



Bergagårdsskolan

**Bergagårdsskolans plan mot
diskriminering och kränkande behandling
för förskoleklass, grundskola och
fritidshem**

Läsåret 2019-2020

Innehållsförteckning

<u>Inledning</u>	3
<u>Vår vision</u>	3
<u>Främja</u>	3
<u>Förebygga</u>	4
<u>Åtgärda</u>	4
<u>Uppföljning och utvärdering</u>	4
<u>Viktiga begrepp</u>	5
<u>Diskrimineringsgrunderna</u>	5
<u>Främja</u>	6
<u>Mål 1: Öka positiva svar på trivseln och tryggheten</u>	6
<u>Mål 2: Öka positiva svar på delaktighet och inflytande bland elever</u>	7
<u>Förebygga</u>	8
<u>Mål 1: Gemensamt förhållningssätt till digitala medier.</u>	8
<u>Mål 2: Fler möten mellan elever i alla åldrar.</u>	8
<u>Åtgärda</u>	10
<u>Mål 1: Handlingsplan, rutiner, vid händelser som involverar flera elever.</u>	10
<u>Uppföljning och utvärdering</u>	12
<u>Mål 1: Förtydliga trygghetsteamets uppdrag.</u>	12
<u>Mål 2: Ansvarsfördelning utifrån uppdrag</u>	12
<u>Rutiner vid kränkning-, trakasseri- och diskrimineringsituation</u>	13
<u>Upptäcka kränkningar och trakasserier</u>	13
<u>Vem vänder man sig vid uppkommen konflikt</u>	13
<u>Utreda och åtgärda genom konflikthantering, samtalsupplägg, när anmälan görs</u>	13
<u>Anmäla, utreda och åtgärda vid återkommande kränkning eller trakasseri</u>	14
<u>Anmäla om kränkning och trakasseri fortsätter</u>	14
<u>Anmäla, utreda och åtgärda vid diskriminering</u>	14
<u>Uppföljning och utvärdering</u>	15
<u>Trygghetsteamet utvärdering</u>	15
<u>Bilaga 1 Bergagårdsskolans värdegrund</u>	16
<u>Bilaga 2 Bergagårdsskolans vision vid åk6</u>	17
<u>Bilaga 3 Bergagårdsskolans ordningsregler</u>	18
<u>Bilaga 4 Elevrådets framtagna enkätfrågor till alla elever på Bergagårdsskolan</u>	19-21
<u>Bilaga 5 Policy för användandet av mobiltelefoner</u>	22

Inledning

Varje skola ska årligen upprätta en plan mot diskriminering och kränkande behandling¹. Den ska visa det främjande, förebyggande, åtgärdande och uppföljande arbete, som ska genomföras under året. Ansvarig för planen är rektor.

Skolväsendet vilar på demokratins grund. Skollagen (2010:800) slår fast att utbildningen inom skolväsendet syftar till att elever ska inhämta och utveckla kunskaper och värden. Den ska främja alla elevers utveckling och lärande samt en livslång lust att lära. Utbildningen ska förmedla och förankra respekt för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande demokratiska värderingar² som det svenska samhället vilar på. Var och en som verkar inom skolan ska också främja aktning för varje människas egenvärde och respekt för vår gemensamma miljö. Människolivets okränkbarhet, individens frihet och integritet, alla människors lika värde, jämställdhet mellan kvinnor och män samt solidaritet med svaga och utsatta är de värden som skolan ska gestalta och förmedla.³

Vår vision

- Alla elever och vuxna ska känna trygghet och arbetsglädje.
- Alla ska respekteras för den man är.
- Alla elever och vuxna ska visa respekt för varandra.
- Skolan ska arbeta förebyggande kring vårt värdegrundsarbete.

