regi i kommunen
Diarienummer:	0059/20

Svar på medborgarförslag om att erbjuda SFI i egen regi i Öckerö kommun

Förslag till beslut
Förslag till beslut är att motionen avslås.

Ärendet
Föreningen ÖS! Öarna samverkan integration, har genom Anna Gustafsson, lämnat ett medborgarförslag till kommunfullmäktige om att SFI (svenska för invandrare) skall erbjudas av Öckerö kommun i egen regi.

Beredning
För närvarande har Öckerö kommun ett avtal med Göteborgs kommun om att all kommunal vuxenutbildning (varav SFI är en del) i Göteborg skall erbjudas medborgare i Öckerö kommun. Stöd för upprättande av ett sådant avtal finns i 23 kap. 22 § Skollagen (2010:800). Fördelen är att medborgarna i Öckerö kommun erbjuds ett långt större utbud av utbildningar för tilldelade medel än vad som annars skulle vara möjligt. På plats i Öckerö kommun finns en mindre verksamhet med Komvux som särskild utbildning (tidigare benämnd särvux), övrig vuxenutbildning erbjuds i samarbete med Göteborg, på plats där eller på distans. Nackdelen är att de studerande som inte läser på distans är tvungna att ta sig till Göteborg för att studera. Till följd av rådande pandemi behöver det även för SFI-utbildningar ingå inslag av fjärr- och distansundervisning i den utbildningen vilket det normalt inte gör om det inte uttryckligen efterfrågats. De nackdelar med undervisning i Göteborg som lyfts fram i medborgarförslaget är därmed delvis beroende av pandemin. Andra skulle kunna minskas med undervisning på plats i Öckerö kommun men till en högre kostnad. Att påpeka i sammanhanget är att kontakt har tagits med förvaltningen från föreningen ÖS! och Alma folkhögskola som överväger att etablera verksamhet i Öckerö kommun. Folkhögskolor får anordna en utbildning motsvarande SFI och en sådan utbildning väljer den som studerar SFI själv och kommunen betalar samma pris som till den kommunalt ordnade utbildningen. En sådan etablering skulle vara positiv och samverkan mellan ÖS! och en folkhögskola kan bara välkomnas.

Postadress	Gatuadress	Telefon	Organisationsnr	E-post	Hemsida
475 80 Öckerö	Sockenvägen 13	031-97 62 00	212000-1280	kommun@ockero.se	www.ockero.se

Ekonomi
Att placera delar av eller hela den kommunala vuxenutbildningen i egen regi i Öckerö kommun skulle medföra högre kostnader för såväl utbildningen i sig som för administration och studie- och yrkesvägledning. I dag betalar Öckerö kommun ett påslag på 12 % av det Göteborg betalar sina utbildningsanordnare och får då skolledning, administration, studie- och yrkesvägledning, kvalitetsutvärdering m.m. Som varande hemkommun har Öckerö fortfarande ett ansvar att se till att medborgarna får den utbildning vi betalar för men arbetet skulle bli betydligt mer omfattande än vad den är i dag. Att Öckerö med några tiotal SFI-elever skulle erbjudas priser på samma nivå som Göteborg vid en upphandling förefaller mindre troligt. 12 % av 2020 års kostnader för SFI beräknas bli ca 160 tkr.

Underskrift berörd chef

.....
Katarina Lindgren
Skolchef

Medborgarförslag till Öckerö kommunfullmäktige

Hönö den 17 mars 2020

SFI-undervisning i kommunens egen regi

Vi föreslår att kommunen erbjuder SFI-undervisning i egen regi, och/ eller i samarbete med de församlingar/föreningar som så önskar.

Erfarenheten har visat att de personer som placeras i vår kommun får ofta vänta flera månader innan de blir placerade i SFI i Göteborg. Av förklarliga skäl behöver personerna kartläggas för att hamna på rätt undervisningsnivå, men denna långa väntan förstärker den passivitet som många av dessa människor levt med under den tid de bott i asylboende eller i flyktingläger och där bara väntat. När man äntligen hamnat i sin etableringskommun börjar en ny väntan.

De flesta nyanlända har tre timmars SFI per dag och ibland kan de också ha någon typ av samhällsinformation. Restiderna till Göteborg fram och tillbaka tar ofta längre tid än vad undervisningen gör.

Då vi ofta försöker hjälpa till med skoluppgifter tycker vi oss se en mycket ojämn kvalité på undervisningen som erbjuds. Det är ofta dåligt kopierade, knappast läsbara uppgifter som skall ligga till grund för studierna. Ibland är det uppgifter som ingen av oss svenskar, trots lärarbakgrunder kan lösa. Sällan eller aldrig finns det aktuella läromedel.

Många av de nyanlända består av familjer med många barn. Vi har familjer med fyra, fem, sex och sju barn. Flera av familjerna består av mamma och barn. Papporna finns inte med. Det är med stor oro vi ser hur dessa barn skiljs från sina föräldrar under onödigt lång tid av dagen. Dessa barn vistas på förskolor och fritidshem under långa dagar, onödigt långa för att restiderna tar så mycket av tiden. Vi får inte heller bortse från att många av dessa barn har med sig traumatiska minnen.

Personalen på förskolan gör ett fantastiskt arbete och barnen behöver den stimulans som förskolan ger men förskolan ställs inför utmaningar. Om det händer en olycka eller om barnen blir sjuka under dagen tar det lång tid, innan barnen kan bli hämtade av vårdnadshavarna.

Sammanfattning över vad vi skulle vinna med att erbjuda SFI-undervisning i kommunens regi

- Resvägen skulle kortas, tiden som passiv resenär minimeras
- Familjerna får tid för gemensamma aktiviteter. Aktiviteter som skulle kunna genomföras tillsammans med ideella föreningar men också ex. vis Navet.
- Studier och praktikplatser skulle kunna varvas genom kontakter med kommunens verksamheter och näringslivet.
- Familjerna skulle göra sina matinköp och ha bankkontakter mm i kommunen och genom att röra sig i närområdet lättare knyta kontakter med andra svenskar.
- Genom att lära känna andra öbor ökar möjligheten att få hjälp med att hitta lägenheter.

För att dessa människor skall bli delaktiga på ett djupare sätt krävs att vi visar på rättigheter men också skyldigheter. Dessa skyldigheter kan vara att vara en del av sina barns vardag i förskola/skola. Detta möjliggörs om föräldrarna finns närmare. Vår förening ÖS har vi en stark önskan att de

nyanlända skall integreras på ett så bra sätt som möjligt. Vi är medvetna om att Öckerö är en liten kommun med begränsade ekonomiska resurser men också en kommun med många engagerade innevånare. Den tid som de nyanlända tillbringar i vår kommun skall vara starten på ett värdigt liv i Sverige. En del kommer att vara kvar och en del flytta men de skall alla känna en glädje över ett ha fått bo i vår fina kommun.

Mot bakgrund av ovanstående föreslår jag att denna fråga utreds på ett skyndsamt sätt

Styrelsen för ÖS

Öarna Samverkan och Integration

/Anna Gustafsson

ÖCKERÖ KOMMUN

Öckerö 2020-12-01

TJÄNSTESKRIVELSE

Barn- och utbildningsnämnden

Handläggare:	Klara Ivarsson
Ärende:	Utnämnande av dataskyddsombud
Diarienummer:	0055/20

Utnämnande av dataskyddsombud för Barn- och utbildningsnämnden

Förslag till beslut

Johan Bergström, Göteborgsregionens kommunalförbund, utnämns till dataskyddsombud enligt dataskyddsförordningen och brottsdatalagen för barn- och utbildningsnämnden, från och med 2021-01-12.

Ärendet

Varje nämnd är som myndighet personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som sker inom dess verksamhet.[1] Den personuppgiftsansvarige ska utnämna ett dataskyddsombud, när behandlingen sker inom en myndighets verksamhet.[2]

Göteborgs kommunalförbund har rekryterat ett nytt, till Johan Borre kompletterande, dataskyddsombud, Johan Bergström, som tillträder tjänsten 2021-01-12.

Dataskyddsombudets arbete avser behandlingen av personuppgifter. Behandling av personuppgifter kan ske utifrån både dataskyddsförordningen och brottsdatalagen[3]. För att dataskyddsombudet ska ha mandat att arbeta utifrån såväl dataskyddsförordningen som brottsdatalagen behöver denne utnämnas till dataskyddsombud avseende båda lagarna.

Beredning

Ärendet har beretts av nämndsekreterare på enheten för juridik och kansli. Den stora dataskyddsreform som EU genomförde 2018 bestod av två delar. Den ena var antagandet av dataskyddsförordningen, som trädde i kraft 25 maj 2018. Den andra var dataskyddsdirektivet, som trädde i kraft 6 maj 2018. Dataskyddsdirektivet är en parallell lagstiftning till dataskyddsförordningen och reglerar personuppgiftsbehandlingar som behöriga myndigheter gör i syfte att förebygga, förhindra, utreda, avslöja eller lagföra brott eller verkställa straffrättsliga påföljder, inklusive att skydda mot samt förebygga och förhindra hot mot den allmänna säkerheten.

[1] Dataskyddsförordningen 4 art 7 p
[2] Dataskyddsförordningen 37 art 1 p, Brottsdatalagen, 3 kap 13 §
[3] Brottsdatalag, SFS 2018:1177 (BDL)

Dataskyddsdirektivet är till skillnad från dataskyddsförordningen inte direkt tillämpligt i EU:s medlemsstater på samma sätt som dataskyddsförordningen är. Det innebär att Sverige måste stifta egna lagar som förverkligar bestämmelserna i direktivet. Detta har gjorts genom antagandet av Brottsdatalagen (2018:1177), förkortad BDL, och brottsdataförordningen (2018:1202), förkortad BDF, som båda trädde i kraft den 1 augusti 2018.

Ekonomi
Kostnaderna förblir desamma som innan, i enlighet med samverkansavtalet.

Jämställdhetsperspektiv och andra diskrimineringsgrunder
Ärendet bedöms inte aktualisera några ställningstaganden i förhållande till jämställdhetsperspektiv eller andra diskrimineringsgrunder.

Barnrättsperspektiv
Ärendet bedöms inte aktualisera några ställningstaganden i förhållande till barnperspektiv.

Beslutsbehörighet
Barn- och utbildningsnämnden är som personuppgiftsansvarig behörig att utnämna dataskyddsombud för sin verksamhet avseende dataskyddsförordningen, 37 art 1 p dataskyddsförordningen, och avseende brottsdatalagen, 3 kap 13 § brottsdatalagen.

Bedömning
För att kunna uppfylla barn- och utbildningsnämndens lagstadgade skyldighet att ha ett dataskyddsombud enligt dataskyddsförordningen och brottsdatalagen, bör barn- och utbildningsnämnden förhålla sig till Göteborgsregionens nyrekrytering av dataskyddsombud genom att utse Johan Bergström till dataskyddsombud.

Expediering av beslut
Datainspektionen
Dataskyddsombud, Johan Borre, Göteborgsregionen
Dataskyddsombud GR, Johan Bergström, Göteborgsregionen
Förbundssekreterare GR, Gunnel Rydberg
Förvaltningschef, Katarina Lindgren

Bilagor
Göteborgsregionens kommunalförbund protokollsutdrag § 216

Underskrift

Katarina Lindgren
Förvaltningschef
Datum 2020-12-01

Protokollsutdrag 2020-11-27
Göteborgsregionens kommunalförbund
Teams-möte

Protokollsutdrag

§ 216. Utseende av ytterligare Dataskyddsombud för GR:s förbundsstyrelse

Diarienummer: 2020-00332.010

Beslut

Johan Bergström utses till ytterligare Dataskyddsombud för GR:s förbundsstyrelse från och med 2021-01-12 enligt Dataskyddsförordningen. Beslutet ska anmälas till Datainspektionen.

Till protokollet antecknas att förbundsstyrelsen även är ansvarig för den personuppgiftsbehandling som sker i revisionen.

Denna protokollsparagraf justeras omedelbart.

Sammanfattning av ärendet

Beslut om utseende av Dataskyddsombud ska fattas i styrelse och nämnder inom förbundet.
Under våren 2018 utarbetades ett samverkansavtal om att GR tillsammans med fyra medlemskommuner skulle dela på ett Dataskyddsombud. Dessa kommuner är: Härryda, Lerum, Partille och Öckerö. 2018-06-01 beslöt förbundsstyrelsen att utse Madeleine Arvidsson Wäli till Dataskyddsombud för GR:s förbundsstyrelse. Motsvarande beslut fattades i de fyra kommunerna enligt samverkansavtalet.
GR har från och med 2020-08-01 tecknat ett samverkansavtal med ytterligare fyra kommuner, Ale, Alingsås, Lilla-Edet samt Stenungsund, och därmed anställt ytterligare ett regionalt Dataskyddsombud. Beslut i förbundsstyrelsen 2020-06-09. Då Madeleine Arvidsson Wäli avslutade sin tjänst 2020-09-02 har GR anställt ytterligare ett Dataskyddsombud, Johan Bergström som börjar sin tjänst som Dataskyddsombud 2021-01-12.

SKICKAS TILL

Datainspektionen
Berörda kommuner

Vid protokollet

Gunnel Rydberg
Förbundssekreterare

Justeras:

Axel Josefson
Ordförande

Miguel Odhner
Justerare

ÖCKERÖ KOMMUN

Öckerö 2020-11-26

TJÄNSTESKRIVELSE

Barn- och utbildningsnämnden

Handläggare:	Louise Nordenberg Cena
Ärende:	Riktlinjer för skolplacering i grundskola
Diarienummer:	BUN 0079/20

Riktlinjer för skolplacering i grundskola

Förslag till beslut
Barn- och utbildningsnämnden antar nya Riktlinjer för skolplacering i grundskola.