Främja

1. Öka tryggheten och studiero bland elever jämfört med resultat VT19 (enkät åk 2 och 5, GR) samt elevrådets enkät bland eleverna HT18.
2. Öka positiva svar på delaktighet och inflytande bland elever jämfört med resultat VT19 (enkät åk 2 och 5, GR) samt elevrådets enkät bland eleverna HT18.

¹ Begreppet mobbning används inte längre i skolans styrdokument.

² De demokratiska värderingarna från Lgr 11 kapitel 1: *”Människolivets okränkbarhet, individens frihet och integritet, alla människors lika värde, jämställdhet mellan kvinnor och män samt solidaritet med svaga och utsatta är de värden som skolan ska gestalta och förmedla.*

³ LGR 11, s 7

Förebygga

1. Ett gemensamt förhållningssätt till iPads och mobil.
2. Skapa förutsättningar för fler möten mellan elever i samma ålder, olika åldrar och olika skolor.

Åtgärda

1. Skapa handlingsplan med rutiner för konflikter, händelser, som involverar flera elever.

Uppföljning och utvärdering

1. Förtydliga trygghetsteamets uppdrag för elever och personal.
2. Fördela ansvaret för arbetet mot diskriminering och kränkande behandling.

Senast reviderad 2019-10-01

Viktiga begrepp

kränkande behandling

är när en människas värdighet kränks⁴

trakasserier

är när **elever** kränker på så sätt att de *”har samband med någon av de lagskyddande diskrimineringsgrunderna”*

diskriminering

är när **vuxna** missgynnar en elev så att den blir *”sämre behandlad än någon annan och att det har samband med någon av de lagskyddande diskrimineringsgrunderna.”*

Skollagen kräver att även enstaka kränkningar ska motverkas i verksamheten. *”Mobbning är kränkningar eller trakasserier som upprepas vid flera tillfällen med uppsåt att göra någon illa.”*⁵ Begreppet mobbning används fortfarande i vissa forskningsled, t.ex. internationellt, något som i planen kommer vara styrdokumentens begrepp diskriminering och kränkande behandling. För att underlätta läsningen används i planen begreppet kränkning som övergripande begrepp även för diskriminering och trakasserier.

Diskrimineringsgrunderna

1. kön
2. etnisk tillhörighet
3. religion eller annan trosuppfattning
4. sexuell läggning
5. funktionshinder
6. könsöverskridande identitet eller uttryck
7. ålder

⁴ Exempel på det är enligt diskrimineringsombudsmannen, DO, barn- och elevombudsmannen, BEO och Skolverket är när man retas, mobbar, fryser ut någon, knuffas eller att rycker någon i håret.

⁵ Skolverket, *Främja, förebygga, upptäcka och åtgärda*, Stockholm: Fritzes, Stockholm, s 9.

Alla deltar i arbetet med planen t.ex. genom enkäter, på klassråd, elevråd och kamratstödjare, skolråd, elevhälsa, arbetsplatsträff. Planen presenteras, används och utvärderas kontinuerligt av elever, personal och elevhälsa.

Reviderad: 2019-10-01

Främja⁶

Mål 1: Öka positiva svar på trivseln och tryggheten

Mål

Öka trivseln och tryggheten bland eleverna

Insats

1. Elevrådet genomför trygghetsvandringar och samlar in uppgifter på klassråden om det finns platser på skolan som känns "otrygga".
2. Kamratstödjarna träffas regelbundet och arbetar med trivsel och trygghet på rasten.
3. Kollegiala samtal om värdegrund och värdegrundsarbete på skolan, som en punkt på dagordning vid arbetslagsträff och arbetsplatsträff.
4. Genomföra gemensamma aktiviteter för hela skolan med åldersblandade grupper varje terminstart och i samband med temadagar under HT19 och temaveckan under mars 2020.
5. Värdegrundsgruppen arbetar med övergripande satsningar på skolan för att främja värdegrundsarbetet.