Ärendet (sammanfattning)
Skolplikten inträder höstterminen det kalenderår då barnet fyller sex år och ska som huvudregel börja fullgöras i förskoleklassen. Skolplikten upphör sedan vanligen vid utgången av vårterminen det tionde året efter det att barnet börjat fullgöra skolplikten. Under denna period så är det hemkommunen som ansvarar för att barnet får den kostnadsfria grundläggande utbildningen i allmän skola, som eleven enligt skollagen har rätt till. Även barn som stadigvarande vistas i kommunen på grund av särskilda omständigheter, såsom asylsökande, har rätt till skolgång. En elev ska som huvudregel placeras vid den skolenhet som vårdnadshavarna önskar. Då det inte är möjligt att tillgodose alla vårdnadshavares önskemål behöver kommunen ha styrdokument som säkerställer att det sker en likvärdig och rättssäker hantering av skolvalet. Med anledning av omorganisationen av Barn- och utbildningsförvaltningen behöver nya riktlinjer för skolplacering (tidigare riktlinjer för skolval) införas. Som en del i arbetet har upptagningsområden införts för alla skolor för att underlätta en likvärdig, objektiv och icke-diskriminerande hantering av skolvalet. Inför höstterminen 2021 ska skolval genomföras inför förskoleklass, årskurs 4 och årskurs 7, och administreras av Barn- och utbildningsförvaltningen.

Kommunen avgör hur många elever som får plats vid varje skolenhet. När det finns fler elever som vill gå på en skola än det finns antal platser, måste kommunen bedöma vilka elever som har rätt till plats på skolan med beaktande av närhetsprincipen. Enligt rättspraxis är innebörden av skollagens formulering "nära hemmet" beroende av lokala förhållanden. Varje kommun bestämmer kriterier med beaktande av faktorer som exempelvis avstånd mellan hemmet, trafikförhållanden och kommunikationer samt tillgängliga skolor. Urvalskriterierna ska vara sakliga, objektiva och icke-diskriminerande samt utgå från vad som är bäst för samtliga elever. I de fall då alla elever inte kan få plats i önskad skola gäller följande kriterier för placering i Öckerö kommunala skola:

1. Upptagningsområde
2. Relativ närhet
3. Lottning

I de nya riktlinjerna beskrivs regler och arbetsgång för skolplacering i grundskolan i Öckerö kommun.

Postadress	Gatuadress	Telefon	Organisationsnr	E-post	Hemsida
475 80 Öckerö	Sockenvägen 13	031-97 62 00	212000-1280	kommun@ockero.se	www.ockero.se

Ekonomi
Föreslagna riktlinjer bedöms inte medföra några ekonomiska konsekvenser.

Jämställdhetsperspektiv och andra diskrimineringsgrunder
I skolvalet ska bedömningen och överväganden ske både med åtanke på den enskilda eleven men också sett till alla elevers lika rättigheter.

Barnrättsperspektiv
De lagar som främst är aktuella vid skolplaceringar är skollag och barnkonventionen. Barns rätt till utbildning är inskriven i såväl FN:s deklaration om mänskliga rättigheter som Europakonventionen och barnkonventionen. Däremot stöder ingen av dessa rätt till en specifik skola. Artikel 2, 3, 6 och 12 kallas för de fyra grundprinciperna, och är vägledande för hur barnkonventionen ska tolkas. Dessa grundprinciper behandlar alltså både det enskilda barnets rättigheter och klargör att alla barn har samma rättigheter och lika värde.

Det är också viktigt att känna till att barnkonventionen är en allmän lag och vid prioriteringar mellan olika lagar ska specifik lag ges företräde framför allmän lag. Skollagen är en specifik lag och går således före barnkonventionen i tillämpning. Barnkonventionen erkänner bland annat barnets rätt till att bli hörd i frågor som rör barnet. I domstolsförfaranden och administrativa förfaranden ska barnet beredas möjlighet att höras, direkt eller genom en företrädare på ett sätt som är förenligt med nationella procedurregler. Vid skolvalet efterfrågas vårdnadshavares önskemål och kan här sägas utgöra barnets ställföreträdare.

Beslutsbehörighet
Barn- och utbildningsnämnden

Bedömning
Föreslagna förändringar är nödvändiga i samband förändringar i skolorganisationen samt ändrade riktlinjer för skolskjuts. De nya riktlinjerna ska förtydliga och förenkla handläggningen av skolplaceringar samt säkerställa att skolvalet sker på ett likvärdigt och rättssäkert sätt.

Expediering av beslut
Skolchef
Verksamhetsutvecklare kommunikation BOU
Rektorer
Skoladministratörer
Kommunservice
Diarium BOU

Bilagor
Riktlinjer för skolplacering i grundskola i Öckerö kommun
Upptagningsområden för F-3, 4-6 och 7-9 i Öckerö kommun

Underskrift av berörd chef

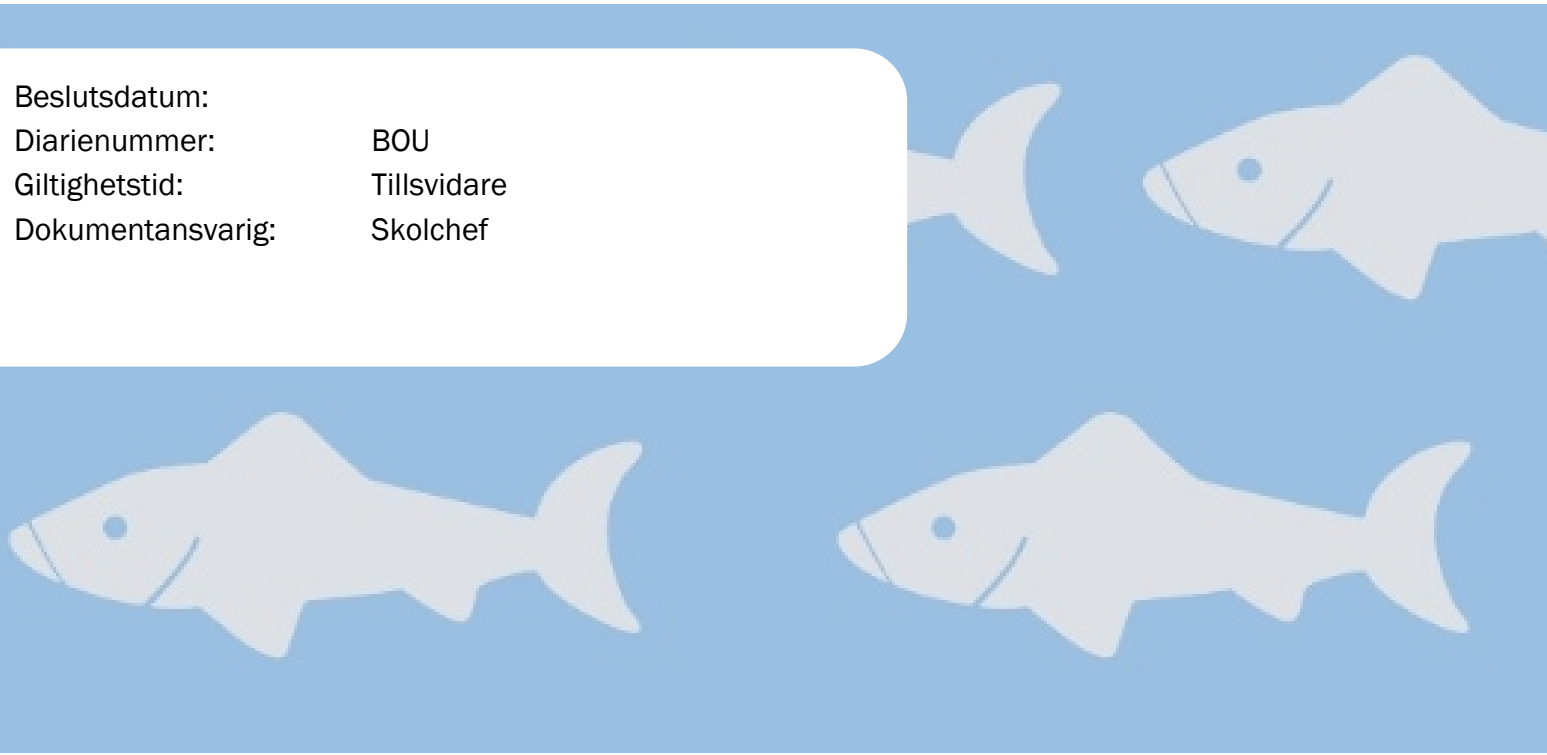
Katarina Lindgren
Skolchef
2020-11-26

ÖCKERÖ KOMMUN

Riktlinjer för skolplacering i grundskola i Öckerö kommun

Skolval, urvalskriterier och placeringsregler

Beslutsdatum:	
Diarienummer:	BOU
Giltighetstid:	Tillsvidare
Dokumentansvarig:	Skolchef



1. Innehåll

1. Innehåll 1
1. Inledning 1
2. Det fria skolvalet – en grundläggande princip 1
3. Urvalskriterier 2
3.1 Upptagningsområde 2
3.2 Relativ närhet 3
3.3 Lottning 4
3.4 Undantag från ordinarie urvalskriterier 4
4. Placeringsregler 5
4.1 Skolvalet 5
4.2 Oeniga vårdnadshavare 5
4.3 Barn med stadigvarande vistelse i kommunen 6
4.4 Elever med skyddad identitet 6
4.5 Tidigare eller senare skolstart 6
4.6 Byte av skola 6
4.7 Placering vid fritidshem 6
4.8 Särskilda skäl till byte av skola 7
4.9 Placering vid fristående skolor 7
4.10 Skolplacering i annan kommun än hemkommunen 7
4.11 Uppsägning av skolplacering 7
4.12 Överklaga en skolplacering 8

1. Inledning

Skolplikten inträder höstterminen det kalenderår då barnet fyller sex år och ska som huvudregel börja fullgöras i förskoleklassen. Skolplikten upphör sedan vanligen vid utgången av vårterminen det tionde året efter det att barnet börjat fullgöra skolplikten. Under denna period så är det hemkommunen som ansvarar för att barnet får den kostnadsfria grundläggande utbildningen i allmän skola, som eleven enligt skollagen har rätt till. Även barn som stadigvarande vistas i kommunen på grund av särskilda omständigheter, såsom asylsökande, har rätt till skolgång. En elev ska som huvudregel placeras vid den skolenhet som vårdnadshavarna önskar. Då det inte är möjligt att tillgodose alla vårdnadshavares önskemål behöver kommunen ha styrdokument som säkerställer att det sker en likvärdig och rättssäker hantering av skolvalet. I Öckerö kommun genomförs skolval till förskoleklass, årskurs 4 och årskurs 7, och administreras av Barn- och utbildningsförvaltningen.

I det här dokumentet beskrivs regler och arbetsgång för skolplacering i grundskolan i Öckerö kommun.

2. Det fria skolvalet – en grundläggande princip

Det fria skolvalet innebär att en vårdnadshavare kan lämna in önskemål om placering för sitt barn vid viss skolenhet.

Enligt skollagen ska en elev placeras i förskoleklassen "vid den av kommunens skolenheter där elevens vårdnadshavare önskar att eleven ska gå" (SFS 2010:800, Kap 9 § 15 första stycket). Eleven ska dock placeras vid en annan skolenhet än önskad, om önskad placering medför att "en annan elevs berättigade krav på placering vid en skolenhet nära hemmet åsidosätts". Kommunen får också frångå vårdnadshavarens önskemål "om den önskade placeringen skulle medföra att betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter uppstår för kommunen" (SFS 2010:800, Kap 9 § 15 andra stycket).

När det gäller skolplacering från och med grundskolan kan kommunen även frångå vårdnadshavarens önskemål om det är nödvändigt med hänsyn till övriga elevers trygghet och studiero (SFS 2010:800, Kap 10 § 30 andra stycket punkt 2).

3. Urvalskriterier

Kommunen avgör hur många elever som får plats vid varje skolenhet. När det finns fler elever som vill gå på en skola än det finns antal platser, måste kommunen bedöma vilka elever som har bäst rätt till plats på skolan med beaktande av närhetsprincipen. Enligt rättspraxis är innebörden av skollagens formulering "nära hemmet" beroende av lokala förhållanden. Varje kommun bestämmer kriterier med beaktande av faktorer som exempelvis avstånd mellan hemmet, trafikförhållanden och kommunikationer samt tillgängliga skolor. Urvalskriterierna ska vara sakliga, objektiva och icke-diskriminerande samt utgå från vad som är bäst för samtliga elever. I de fall då alla elever inte kan få plats i önskad skola gäller följande kriterier för placering i Öckerö kommunala skola:

1. Upptagningsområde
2. Relativ närhet
3. Lottning

En elev ska som huvudregel placeras vid den skolenhet som vårdnadshavarna önskar. Då det inte är möjligt att tillgodose alla vårdnadshavares önskemål fördelas platserna enligt följande urvalskriterier i prioritetsordning.

3.1 Upptagningsområde

Kommunen avgör hur många elever som får plats vid varje skolenhet. Alla barn, även de vars vårdnadshavare inte gör aktivt skolval, har rätt till en placering på en skola nära hemmet. Varje skola har ett geografiskt definierat upptagningsområde. Upptagningsområdet ligger i omedelbar närhet till respektive skolenhet och omfattar ett geografiskt område med bästa möjlighet att ta sig från hemmet till skolenheten. En elev

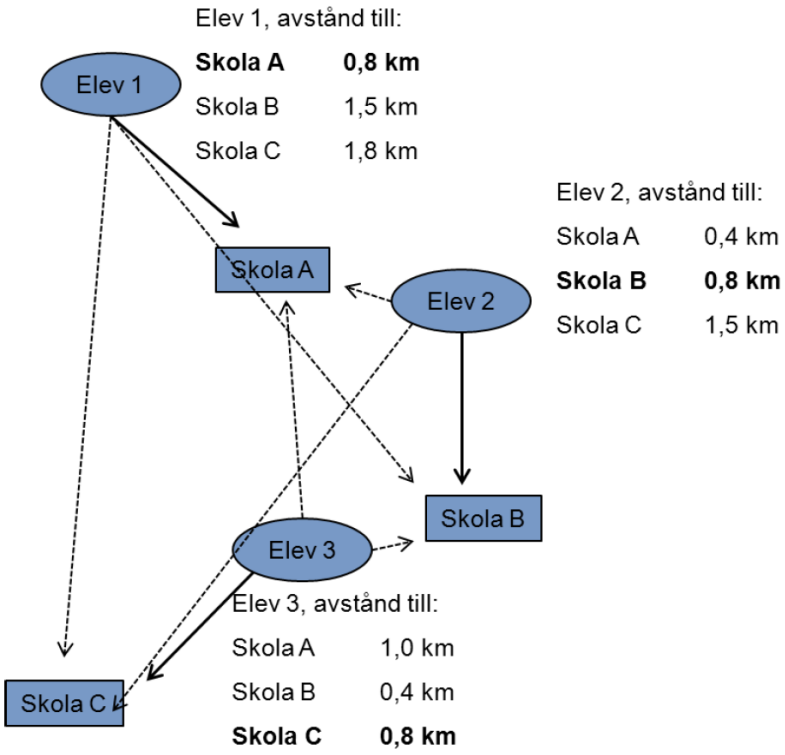
som är folkbokförd i upptagningsområdet har förtur till plats på skolenheten i området. Detta gäller även om eleven tidigare gått vid en annan skola (kommunal eller fristående). Skolan i upptagningsområdet kallas för elevens anvisade skola.
En elev som gått på en grundskola som endast har F-3-undervisning har rätt till plats på den skolans anvisade mellanstadieskola respektive högstadieskola enligt kommunens upptagningsområden.
Rätten till skolskjuts kan påverkas om en elev väljer en annan skola än den i upptagningsområdet. Enligt skollagen gäller rätten till kostnadsfri skolskjuts inte elever "som väljer att gå i en annan skolenhet än den där kommunen annars skulle ha placerat dem" (SFS 2010:800, Kap 9 § l Sb andra stycket; Kap 10 § 32 andra stycket).