Ansvar

1. Rektor tillsammans med elevrådet.
2. Slöjdlärarna arbetar med kamratstödjarna och träffas regelbundet.
3. Personal som ingår i den grupp som har särskilt ansvar för värdegrund samt teamsamordnare.
4. Arbetsgruppen "event" arbetar vid uppstart och arbetslagen under läsåret.
5. Personal på skolan.

⁶ Det främjande arbetet har målet att skapa en trygg och tillitsfull arbetsmiljö för alla elever och all skolpersonal, där alla elever har maximala möjligheter att lära och utvecklas. Syftet är att personal och elever både i ord och handling ska visa respekt för alla lika värde.

Uppföljning och utvärdering

Enkätresultat från GR, Bergagårdsskolans gemensamma elevenkät som genomförs av elevrådet under läsåret kring trygghet och studiero och personalens systematiska kvalitetsarbete kring Normer och värden.

Mål 2: Öka positiva svar på delaktighet och inflytande bland elever

Mål

Öka delaktighet och inflytande bland eleverna på Bergagårdsskolan.

Insats

1. Förtydliga det främjande arbetet i planen.
2. Skapa en gemensam uppfattning bland elever, personal och föräldrar av vad arbetsro och öppet arbetsklimat är.
3. Elever på fritids deltar i planering av aktiviteter, samt utvärderar.

Ansvar

1. Rektor Zandra Adolfsson
2. Rektor, personal, elevråd, klassråd, skolråd
3. Personal på fritids

Uppföljning och utvärdering

Utvärderingar i klassråd kring trygghet, studiero och delaktighet. Regelbundna avstämningar på elevrådet kring trygghet och studiero. Enkätresultat från GR, Bergagårdsskolans gemensamma elevenkät framtagen av elevrådet och personalens systematiska kvalitetsarbete i Stratsys.

Förebygga⁷

Mål 1: Gemensamt förhållningssätt till digitala medier.

Mål

Skapa gemensamt förhållningssätt till iPad och mobil.

Insats

1. Framtaget dokument för Bergagårdsskolan förhållningssätt till mobiler.
2. Samtal i varje årskurs kring förhållningssätt till digitala medier och digitala verktyg som används i skolan.
3. Utbildning för åk5 "I love internet"

Ansvar

1. Rektor i samråd med teamsamordnarna, elevråd och klassråd uppdaterar det dokument som tagits fram kring skolans förhållningssätt till mobiler och digitala verktyg. som används för att fatta beslut på.
2. Personal på skolan.
3. Kurator och skolsköterska.

Uppföljning och utvärdering

Enkätresultat från GR, Bergagårdsskolans gemensamma elevenkät och systematiskt kvalitetsarbete bland personal. Utvärdering och uppföljning av rutiner görs i juni och aug vid uppstart av läsåret.

Mål 2: Fler möten mellan elever i alla åldrar.

Mål

Skapa förutsättningar för fler möten mellan elever i olika åldrar och olika skolor.

Insats

1. Göra gemensamma aktiviteter på fritids, t.ex. spela fotboll på Svarte plan.
2. Gemensamma uppstartsaktiviteter med blandade åldrar, temadagar och temavecka under läsåret.
3. Samarbeten mellan skolorna i kommunen.

⁷ Målet med det förebyggande är att genomföra insatser som utgår från vad vi ser är styrkor och svagheter i verksamheten. Syftet är att avvärja risker för diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Ansvar

1. Personal på fritids
2. Personal i arbetslag 2 och 3 och miljögruppen under läsårets temavecka.
3. Alla arbetslagen.

Uppföljning och utvärdering

Enkätresultat från GR, Bergagårdsskolans gemensamma elevenkät och systematiskt kvalitetsarbete i Stratsys.

Åtgärda⁸

Mål 1: Handlingsplan, rutiner, vid händelser som involverar flera elever.

Mål

Skapa handlingsplan med rutiner för konflikter, händelser, som involverar flera elever.