3.2 Relativ närhet

Närhetsprincipen innebär inte att barn som bor närmast en viss skola enbart av detta skäl ska ges företräde framför andra sökande i kommunen. I stället är det enligt rättspraxis relativ närhet som gäller, det vill säga alla barns rätt till en skola nära hemmet. Det kan finnas flera skolor som anses vara belägna nära hemmet. Skolplatserna fördelas utifrån avståndet mellan elevens hem (folkbokföringsadressen) och en skolenhet nära hemmet.
Det innebär att om det finns fler sökande än platser vid en viss skola, och två barn, som inte bor i upptagningsområdet önskar plats, så har det barn företräde som relativt sett har närmast till den önskade skolan. Relativ närhet beräknas genom en formel som visas i illustrationen nedan. Med skolväg avses kortaste färdvägen längs vägnätet mellan elevens folkbokföringsadress och skolans huvudentré. Färdväg kan vara gång-, cykel och bilväg. Mätningen görs i kommunens geografiska mätverktyg. Vid beräkning av relativ närhet görs inte en trafiksäkerhetsbedömning vid avståndsmätning mellan hemmet och skolan.

Förklaring text och bild Närhetsprincip

Bild ska uppdateras till ny



3.3 Lottning

Om det finns fler sökande än platser vid en viss skola och två barn, som inte bor i upptagningsområdet bor på exakt samma avstånd från skolan, avgörs valet genom lottning.

3.4 Undantag från ordinarie urvalskriterier

Grundsärskolan

För elever som tillhör grundsärskolans personkrets och söker plats i grundsärskolan finns ett särskilt antagningsförfarande.

Elever med särskilda behov

Utgångspunkten för undantag är att behov av särskilt stöd ska kunna tillgodoses vid anvisad skola. Undantag från ordinarie placeringsregel på grund av att en elev har omfattande särskilda behov tillämpas mycket restriktivt. Det kan exempelvis röra sig om situationer där det skulle krävas en omfattande ombyggnation på en skola för att

en elev ska kunna tas emot där. Skälen till undantag ska alltid styrkas med medicinskt eller annat underlag.

4. Placeringsregler

I Öckerö kommun genomförs skolval till förskoleklass, årskurs 4 och årskurs 7. Skolvalet administreras av Barn- och utbildningsförvaltningen och påbörjas i slutet av höstterminen varje år. Beslut om skolplacering ges under vårterminen inför nästkommande läsår. Därefter avslutas alla ansökningar. Vårdnadshavare som inte är nöjda med tilldelad skolplacering kan inkomma med önskemål om skolbyte.
Barn som har börjat i en skolas förskoleklass har rätt att fortsätta vid samma grundskola, oavsett om de bor inom skolans upptagningsområde eller inte. Nästa skolval sker inför årskurs 4 och därefter årskurs 7.
Fristående skolor har egna antagningskriterier och administrerar sina egna skolval. Vid val av fristående skola inom eller utanför Öckerö kommun ska vårdnadshavare kontakta önskad fristående skola direkt. I skolvalet kan vårdnadshavaren uppge i kommunens e-tjänst att barnet sökt till en fristående skola.

4.1 Skolvalet

Information kring skolvalet och vad placeringsskola innebär skickas ut till vårdnadshavare inför att barn och elever ska börja förskoleklass, årskurs 4 och årskurs 7. Vårdnadshavare kan inkomma med önskemål om skolplacering vid vilken skolenhet som helst i kommunen. Skolvalet görs av barnets vårdnadshavare med e-legitimation i kommunens e-tjänst www.ockero.se/skolval. Vårdnadshavare har möjlighet att välja och rangordna två skolor. Om vårdnadshavarna inte inkommer med önskemål om viss skolplacering placeras barnet utifrån skolplikt vid skola i upptagningsområdet. Om barnet har två vårdnadshavare ska dessa gemensamt fatta beslut om barnets skolplacering.

4.2 Oeniga vårdnadshavare

Om vårdnadshavarna inte kan uppnå enighet om barnets skolplacering placeras barnet i regel vid skolan i upptagningsområdet där barnet är folkbokfört om inte andra skäl fr placering finns.

4.3 Barn med stadigvarande vistelse i kommunen

Barn som stadigvarande vistas i kommunen på grund av särskilda omständigheter, så som asylsökande, familjehemsplacering eller liknande jämställs med folkbokförda i kommunen och placeras enligt samma regelverk.

4.4 Elever med skyddad identitet

Vårdnadshavare med skyddad identitet kan inte genomföra skolvalet i kommunens e-tjänst och ska därför kontakta Kommunservice som hänvisar dem vidare.

4.5 Tidigare eller senare skolstart

Skolplikten börjar höstterminen det år då barnet fyller sex år. Skolplikten kan skjutas upp ett år om barnets vårdnadshavare begär det och det finns särskilda skäl. För ett barn som har fått skolplikten uppskjuten börjar skolplikten i stället höstterminen det år då barnet fyller sju år. Det är barnets hemkommun som beslutar om skolplikten ska skjutas upp för ett barn. Om skolplikten skjuts upp ska kommunen erbjuda att barnet får gå i förskola istället.

Ett barn kan få börja i förskoleklass redan höstterminen det kalenderår barnet fyller fem år, men det är ingen rättighet. Det betyder att barnet endast kan få plats då alla skolpliktiga elever har placerats. En femåring som går i förskoleklass har inte skolplikt, men är ändå skyldig att närvara i skolan och delta i skolans verksamhet.

4.6 Byte av skola

Utanför skolvalsperioden ska val/byte av skola ske restriktivt. Vårdnadshavarna kan lämna önskemål om skolbyte. Önskemål kan lämnas oavsett vilken årskurs eleven ska börja i. Skulle en ledig plats uppstå på en skola, kontrollerar handläggare om det finns flera elever som önskar plats i den aktuella årskursen. Om så är fallet görs urvalet genom kommunens skolvalskriterier. Därefter lämnas erbjudande om byte av skola till vårdnadshavare.

4.7 Placering vid fritidshem

Elever som får skolplacering har rätt till fritidshemsplacering på samma skola. Vårdnadshavare ansöker själv om plats på fritidshem i samband med skolvalet, eller senare. Fritidshem erbjuds elever i årskurs F-6.

4.8 Särskilda skäl till byte av skola

Vid byte på grund av särskilda skäl sker placeringen efter utredning och samverkan mellan skolan och centrala elevhälsan. Placeringen vid en viss skolenhet ska bedömas vara nödvändig för att få till stånd en fungerande skolgång för eleven. Tillämpningen ska ske med stor restriktivitet och behovet av skolbyte ska styrkas med skriftligt underlag från elevens skola och från eventuella externa insatser.

4.9 Placering vid fristående skolor

Fristående skolor har egna antagningskriterier och administrerar sina egna skolval. Vid val av fristående skola inom eller utanför Öckerö kommun ska vårdnadshavare kontakta önskad fristående skola direkt.

En elev som går på en fristående skola har under hela sin skolgång rätt att byta till den kommunala skola vars upptagningsområde eleven tillhör.

4.10 Skolplacering i annan kommun än hemkommunen

Om en elev önskar gå i en annan kommuns skola ska vårdnadshavaren kontakta skolan i den andra kommunen. Om eleven blir antagen på den önskade skolan görs en överenskommelse mellan kommunerna om ersättning.

Elev från Öckerö kommun som önskar gå i en annan kommuns skola kan beredas plats där om kommunen godkänner den interkommunala ersättningen.

Rätten till kostnadsfri skolskjuts gäller inte vid val av annan skola än den där kommunen annars skulle placerat eleven. Om det kan ske utan organisatoriska eller ekonomiska svårigheter ska kommunen anordna skolskjuts även i dessa fall. (SFS 2010:800, Kap 9 § 15b andra stycket, Kap 10 § 32 andra stycket.)

Öckerö kommun tar emot elever från annan kommun i mån av plats.

4.11 Uppsägning av skolplacering

Byte till fristående skola ska anmälas till kommunen. En elev som flyttar från kommunen ska göra en utflyttningsanmälan. En skola kan på grund av skolpliktsansvaret aldrig låta skriva ut en grundskoleelev utan att försäkra sig om att eleven har en ny skolplacering.

4.12 Överklaga en skolplacering

Vårdnadshavare som är missnöjda med ett skolplaceringsbeslut kan överklaga beslutet. I ett överklagande ska anges vilket beslut det gäller och varför man anser att beslutet ska ändras (dvs. varför man anser det vara felaktigt). Överklagandet ska innehålla namn, personnummer, adress och telefonnummer för den som överklagar samt vara underskrivet av samtliga vårdnadshavare.

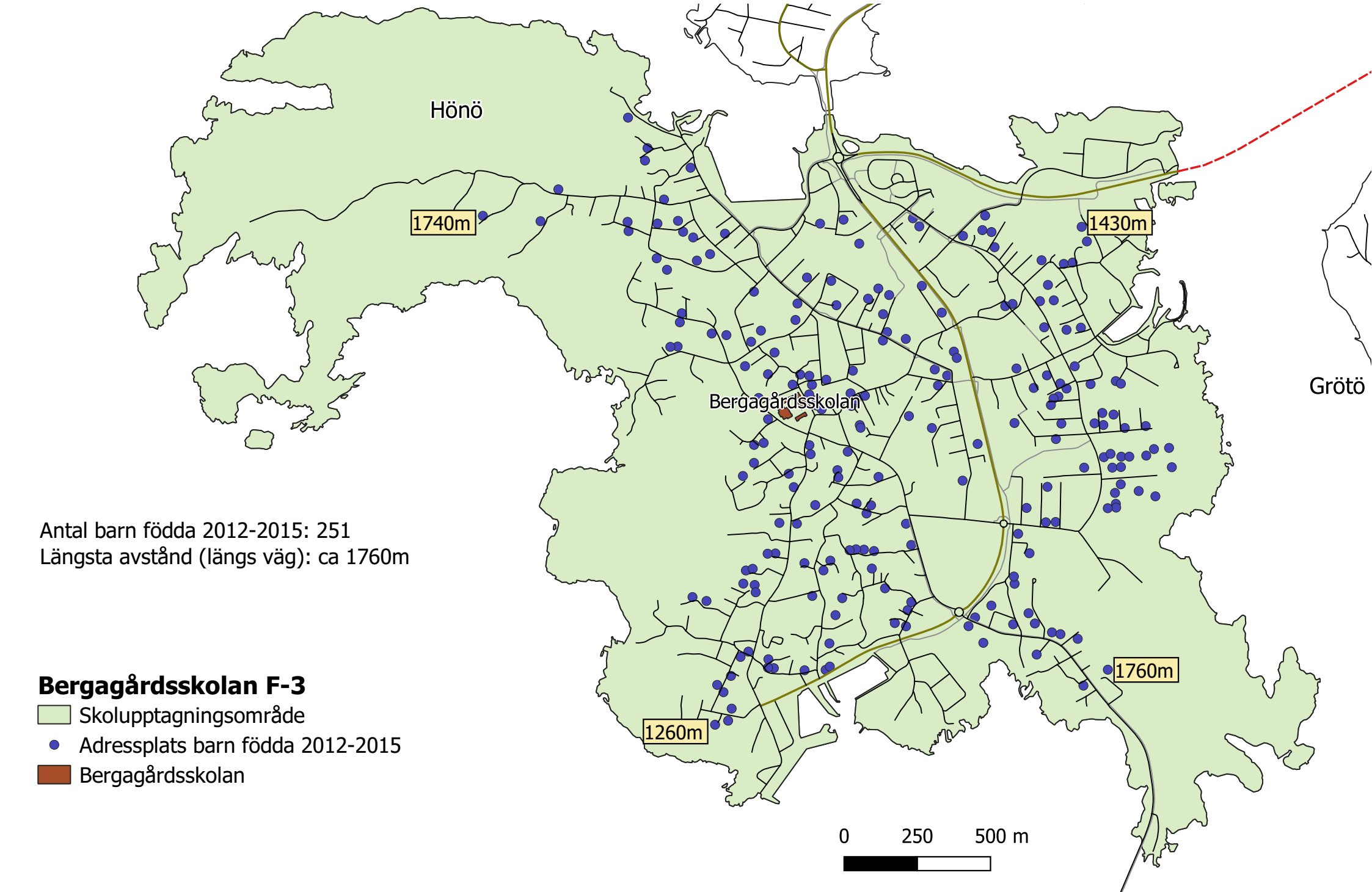
Laglighetsprövning

Beslut om skolplacering enligt närhetsprincipen kan överklagas till förvaltningsrätten genom laglighetsprövning. Genom laglighetsprövning prövas bara beslutets laglighet, inte om beslutet är lämpligt eller skäligt. Det betyder att domstolen inte kan fatta ett nytt beslut i frågan utan endast upphäva beslutet och kräva att kommunen fattar ett nytt beslut.

Förvaltningsbesvär

Skolplaceringsbeslut kan överklagas till skolväsendets överklagandenämnd om kommunen frångått vårdnadshavares önskemål på grund av att den önskade placeringen skulle medföra betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter för kommunen, eller på grund av att det bedömts som nödvändigt med hänsyn till övriga elevers trygghet och studiero.