Insats

Förtydliga och informera om disciplinära åtgärder vid störande av ordning, som ett led i att ge förutsättningar i det främjande arbetet att skapa trygghet och tillit.⁹

Utprövning av rutiner vid konflikter med flera elever inblandade, som kräver fler vuxna

1. All personal kallas till platsen.
2. Prata med berörda elever. De inblandade pedagogerna sköter detta, men informerar ansvarig personal.
3. Informerar föräldrarna.
4. Dokumentera händelsen i skolans anmälningssystem KIA.
5. Uppföljning med elev nästa dag.
6. Uppföljning inom två veckor.
7. Avslutas med utvärdering..

När steg 1-6 har uppstått fler gånger

8. Möte elever - föräldrar – pedagog - rektor
9. Ny chans
10. Fungerar fortfarande inte: Föräldrar ska vara med i skolan
11. Föräldramöte. Om många elever är inblandade. Varför? Undvika snack. Alla berörda kollegor är med!
12. Samtal: föräldrar, barn och pedagog
13. Återkopplingsamtal elev och förälder. Utvärderas när målet är uppnått.

⁸ Målet är att skolan har rutiner som är kända och används av personalen. Syftet är att skolan ska ha en tydlig strategi för det åtgärdande arbetet för att snabbt kunna åtgärda fall av trakasserier och kränkningar.

⁹ Utdrag från Skoljuridik ”Rektor och lärare har enligt den nya regeln i Skoll 5:6 rätt att vidta de omedelbara åtgärder som är befogade för att tillförsäkra eleverna trygghet och studiero eller för att komma till rätta med en elevs ordningsstörande uppträdande.”

Ansvar

Rektor ansvarar för att tillsammans med personal arbeta fram en plan gemensamt.

Uppföljning och utvärdering

Systematiskt kvalitetsarbete i Stratsys bland personal, som utvärderas och omvandlas till mål och aktiviteter på arbetslagsträffen, APT.

Uppföljning och utvärdering

Mål 1: Förtydliga trygghetsteamets uppdrag.

Mål

Förtydliga trygghetsteamets uppdrag.

Insats

1. Elevrådet är med och tar fram frågor till en elevenkät, där de kommer med förslag och tycker till om frågor som redan finns. (se bilaga 4)
2. Trygghetsteamet gör, tillsammans med rektor och elevhälsan, en uppdragsbeskrivning.

Ansvar

Rektor ansvarar för att tillsammans med personal arbeta fram en uppdragsbeskrivning.

Uppföljning och utvärdering

Systematiskt kvalitetsarbete i Stratsys bland hela skolans personal.

Mål 2: Ansvarsfördelning utifrån uppdrag

Mål

Fördela ansvaret för arbetet mot diskriminering och kränkande behandling.

Insats

Ansvarsfördelning mellan olika grupper och beskrivning av gruppens uppdrag, bl.a. värdegrundsgruppen, skapas tillsammans med rektor.

Ansvar

Rektor ansvarar för att tillsammans med personal arbeta fram en ansvarsfördelning med beskrivning.

Uppföljning och utvärdering

Systematiskt kvalitetsarbete sker regelbundet bland personalen och i alla arbetslag.

Rutiner vid kränkning-, trakasseri- och diskrimineringssituation

Personal på skolan som upptäcker pågående kränkning-, trakasseri- och diskrimineringssituation, eller som på annat sätt får kännedom om att en elev blivit utsatt, skall genast ingripa.

Upptäcka kränkningar och trakasserier

- Personal finns där eleverna är. De är medvetna om ”oroliga platser”, hjälper, deltar och stöttar i olika aktiviteter, både ute och inne.
- Personal och elever uppmärksammar varandra när de möts, för att lära känna varandra och för att alla ska känna att de blir sedda på skolan.
- Personal och elever hjälper tillsammans till att se när situationer blir fel.
- Kamratstödjare, och ibland elevråd, samtalar om hur klimat är på skolgården i inne på skolan.
- Personalens iakttagelser av olika elevgrupper i den dagliga verksamheten.