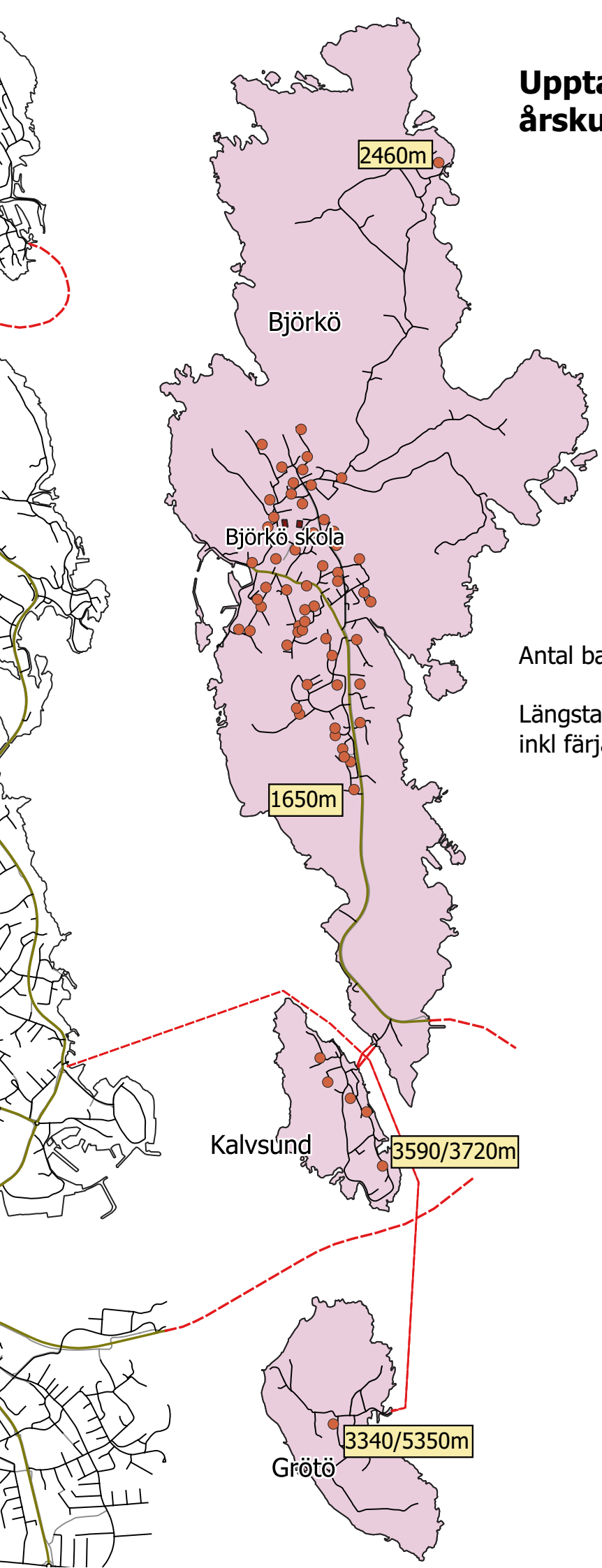
Upptagningsområde Bergagårdsskolan årskurs F-3



Antal barn födda 2012-2015: 251
Längsta avstånd (längs väg): ca 1760m

Bergagårdsskolan F-3

- Skolupptagningsområde
- Adressplats barn födda 2012-2015
- Bergagårdsskolan



Upptagningsområde Björkö skola årskurs 4-6

Antal barn födda 2009-2011 (4-6): 71

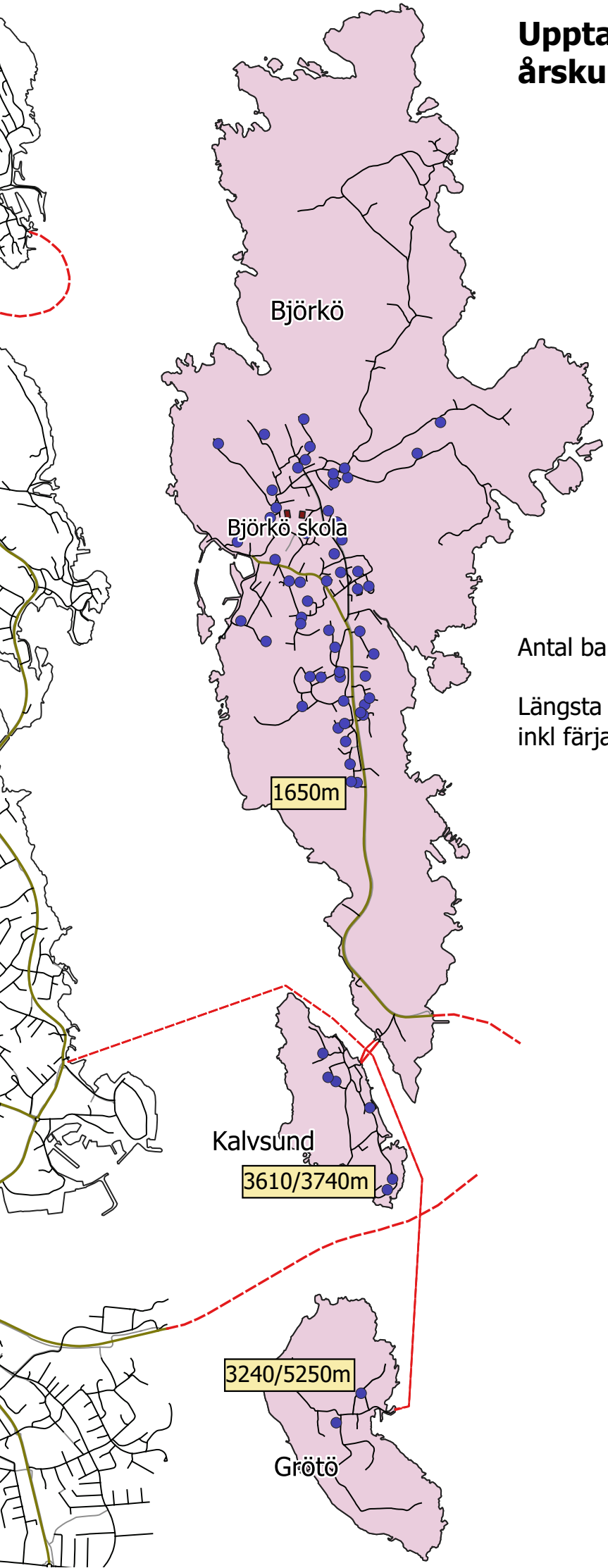
Längsta avstånd för 4-6: Kalvsund ca 3590m (5350m inkl färja till Grötö)

Björkö skola 4-6

- Skolupptagningsområde
- Adressplats barn födda 2009-2011
- Björkö skola

0 500 1 000 m

Upptagningsområde Björkö skola årskurs F-3



Antal barn födda 2012-2015 (F-3): 75

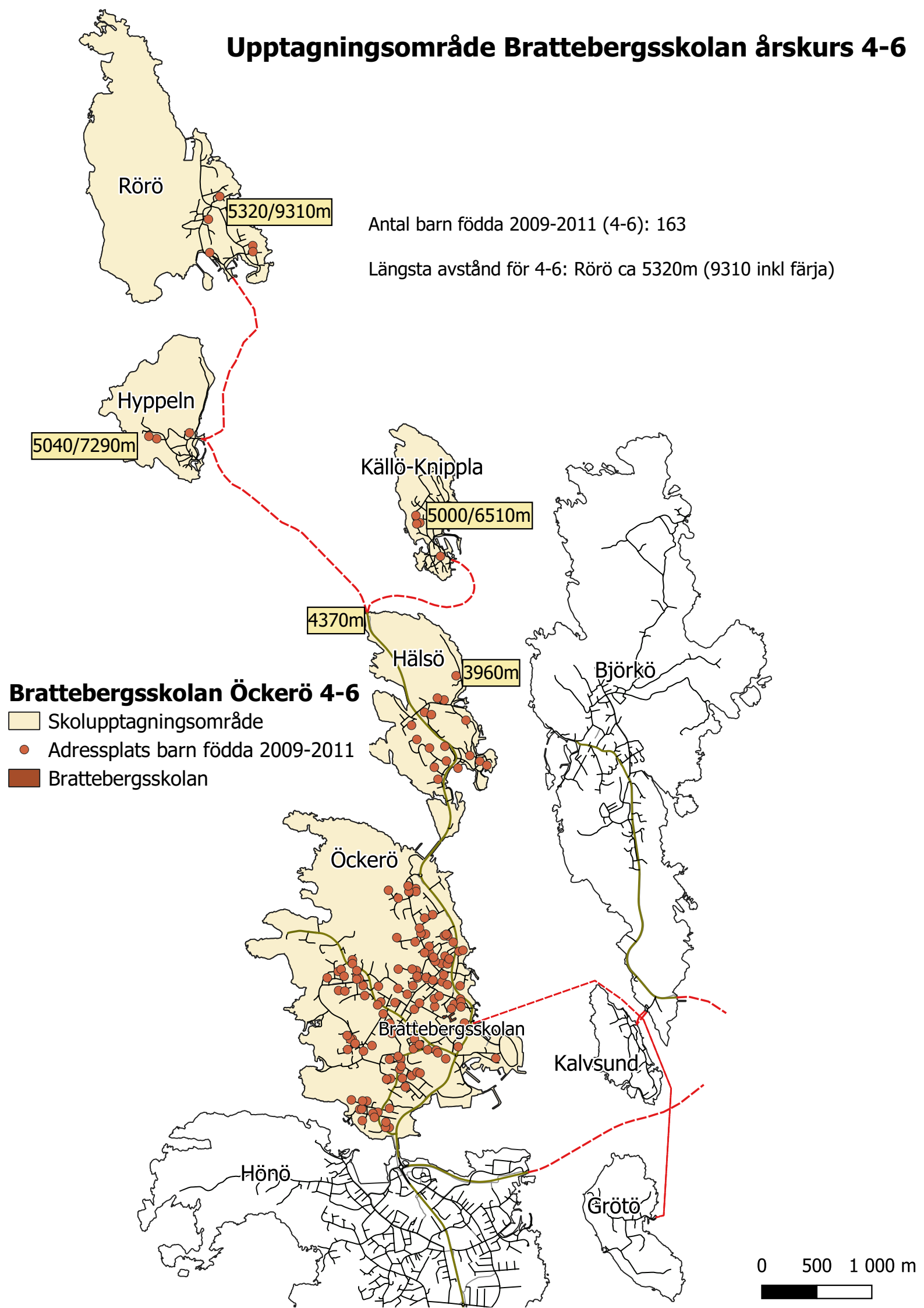
Längsta avstånd för F-3: Kalvsund ca 3610m (5250m inkl färja till Grötö)

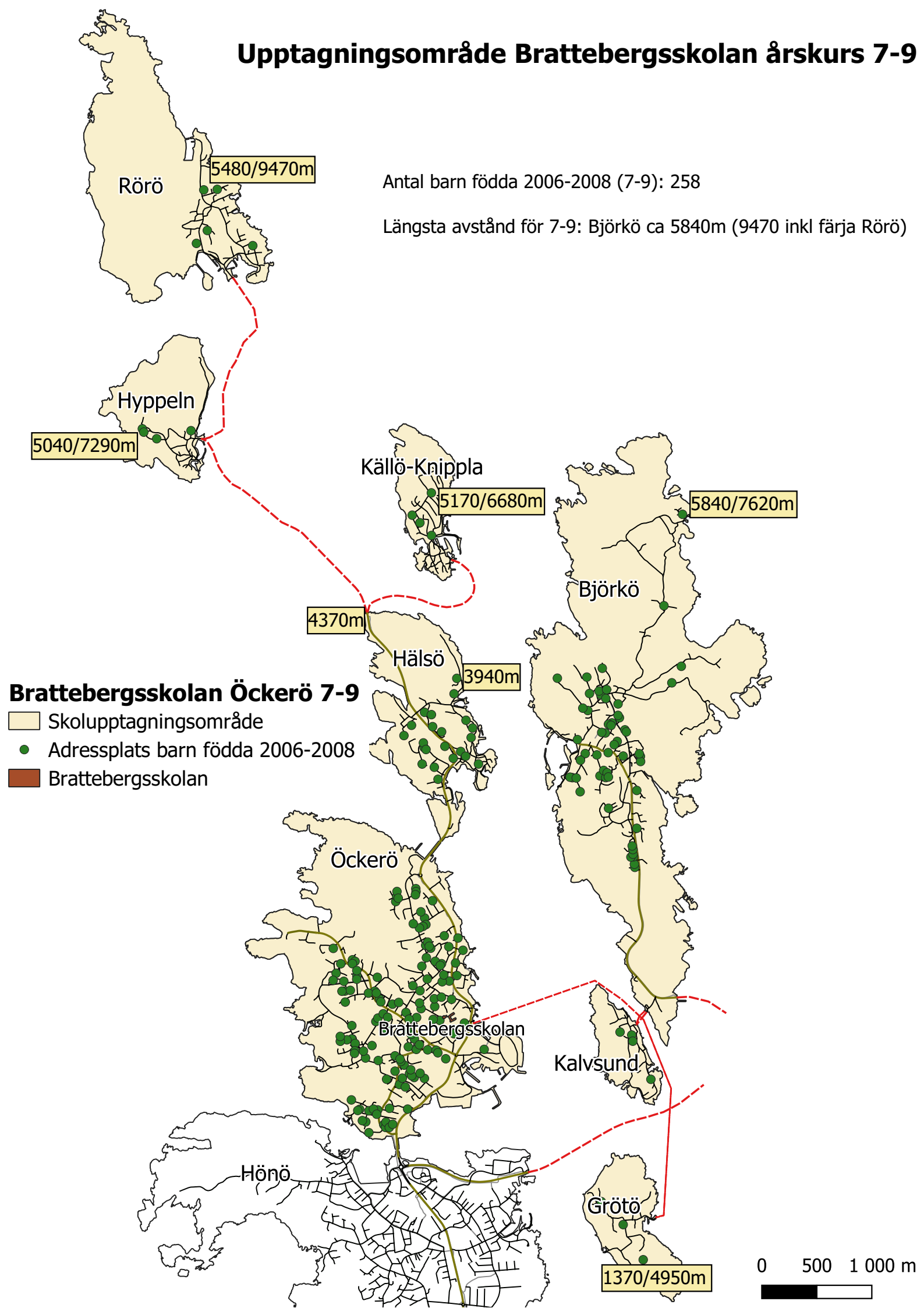
Björkö skola F-3

- Skolupptagningsområde
- Adressplats barn födda 2012-2015
- Björkö skola

0 500 1 000 m

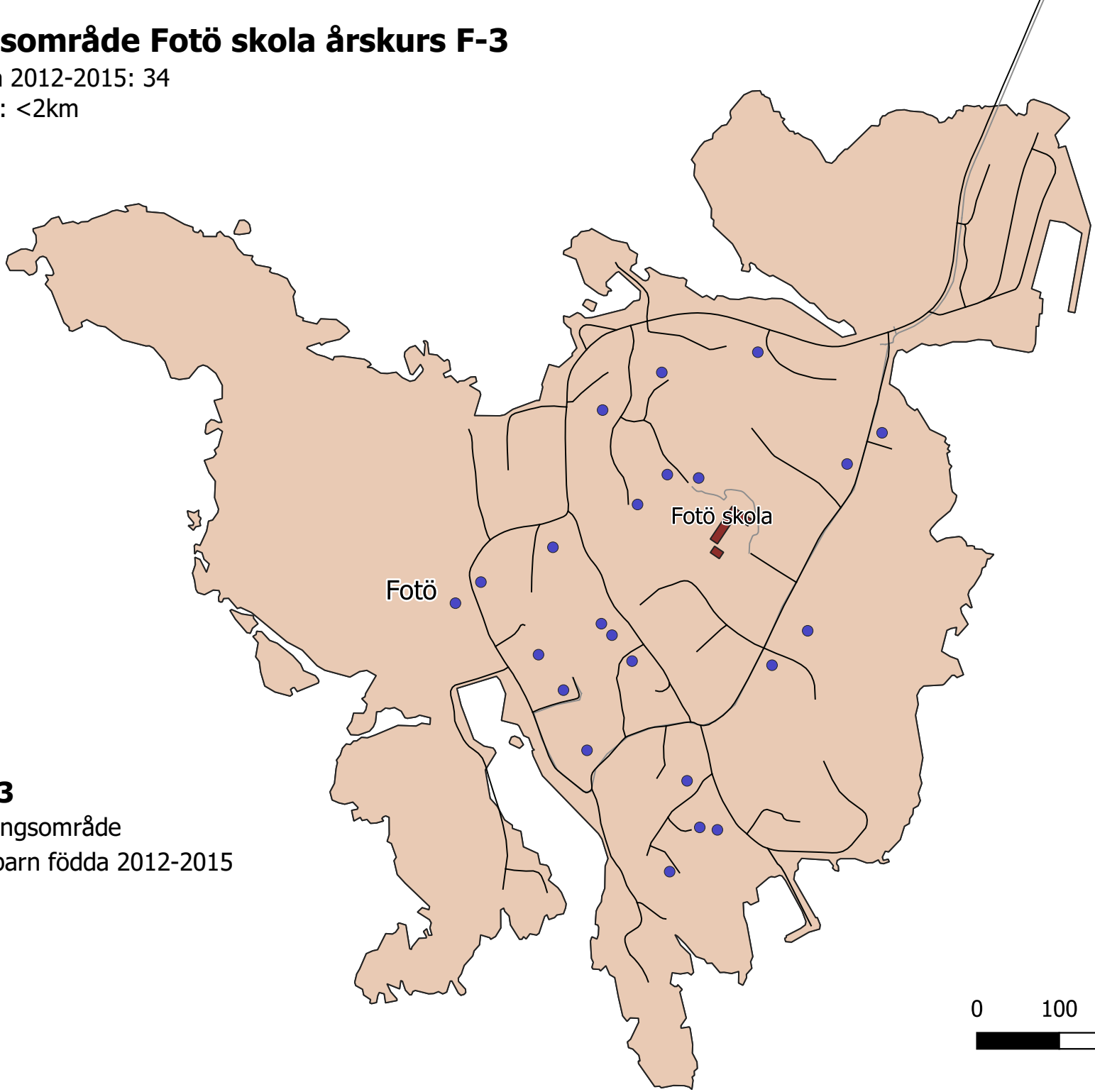
Upptagningsområde Brattebergsskolan årskurs 4-6




Upptagningsområde Brattebergsskolan årskurs 7-9
Antal barn födda 2006-2008 (7-9): 258
Längsta avstånd för 7-9: Björkö ca 5840m (9470 inkl färja Rörö)
Rörö
5480/9470m
Hyppeln
5040/7290m
Källö-Knippla
5170/6680m
5840/7620m
Björkö
4370m
Hälsö
3940m
Brattebergsskolan Öckerö 7-9
Skolupptagningsområde
Adressplats barn födda 2006-2008
Brattebergsskolan
Öckerö
Brättebergsskolan
Kalvsund
Hönö
Grötö
1370/4950m
0
500
1 000 m

Upptagningsområde Fotö skola årskurs F-3

Antal barn födda 2012-2015: 34
Längsta avstånd: <2km

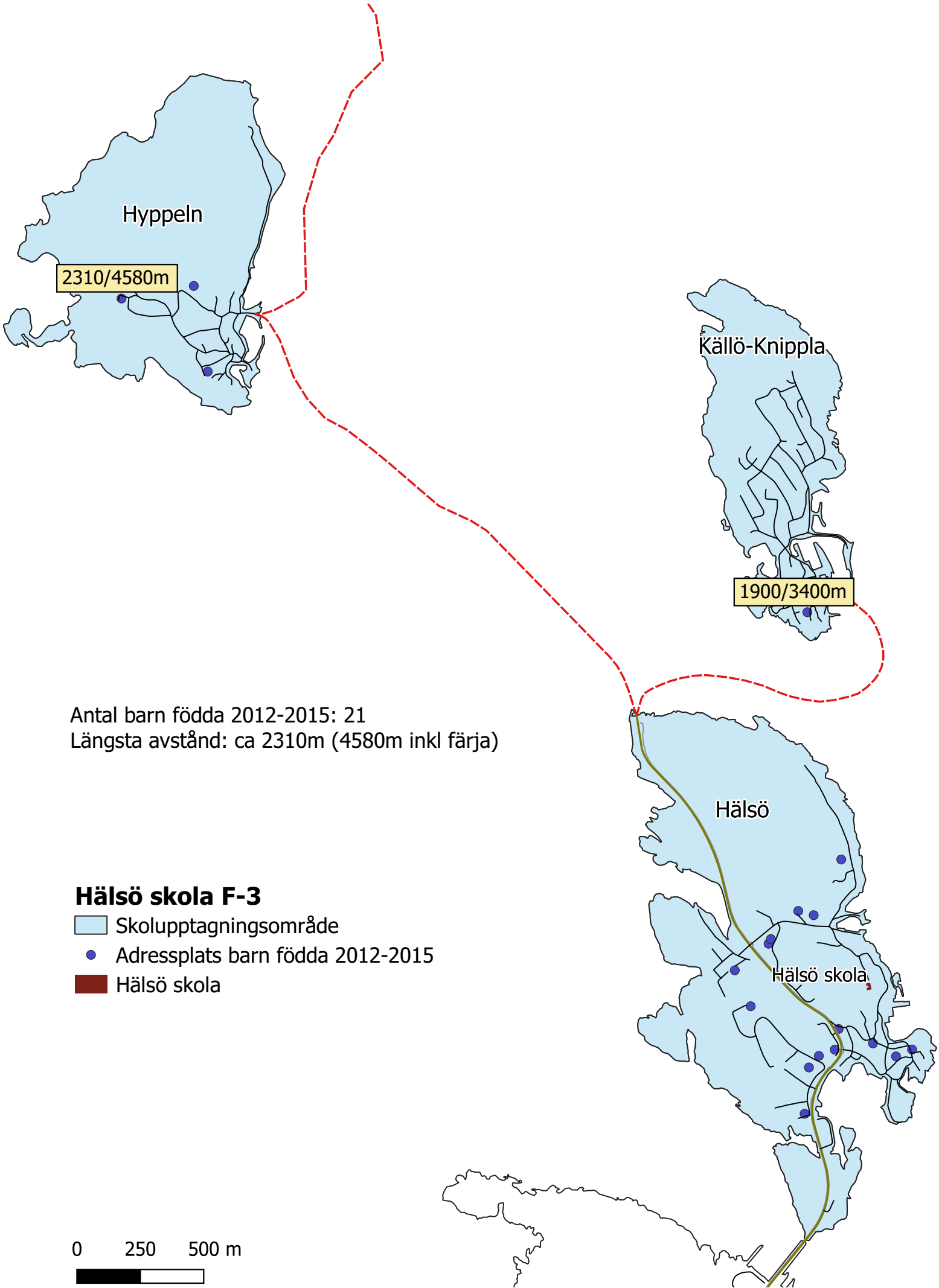


Fotö skola F-3

- Skolupptagningsområde
- Adressplats barn födda 2012-2015
- Fotö skola

0 100 200 m

Upptagningsområde Hälsö skola årskurs F-3



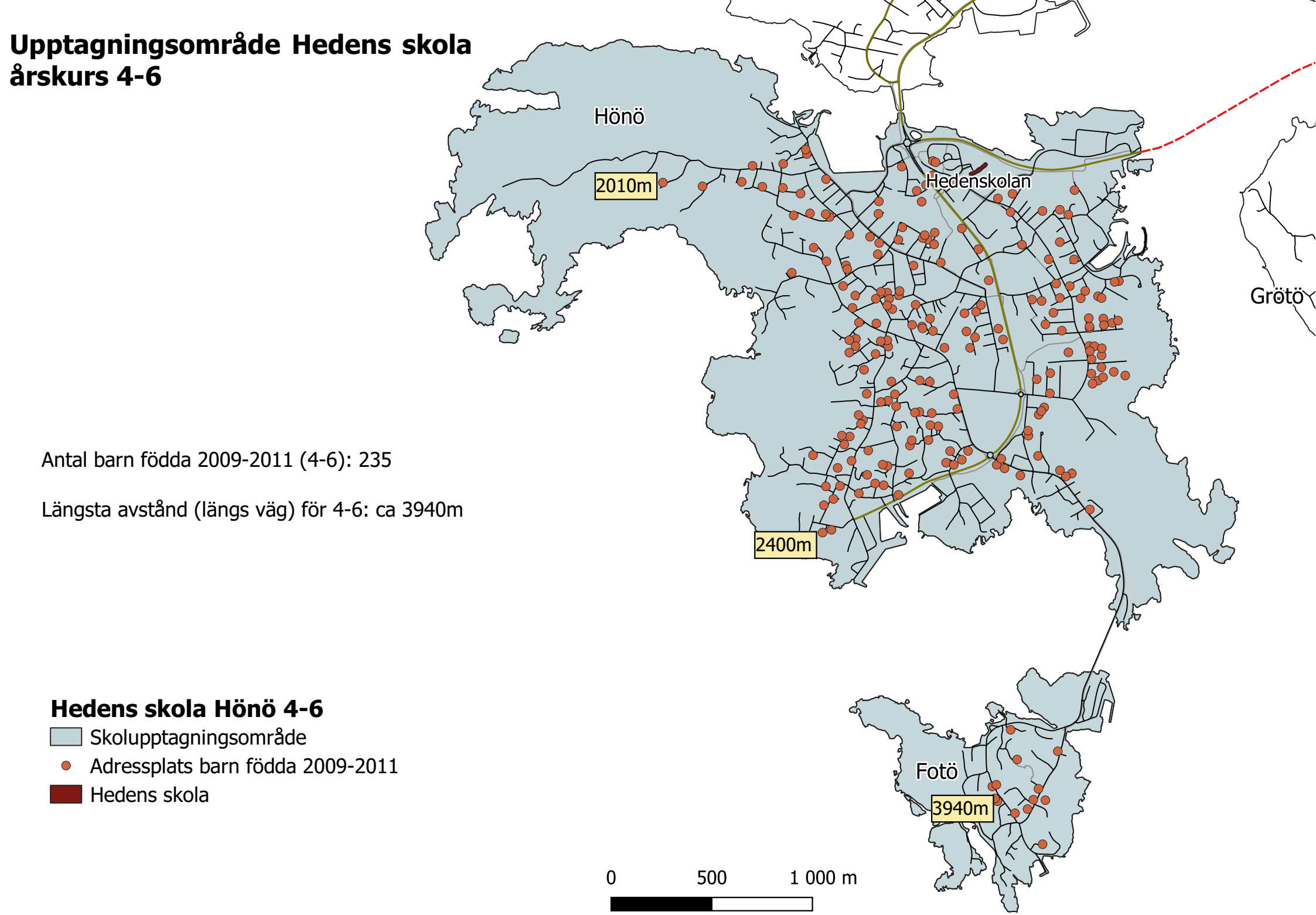
Antal barn födda 2012-2015: 21
Längsta avstånd: ca 2310m (4580m inkl färja)