Vem vänder man sig vid uppkommen konflikt

Elev – till rastvärd, ansvarig pedagog eller någon i trygghetsteamet.

Vårdnadshavare – till ansvarig pedagog eller någon i trygghetsteamet.

Utreda och åtgärda genom konflikthantering – samtalsupplägg och när anmälan görs

Konflikthanteringen genomförs först av den personal som blir kontaktad. Behöver de inblandade samtala med personal, som har en närmare relation till dem, lämnas hanteringen över.

Samtal med de inblandade eleverna tas tillsammans med personal.

1. Alla inblandade får berätta sin version utan att bli avbruten¹⁰, samtidigt som personalen för anteckningar.
2. Efter att alla gett sin version går man ”varvet runt” för att ge möjlighet att göra ytterligare tillägg. Även här ska ingen bli avbruten.
3. När alla fått berätta klart sin upplevelse ställer man frågan; ”Hur ska vi göra för att det här inte ska hända igen?” Är det svårt att komma på förslag hjälper personal till.

¹⁰ Det innebär att man inte blir avbruten för att någon annan börjar prata, ska respondera, gör miner, andra ljud för att störa beskrivningen, m.m.

4. Skriv ned punkter hur det ska fungera framöver. Alla får sedan med sig information vad de ska tänka på.
5. Då konflikthanteringen genomförts, meddelas elevernas ansvarige personal.
6. Vid konstaterad kränkning eller trakasseri dokumenterar personal, som konflikthanterat, i ”*Utredning och åtgärder vid kränkande behandling*”.
7. Utvärdering genomförs utifrån gemensam överenskommelse och avslutas med utvärdering.

Anmäla, utreda och åtgärda vid återkommande kränkning eller trakasseri

1. Anmälan skickas till Trygghetsteamet.
2. Trygghetsteamet har samtal med de inblandade var för sig.
3. Kontakt med hemmet görs.
4. Avstämningar genomförs med de inblandade.
5. Utvärdering av resultatet avslutar ärendet, eller tar ärendet vidare.
6. Utvärdering lämnas till rektor för beslut om eventuell anmälan till annan myndighet, samt vidarebefordran till huvudman.
7. Möte med elever som kränker/trakasserar tillsammans med vårdnadshavare. En handlingsplan upprättas.
8. Handlingsplanen följs upp inom en vecka med berörda parter.
9. Uppföljning genomförs med de inblandade, samt avstämning med vårdnadshavare.
10. Avslutas med utvärdering.

Anmäla om kränkning och trakasseri fortsätter

1. Anmälan skickas till sociala myndigheter.

Anmäla, utreda och åtgärda vid diskriminering¹¹

1. Anmälan lämnas till rektor.
2. Samtal med elev och vårdnadshavare.
3. Rektor kontaktar utövaren och eventuell annan berörd chef.
4. Samtal genomförs med utövaren och eventuell annan berörd chef.
5. Uppföljningssamtal med den som blir utsatt och vårdnadshavare efter ungefär en vecka.
6. Utvärdering efter ungefär två veckor.
7. Anmälan till personalavdelningen för eventuell disciplinpåföljd.

¹¹ Det är vuxna som diskriminerar barn utifrån de sju diskrimineringsgrunderna; kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, funktionshinder, könsöverskridande identitet eller uttryck, ålder.

Uppföljning och utvärdering

Trygghetsteamet 2018-2019

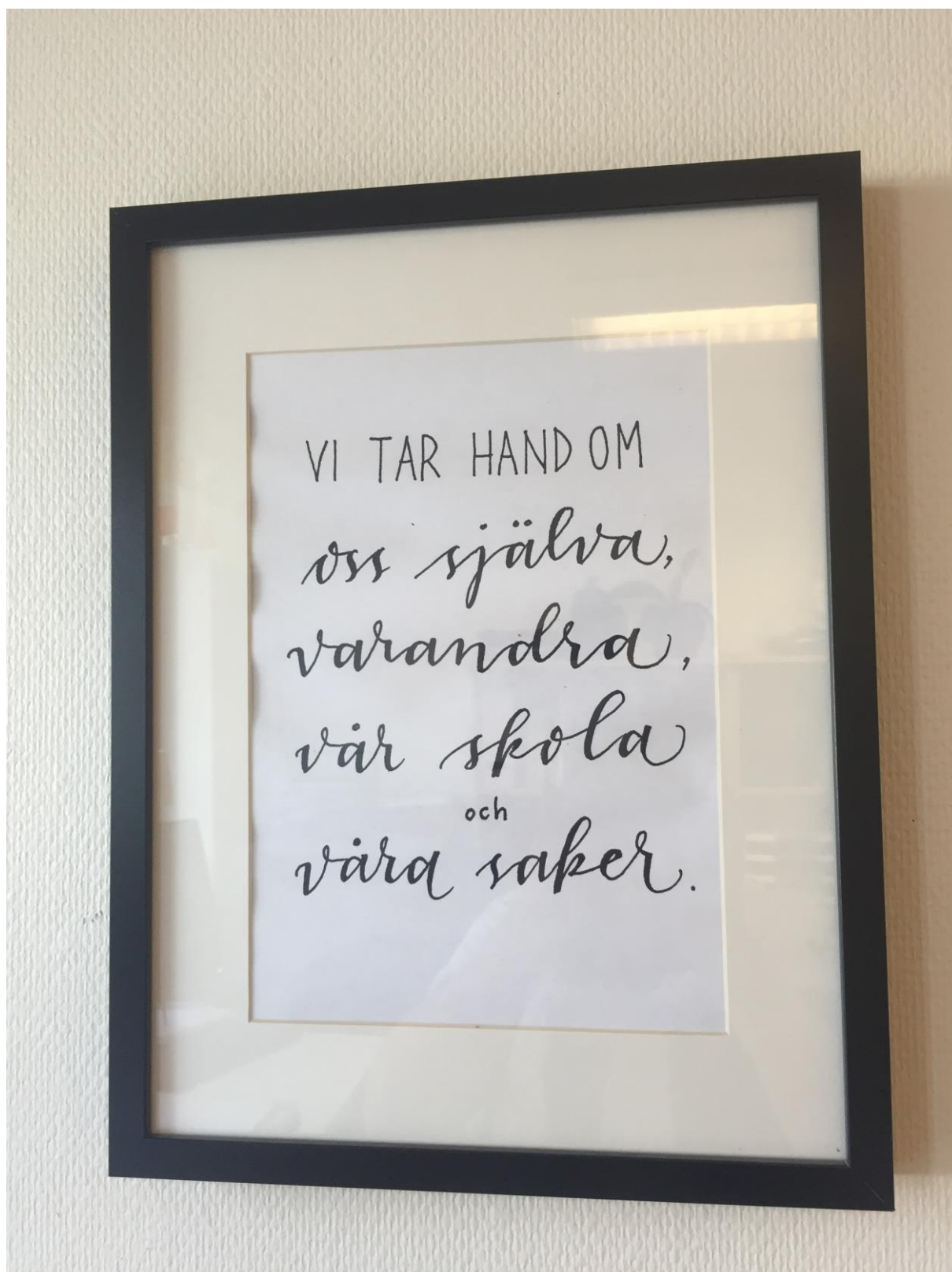
Utvärdering

Nya samtalsgrupper måste ges tid att komma in i arbetet kring trygghetsteamet. Under året har man arbetat för att hitta gemensamma samtalstider när trygghetsteamet har elevsamtal. Det är viktigt att alla känner till våra rutiner vid akuta händelser och att all personal hjälps åt att frigöra tid för trygghetsteamets arbete som ska högprioriteras. Det tar tid ifrån trygghetsteamets ordinarie arbetsuppgifter. Trygghetsteamets arbete har detta läsår varit jämt fördelat under året men med en topp runt påsk då det var oroligheter bland de äldre eleverna.