Hälsö skola F-3

- Skolupptagningsområde
- Adressplats barn födda 2012-2015
- Hälsö skola

0 250 500 m

Upptagningsområde Hedens skola årskurs 4-6



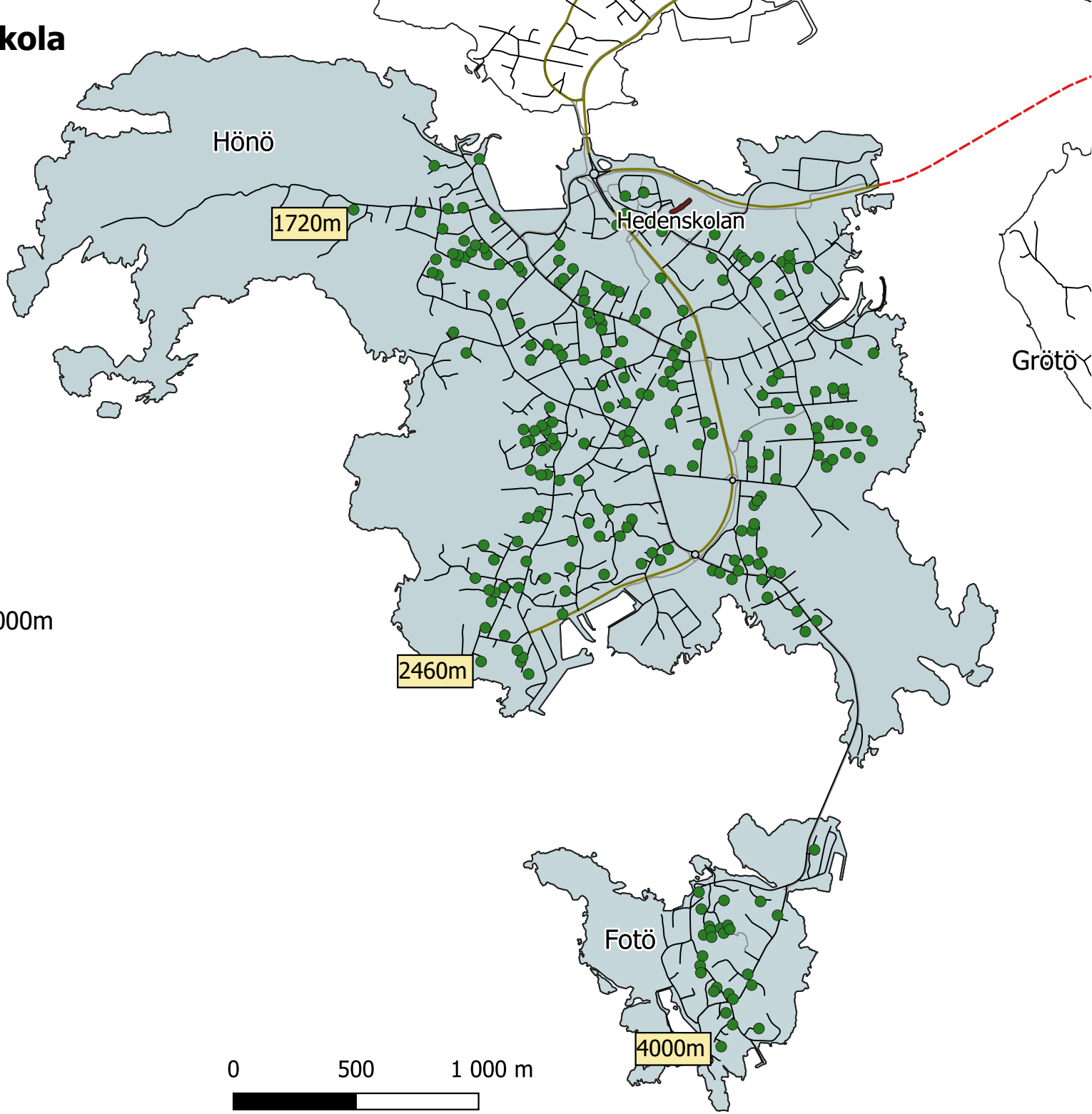
Antal barn födda 2009-2011 (4-6): 235

Längsta avstånd (längs väg) för 4-6: ca 3940m

Hedens skola Hönö 4-6

- Skolupptagningsområde
- Adressplats barn födda 2009-2011
- Hedens skola

Upptagningsområde Hedens skola årskurs 7-9



Antal barn födda 2006-2008 (7-9): 267

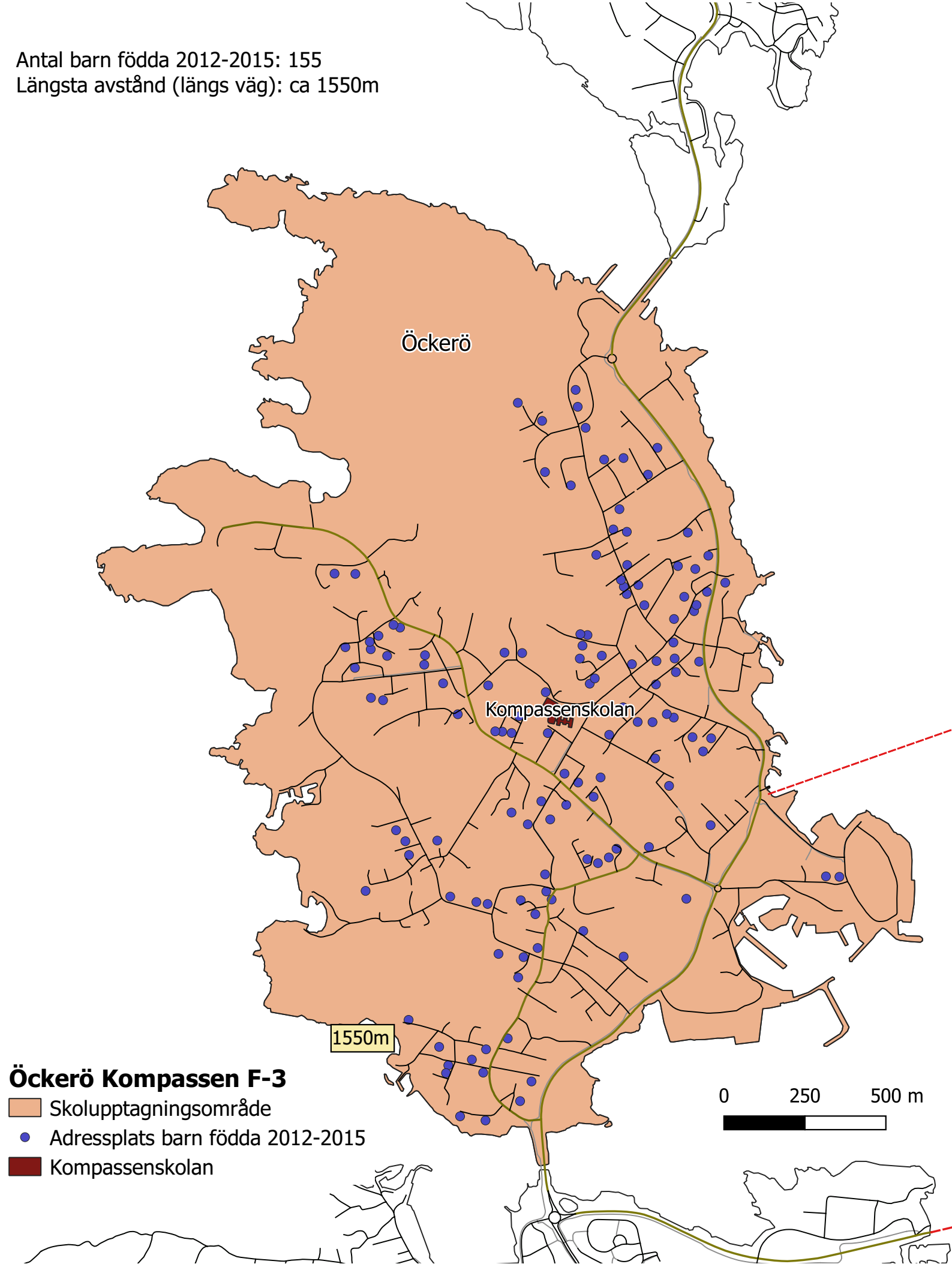
Längsta avstånd (längs väg) för 7-9: ca 4000m

Hedens skola Hönö 7-9

- Skolupptagningsområde
- Adressplats barn födda 2006-2008
- Hedens skola

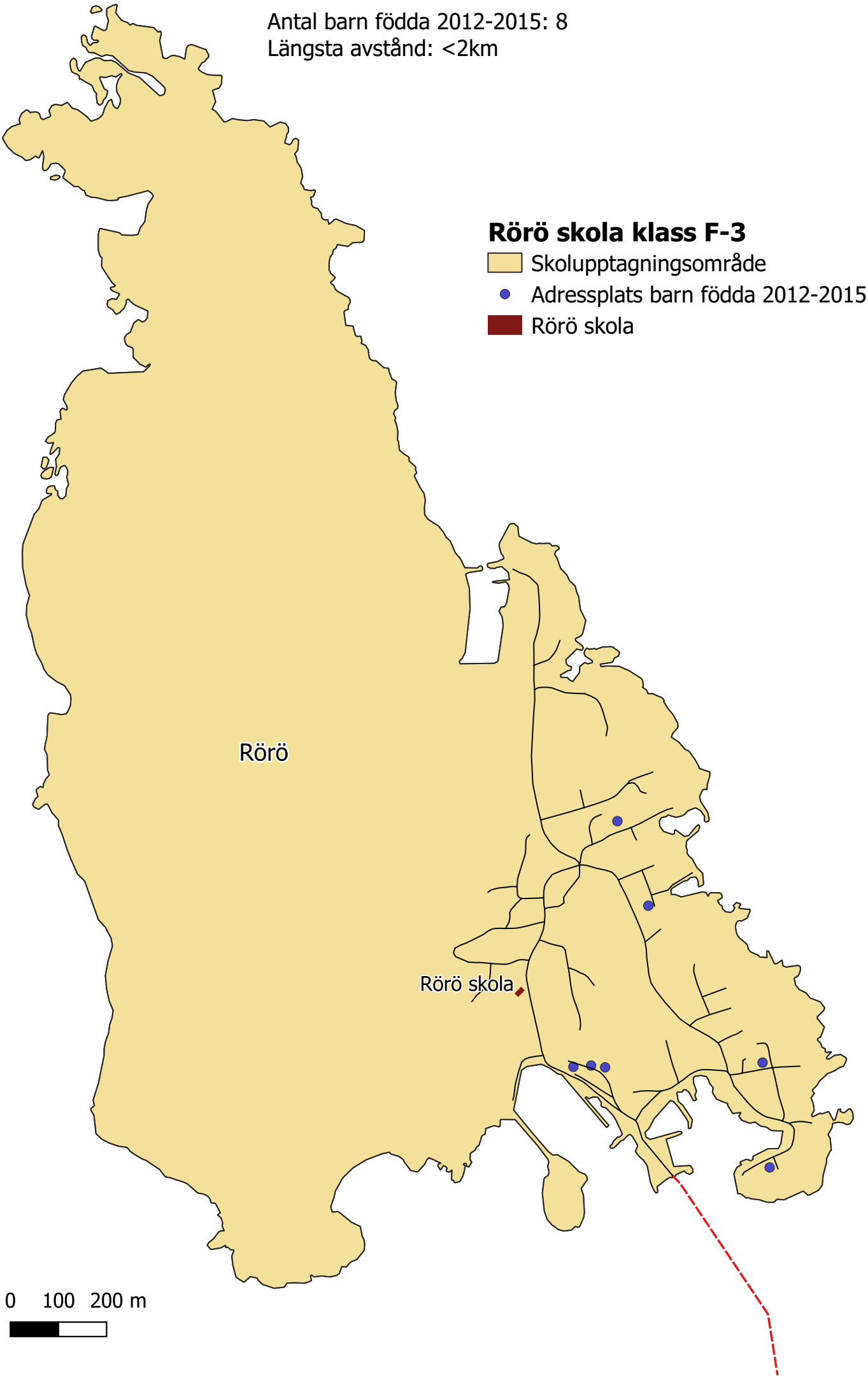
Upptagningsområde Kompassenskolan årskurs F-3

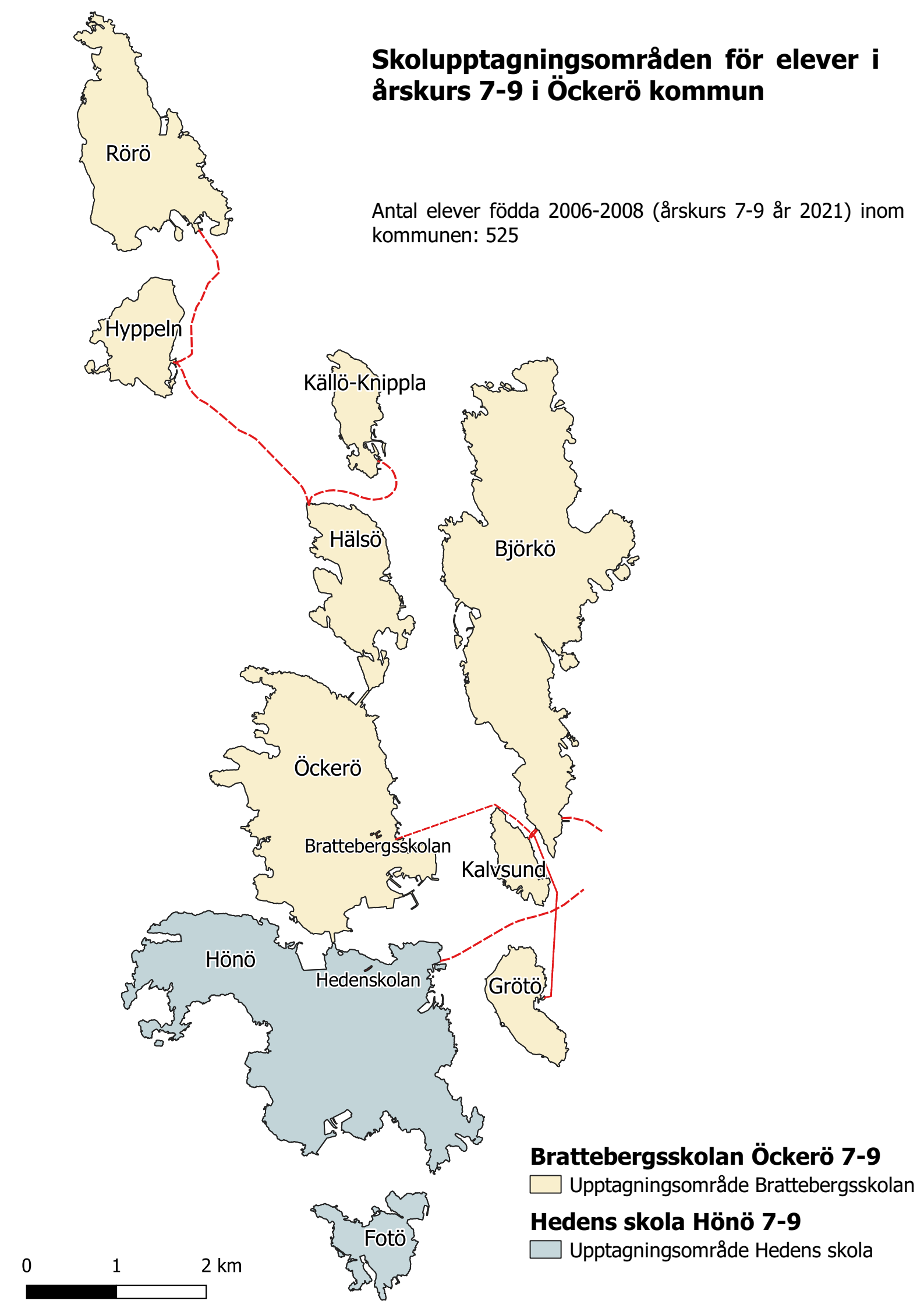
Antal barn födda 2012-2015: 155
Längsta avstånd (längs väg): ca 1550m



Upptagningsområde Rörö skola årskurs F-3

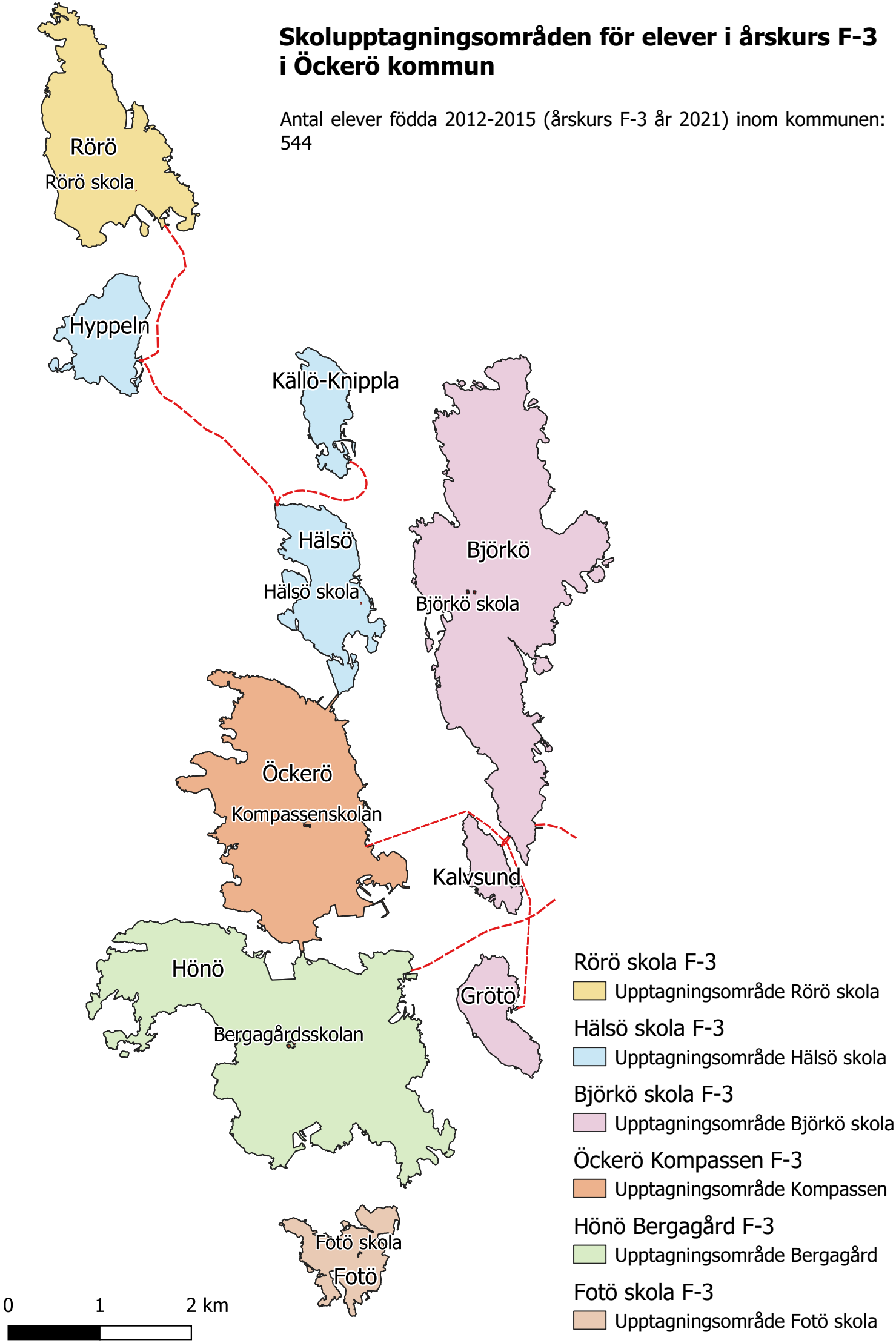
Antal barn födda 2012-2015: 8
Längsta avstånd: <2km

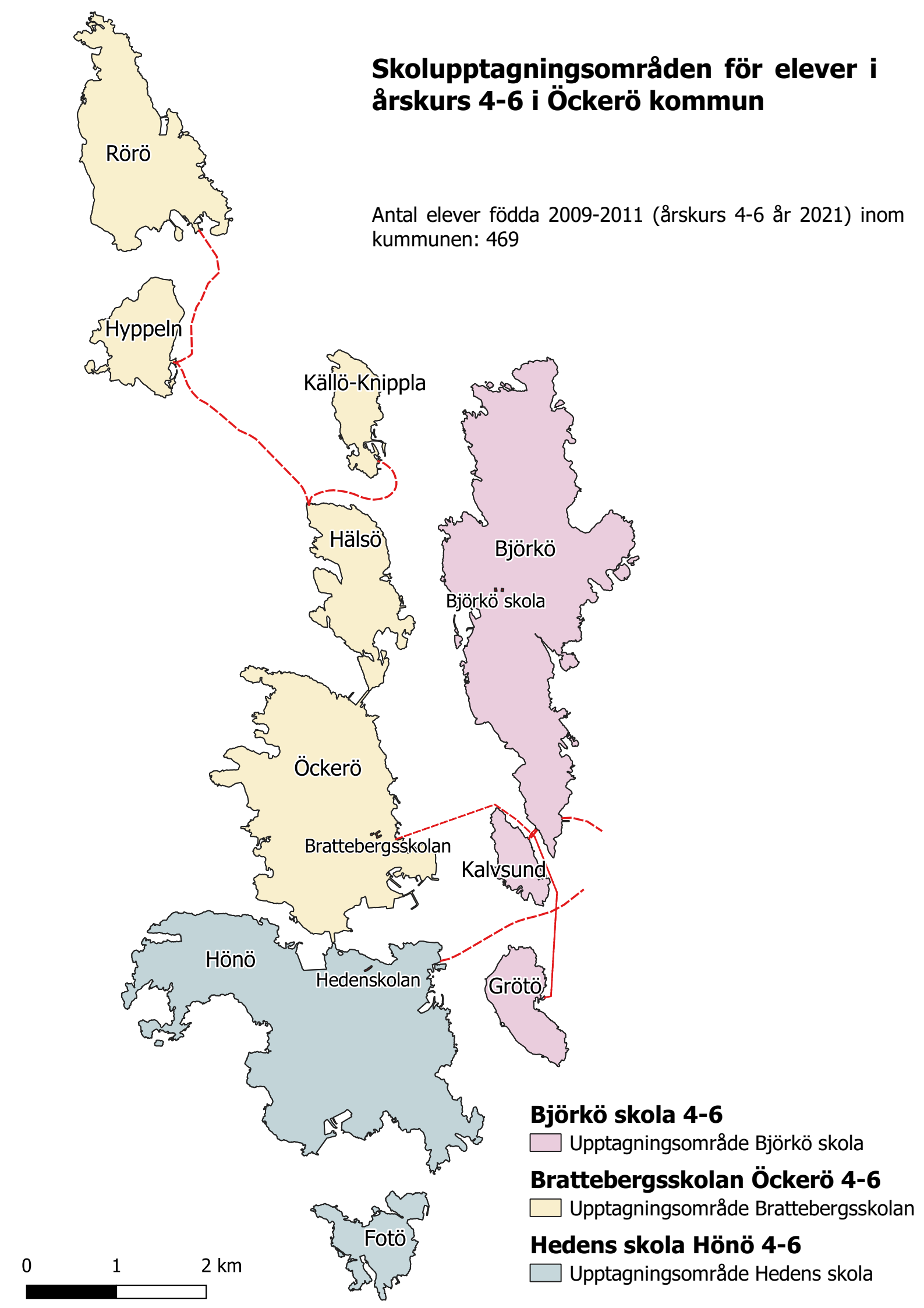



Skolupptagningsområden för elever i årskurs 7-9 i Öckerö kommun
Antal elever födda 2006-2008 (årskurs 7-9 år 2021) inom kommunen: 525
Rörö
Hyppeln
Källö-Knippla
Hälsö
Björkö
Öckerö
Brattebergsskolan
Kalvsund
Hönö
Hedenskolan
Grötö
Fotö
0
1
2 km
Brattebergsskolan Öckerö 7-9
Upptagningsområde Brattebergsskolan
Hedens skola Hönö 7-9
Upptagningsområde Hedens skola

Skolupptagningsområden för elever i årskurs F-3 i Öckerö kommun

Antal elever födda 2012-2015 (årskurs F-3 år 2021) inom kommunen: 544




Skolupptagningsområden för elever i årskurs 4-6 i Öckerö kommun
Antal elever födda 2009-2011 (årskurs 4-6 år 2021) inom kommunen: 469
Rörö
Hyppeln
Källö-Knippla
Hälsö
Björkö
Björkö skola
Öckerö
Brattebergsskolan
Kalvsund
Hönö
Hedenskolan
Grötö
Fotö
0
1
2 km
Björkö skola 4-6
Upptagningsområde Björkö skola
Brattebergsskolan Öckerö 4-6
Upptagningsområde Brattebergsskolan
Hedens skola Hönö 4-6
Upptagningsområde Hedens skola

ÖCKERÖ KOMMUN

Öckerö 2020-11-26

TJÄNSTESKRIVELSE

Barn- och utbildningsnämnden

Handläggare:	Louise Nordenberg Cena
Ärende:	Revidering av skolskjutsregler i grundskola och grundsärskola
Diarienummer:	BUN 0080/20

Revidering av skolskjutsregler i grundskola och grundsärskola

Förslag till beslut
Barn- och utbildningsnämnden antar revidering av skolskjutsregler i grundskola och grundsärskola.

Ärendet (sammanfattning)
Enligt skollagen (10 kap. 32 § och 11 kap. 31 §) kan elev i förskoleklass, grundskolan och grundsärskolan ha rätt till kostnadsfri skolskjuts på grund av färdvägens längd, trafikförhållanden, elevens funktionsnedsättning eller någon annan särskild omständighet. Lagstiftningen anger inte i detalj när skolskjuts ska anordnas utan kommunen får själv bedöma när skolskjuts anordnas och vilka som ska få skolskjuts utifrån elevens förutsättningar och lokala förhållanden. Öckerö kommuns skyldighet omfattar inte skolskjuts till och från fritidsverksamhet.

I de nya reglerna har regler och arbetsgång för skolskjuts förtydligats för att beslut och hantering sker på ett likvärdigt och rättssäkert sätt.

Ekonomi
Föreslagna skolskjutsreger innebär besparingar för Barn- och utbildninngsförvaltningen. De nya reglerna för skolskjuts innebär att elever som går på högstadiet och bor på Fotö och Hälsö inte kommer ha rätt till ett busskort då avståndet är kortare än 4 km. Vid en beräkning av hur mycket Barn- och utbildning kan spara uppskattas ca. 180 000 beroende på antal elever.

Jämställdhetsperspektiv och andra diskrimineringsgrunder
I bedömningen och överväganden ska rätten till skolskjuts ske både med åtanke på den enskilda eleven men också sett till alla elevers lika rättigheter.

Barnrättsperspektiv
De lagar som främst är aktuella vid bedömning om rätt till skolskjuts är skollag och barnkonventionen. Barns rätt till utbildning är inskriven i såväl FN:s deklaration om mänskliga rättigheter som Europakonventionen och barnkonventionen. Artikel 2, 3, 6 och 12 kallas för de fyra grundprinciperna, och är vägledande för hur barnkonventionen ska tolkas. Dessa grundprinciper behandlar alltså både det enskilda barnets rättigheter och klargör att alla barn har samma rättigheter och lika värde. Det är också viktigt att känna till att barnkonventionen är en allmän lag och vid prioriteringar mellan olika lagar ska specifik lag ges företräde framför allmän lag. Skollagen är en specifik lag och går således före barnkonventionen i tillämpning.

Beslutsbehörighet
Barn- och utbildningsnämnden

Bedömning
Föreslagna förändringar är nödvändiga i samband förändringar i skolorganisationen samt ändrade riktlinjer för skolplaceringar. De nya skolskjutsreglerna ska förtydliga och förenkla handläggningen av skolskjuts samt säkerställa att beslut om skolskjuts sker på ett likvärdigt och rättssäkert sätt.