Nya mål 2019-2020

- Trygghetsteamets arbetar för att alla elever på skolan ska känna till arbetet i trygghetsteamet och vilken personal man kan vända sig till i de olika åldrarna på skolan. Trygghetsteamet besöker därför alla klasser under början av sept.
- Mer tid för samtal, samt uppföljning av fallen ges regelbundet på bla APT.
- Närmare kontakt med elevhälsan när det gäller barn som behöver särskilt stöd.

Bilaga 1 Bergagårdsskolans värdegrund



Efter skolår 6 tänker vi att elevernas upplevelse ska vara:

-Jag är väl förberedd för fortsatt lärande

-Jag har lärt mig lära och upptäckt lärandets glädje

-Jag har visat och visats respekt

-Mina möjligheter till medinflytande och medansvar var goda

-Bergagårdsskolan är en kvalitetsskola



Bilaga 3

Bergagårdsskolans ordningsregler 2019-2020

- Vi visar varandra hänsyn och respekt.
- Vi lyssnar och talar till varandra på ett lugnt och vänligt sätt med ett vårdat språk.
- Vi löser konflikter genom att prata med varandra.
- Cyklar placeras i elevernas cykelställ på anvisad plats.
- Alla som åker inlines, skateboard och sparkcykel på skolgården använder hjälm.
- Elever får endast lämna skolans område med tillstånd från ansvarig personal.
- Skor och ytterplagg förvaras på anvisad plats.
- På raster är alla ute.
- Skolan är godis- och tuggummifri.
- Trygghet och studiero är viktigt på våra lektioner och vi respekterar detta även när vi har vikarier.
- Vi är rädda om vår skola och skolans saker.



Bilaga 4

Elevrådet väljer varje år ut frågor till sin enkät utifrån ett valt fokusområde. Eleverna i åk1-6 svarar på frågorna digitalt, på sina Ipads. Frågorna väljs från dessa rubriker. Förskoleklassen medverkar inte i enkäten men får frågorna att samtala om i klassrummet med pedagogerna.

Bemötande

-Jämlikhet handlar om att alla är lika mycket värda. Fundera utifrån den här beskrivningen om du kan göra det som står i frågan utan att bli retad på något sätt.

Känner du att du får och kan prata lika mycket som alla andra i klassen?

Känner du att du kan se ut och klä dig som du vill?

Känner du att du själv får bestämma vad du vill bli kallad?

Känner du att det går lika bra att var med killar och tjejer på rasterna?

Känner du att du får vara som du vill?

Känner du att man lika värd om man har ett funktionshinder. Funktionshinder innebär till exempel att man inte har det lika lätt att göra vissa aktiviteter, röra sig, förstå det man arbetar med eller förstå hur man ska vara när man är tillsammans med andra.

Känner du att man behandlas lika bra om man är tjej eller kille?

Känner du att lärarna ger pojkar och flickor möjligheter att göra samma aktiviteter.

Känner du att en tjej kan gilla en tjej, eller en kille kan gilla en kille?

Känner du att man får tro på det man vill, t.ex. islam, kristendom, ingen religion?

Känner du att vuxna på skolan lyssnar till det du säger? (Det behöver inte betyda att de alltid gör som man vill, men att de lyssnar till dina åsikter.)

Känner du att alla på skolan gör sitt bästa för att hantera problem som uppstår.

Känner du att alla på skolan lyssnar på varandra och att det är tillåtet att tycka olika.

Känner du att alla elever behandlas utifrån att de är olika men har lika värde av lärarna.

Trivsel

Jag trivs i skolan.