Expediering av beslut
Skolchef
Verksamhetsutvecklare kommunikation BOU
Rektorer
Skoladministratörer
Kommunservice
Diarium BOU

Bilagor
Skolskjutsregler i grundskola och grundsärskola

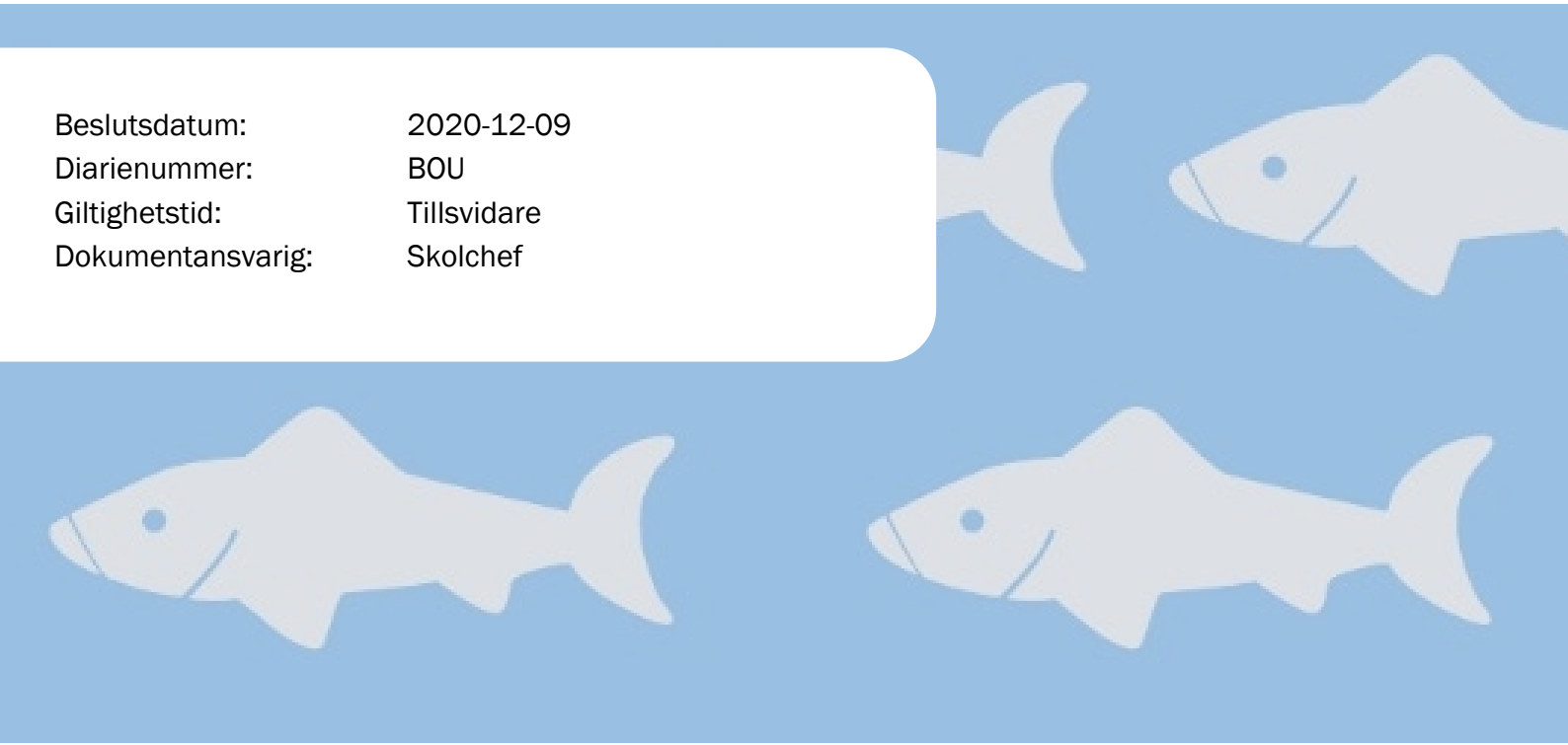
Underskrift av berörd chef

Katarina Lindgren
Skolchef
2020-11-26

ÖCKERÖ KOMMUN

Skolskjutsregler i grundskola och grundsärskola

Beslutsdatum:	2020-12-09
Diarienummer:	BOU
Giltighetstid:	Tillsvidare
Dokumentansvarig:	Skolchef



1. Innehåll

1. Innehåll 1
1. Inledning 1
2. Regler för skolskjuts 1
2.1 Kriterier för beviljande av skolskjuts 1
2.1.1 Färdvägens längd 2
2.1.2 Trafikförhållanden 2
2.1.3 Funktionsnedsättning 2
2.1.4 Annan särskild omständighet 3
2.2 Växelvis boende 3
2.3 Grundsärskola och gymnasiesärskola 3
2.4 Särskild undervisningsgrupp 4
2.5 Självvald skola utanför upptagningsområdet 4
2.6 Olycksfall 4
3. Ansökan 5
4. Bedömning och beslut 5
5. Överklaga skolskjutsbeslut 5

1. Inledning

Skolskjuts avser transporterna till och från skola för grundskole- och särskoleelever i direkt anslutning till skoldagen. Skolskjuts regleras av Skollagen (SFS 2010:800), Förordningen om skolskjutsning (SFS 1970:340) och Trafiksäkerhetsverkets föreskrifter om skolskjutsning (TSVFS 1988:17).
Enligt skollagen (10 kap. 32 § och 11 kap. 31 §) kan elev i förskoleklass, grundskolan och grundsärskolan ha rätt till kostnadsfri skolskjuts på grund av färdvägens längd, trafikförhållanden, elevens funktionsnedsättning eller någon annan särskild omständighet.
Lagstiftningen anger inte i detalj när skolskjuts ska anordnas utan kommunen får själv bedöma när skolskjuts anordnas och vilka som ska få skolskjuts utifrån elevens förutsättningar och lokala förhållanden. Öckerö kommuns skyldighet omfattar inte skolskjuts till och från fritidsverksamhet.

2. Regler för skolskjuts

Skolskjuts i Öckerö kommun anordnas i första hand med busskort för resa med ordinarie kollektivtrafik. Skolskjuts med taxi kan beviljas om särskilda skäl föreligger. Rätten till skolskjuts gäller dock inte elever som väljer att gå i annan skola än där kommunen annars skulle ha placerat dem (anvisad skola), i en friskola eller som går i annan kommuns skola, utom i de fall då skolskjuts kan anordnas utan organisatoriska eller ekonomiska svårigheter (SL 10 kap. 32 § 2 st. och 40 § och 11 kap. 31 § 2 st. och 39§).

2.1 Kriterier för beviljande av skolskjuts

Elev som är folkbokförd i Öckerö kommun har rätt till fri skolskjuts efter bedömning av något av följande grundkriterier:

- Färdvägens längd
- Trafikförhållanden
- Elevs funktionsnedsättning
- Annan särskild omständighet

Elev som är folkbokförd i Öckerö kommun kan få fri skolskjuts trots att de valt en annan skola än den kommunen anvisat ifall ekonomiska eller organisatoriska svårigheter inte uppstår.

2.1.1 Färdvägens längd

Varje kommun får själv fastställa vilka avståndskriterier som ska gälla för att en elev ska vara berättigad till skolskjuts. Skolskjuts medges när avståndet mellan elevens bostad och anvisad skola överstiger avståndet:

Förskoleklass – Årskurs 3	2 km
Årskurs 4- 6	3 km
Årskurs 7-9	4 km

Med skolväg avses kortaste användbara trafiksäkra väg (gång- och cykelväg där detta finns) mellan skolan och bostaden där eleven är folkbokförd. Öckerö kommun tillämpar enhetliga principer för mätning av avstånd. Färdvägens längd mäts från bostaden där eleven är folkbokförd till skolans huvudentré och utgår från en prövning i GIS.

2.1.2 Trafikförhållanden

Skolskjuts medges när färdvägen bedöms som trafikfarlig och riskfylld utöver det normala. Bedömningen trafiksäkerheten görs individuellt efter en sammanvägning av faktorer såsom barnet ålder, tillgänglighet så som att eleven behöver färdas över med avgiftsbelagd färja för att komma till skolan, tillåten hastighet, trafikflöde, förekomst av tung trafik, förekomst av enskild gång-/cykelväg, utformning av passager samt förekomst av trafiksignaler vid passager.

2.1.3 Funktionsnedsättning

Skolskjuts på grund av funktionsnedsättning medges när en varaktig funktionsnedsättning föreligger hos en elev och som gör att hen har väsentliga svårigheter att ta sig till och från skolan.
Det är vårdnadshavarens ansvar att presentera relevant underlag för bedömningen, sådant underlag kan bestå av ett medicinskt utlåtande från läkare, psykolog eller

motsvarande. Underlaget ska vara aktuellt och ska beskriva hur funktionshindret påverkar elevens förmåga att ta sig till och från skolan utan skolskjuts.

Tillfällig funktionsnedsättning

Vid medicinska behov av kortvarig natur, som till exempel efter en planerad operation, kan beslut tas om tillfällig skolskjuts efter uppvisande av läkarintyg.

2.1.4 Annan särskild omständighet

En elev kan ha behov av skolskjuts på grund av annan särskild omständighet än vad som angetts ovan. Rätt till skolskjuts på grund av särskilda omständigheter beslutas i varje enskilt fall genom individuell prövning av varje elevs möjlighet att ta sig till och från skolan. Särskilda omständigheter ska styrkas med intyg.

2.2 Växelvis boende

Vid gemensam vårdnad och växelvis boende som grundas på avtal eller domstolsdom beviljas skolskjuts från vårdnadshavares bostad till anvisad skola och tillbaka, under förutsättning att en av vårdnadshavarna ska vara bosatta i upptagningsområdet till den kommunala skolan där eleven går och att den andra vårdnadshavaren är bosatt inom Öckerö kommuns geografiska område. För att förutsättningarna för växelvis boende ska vara uppfyllda ska boendet vara av regelbunden karaktär, till exempel varannan vecka. Skolskjuts beviljas inte vid spontana enstaka övernattningar hos vårdnadshavare där eleven normalt inte bor. Ett växelvis boende anses ske när umgänge sker i sådan omfattning att det kan anses att barnet har två likvärdiga hem, det vill säga två bostäder. I sådant fall görs en individuell prövning av rätten till skolskjuts från respektive bostad till anvisad skola och mot bakgrund av gällande grundkriterier. Ansökan ska göras inför varje nytt läsår.

2.3 Grundsärskola och gymnasiesärskola

Om en elev i grundsärskola och gymnasiesärskola beviljats skolskjuts gäller följande:

- Om eleven regelbundet eller varaktigt vistas på ett korttidshem, är det att likställa med elevens hem.

- Elever kan resa med skolskjuts till och från fritidshem om det sker i anslutning till skoldagen.
- Vid lov och beviljad korttidstillsyn gäller färdtjänst och inte skolskjuts.

2.4 Särskild undervisningsgrupp

Elev kan helt eller delvis få undervisning i särskild undervisningsgrupp. Eleven hör fortfarande till sin skolenhet men placeras i samråd mellan skolan och vårdnadshavare i särskild undervisningsgrupp. Om elev stadigvarande får undervisning i särskild undervisningsgrupp räknas den särskilda undervisningsgruppen som anvisad skola och rätten till skolskjuts bedöms efter kriterierna:

- färdvägens längd
- trafikförhållanden
- funktionsnedsättning

Detta gäller resor mellan hemmet och lokaler där den särskilda undervisningsgruppen stadigvarande bedriver sin undervisning. Bedrivs vissa delar av undervisningen på elevens ordinarie hemskola och eleven enligt reglerna är berättigad skolskjuts till ordinarie hemskola är även dessa resor att betrakta som skolskjuts.

2.5 Självvald skola utanför upptagningsområdet

Elev som är folkbokförd inom Öckerö kommun kan få fri skolskjuts trots att eleven väljer att gå i annan skola än den skola där kommunen annars skulle ha placerat eleven, eller om eleven går i annan kommuns skola. Fri skolskjuts ska beviljas, trots att eleven väljer att gå i annan skola än där kommunen annars skulle ha placerat eleven, eller om eleven går i annan kommuns skola, om eleven skulle haft rätt till skolskjuts enligt grundkriterierna till en anvisad skola och ekonomiska eller organisatoriska svårigheter inte uppkommer.

2.6 Olycksfall

Kommunen ansvarar inte för skolskjuts vid tillfällig funktionsnedsättning på grund av olycksfall. Kommunens försäkring av elever i förskola, förskoleklass, grundskola

och grundsärskola täcker kostnader för resor mellan bostaden och skolan i de fall eleven har ett sådant behov på grund av tillfällig funktionsnedsättning.

3. Ansökan

Vårdnadshavare ska lämna in ansökan om skolskjuts läsårsvis. Det är vårdnadshavarna som ska åberopa och styrka att omständigheter enligt ovan föreligger. Individuell prövning sker utifrån varje enskild ansökan.

4. Bedömning och beslut

Beslut gällande skolskjuts fattas på delegation från Barn- och utbildningsnämnden. Beslut om skolskjuts gäller som längst för ett läsår i taget.

5. Överklaga skolskjutsbeslut

I den nya skollagen (SFS 2010:800) har bestämmelserna kring skolskjuts utformats som en rättighet för eleven. Det innebär att beslut rörande skolskjuts kan överklagas genom förvaltningsbesvär. Förvaltningsbesvär innebär att domstolen gör en fullständig överprövning av kommunens beslut där även de skälighets- och lämplighetsbedömningar som har gjorts av kommunen kan bli föremål för prövning.

Avslag på ansökan om skolskjuts på grund av organisatoriska eller ekonomiska svårigheter, för en elev som valt en annan skola än den kommunen anvisat till, överklagas genom laglighetsprövning enligt kommunallagen.

BALANSLISTA

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN, ÖCKERÖ KOMMUN

ÄRENE	HANDLÄGGARE

BUN 2020-12-09

Beslutsärenden

Barn- och elevpeng	Mats Sundström
Elevpeng fristående gymnasieskolor	Annette Islander
Svar på medborgarförslag om SFI-undervisning i kommunens regi	Martin Nordström
Handlingsplan för suicidprevention 2020-2025	Anna Bondemark
Revidering av skolskjutsregler	Louise NC & Anna
Riktlinjer för skolval	Louise Nordenberg Cena
Utnämnande nytt dataskyddsombud	Klara Ivarsson

Information

Skolchefen informerar	Katarina Lindgren
Förskoleplanering	Louise Nordenberg Cena
Rapport GR	Ordf och skolchef
Kvalitetsarbete	Malin Fogelström
Sammanställning rapporter om kränkande behandling HT	Malin Fogelström
Information om medarbetarenkät	Anna Foss/Katarina

BUN 2021-02-03

Deadline handlingar: onsdag 20 januari 2021
Beredning: måndag 25 januari 2021
Utskick kallelse: onsdag 27 januari

Beslutsärenden

Intern kontrollplan	Malin Fogelström
Verksamhetsplan info	Malin Fogelström

Information

Skolchefen informerar	Katarina Lindgren
Förskoleplanering	Louise Nordenberg Cena
Rapport GR	Ordf och skolchef
Kvalitetsarbete	Malin Fogelström
Frånvarorapportering	Klara Ivarsson

Ärenden som återkommer vid varje sammanträde:

Redovisning av delegationsbeslut	Jacob Österlund
Skolchefen informerar	Skolchef
Förskoleplanering (vid behov) (mer ingående i maj)	Louise Nordenberg Cena
Rapport GR	Ordf och skolchef
Rapporter om kränkande behandling	
Kvalitetsarbete (vid behov)	Malin Fogelström
Balanslista	Bifogas kallelsen

Sammanställning/statistik av rapporter om kränkande behandling 2 gånger per år (juni och december)