Hur jag är på att följa gemensamma regler

Jag ställer min cykel i cykelstället.

Jag visar hänsyn och respekt i skolan. Det betyder att man tänker på vad man gör i bamba, korridorerna, skolgården för att alla elever och vuxna ska känna att de trivs.

Jag tänker på att använda ett vårdat språk. Det innebär att man inte använder svordomar eller kallar andra elaka eller tråkiga saker.

Det är en bra ljudnivå i klassrummet.

Jag har arbetsro i klassrummet. Det innebär att du kan arbeta och får mycket gjort när du koncentrerar dig i klassrummet.

Jag ser till att det är en bra ljudnivå i bamba.

Jag följer rutinerna i bamba. Det innebär att man bara pratar med de som sitter på samma bord, att man sitter kvar på sin plats, att man går ut när man är klar och tiden stämmer, att man går i bamba.

Jag trivs i min skolrestaurang.

Jag trivs att gå på toaletten.

Det finns mycket att göra på skolgården.

Jag trivs med vårt skolbibliotek.

Trygghet

Jag känner mig trygg i skolan.

Jag känner att det finns vuxna att prata med när jag behöver det.

Jag känner mig trygg med att ingen tar kort, eller filmer mig, när jag inte vill det.

Jag har blivit slagen i skolan. Det innebär att någon slår dig och du inte vill det.

Jag blir ofta retad på skolan.

Jag ser ofta att annan elev blir retad. Vet du vem eleven är, eller i vilken klass den går i, får du gärna skriva det i rutan.

Det är vanligt med skojbråk på skolan.

Jag tycker om skojbråk.

Jag vet vem jag ska kontakta om jag eller någon annan blir utsatt eller kränkt.

Jag är medveten om att det jag gör och säger kan få följder och påverkar andra. Det kan innebära att andra bli ledsna, arga eller mår dåligt av det man gör eller säger.

Jag känner att jag kan gå och prata med rektorn om jag behöver.

Jag känner att jag kan tala om vad jag tycker.
Jag vet hur jag får tag på sjuksköterskan och kuratorn.

Delaktighet och inflytande

Lärarna bryr sig om vad jag tycker.

Vad vi i klassen tycker, påverkar - förändrar, vad vi gör i skolan.

Jag är med och bestämmer klassens regler.

Vi har klassråd i klassen där vi kommer med förslag och tycker till om olika punkter som tagits upp på elevrådet.

Jag känner att jag kan påverka genom: klassråd, elevråd, kamratstödjare, skolråd, Barn och utbildningsnämnden.

Bilaga 5

POLICY FÖR ANVÄNDANDET AV MOBILTELEFONER

För att inte störa skolans verksamhet samt förr att skydda den personliga integriteten gäller följande:

På fritids- Graniten, Kristallen och Opalen gäller att mobiltelefonen ska vara avstängd och ”osynlig” under hela fritidstiden.

På Opalen och Rubinen använder man endast mobiltelefonen för kontakt med hemmet. Vi påminner dock om att du som vårdnadshavare ska kommunicera med personal innan ditt barn går hem, så inga missuppfattning sker.

För låg- och mellanstadiet gäller att mobiltelefonen ska vara avstängd och ”osynlig” under skoltiden, inklusive raster. Läraren beslutar om användandet av mobiltelefon.

Om mobiltelefonen används felaktigt kontaktas vårdnadshavaren.

Elever/föräldrar ansvarar för medtagna mobiler.

Tänk på att mobilpolicyn gäller under hela vistelsetiden på skolan och skolgården.

Skollagen 5 kapitlet 22§ Omhändertagande av föremål

”Rektorn eller en lärare får från en elev omhänderta föremål som används på ett sätt som är störande för utbildningen eller som kan utgöra en fara för säkerheten i denna”

Välkomna till Bergagårdsskolan!
Bergagårdsskolan Kvarnbergsvägen 4
475 41 Hönö